

III.- INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Gasto por Categoría Programática

Del 01 de enero al 30 de junio de 2025

(Cifras en Pesos)

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Programas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sujetos a Reglas de Operación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Desempeño de las Funciones	38,801,650.00	0.00	38,801,650.00	14,067,016.19	14,067,016.19	24,734,633.81
Prestación de Servicios Públicos	38,801,650.00	0.00	38,801,650.00	14,067,016.19	14,067,016.19	24,734,633.81
Provisión de Bienes Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Promoción y fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Regulación y supervisión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Específicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Proyectos de Inversión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Administrativos y de Apoyo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Operaciones ajenas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Compromisos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Desastres Naturales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obligaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a la seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a fondos de estabilización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gasto Federalizado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones a entidades federativas y municipios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Egreso	38,801,650.00	0.00	38,801,650.00	14,067,016.19	14,067,016.19	24,734,633.81


MTRA. DULCE MARÍA FUENTES MANCILLAS

TITULAR DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Programas y Proyectos de Inversión

Capítulo 5000 y 6000

Del 01 de abril al 30 de junio 2025

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles						
Mobilario y Equipo de Administración	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
Mobilario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversión Pública						
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obra Pública en Bienes Propios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Gasto	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00

MTRA. DULCE MARÍA FUENTES MANCILLAS
 TITULAR DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



3.- Relación de Programas Presupuestarios

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

DIGITALIZACIÓN

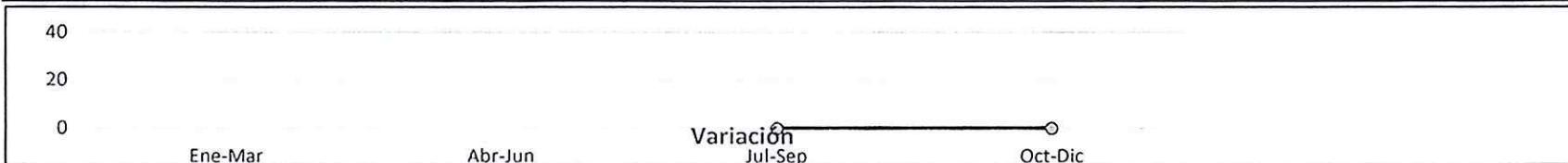
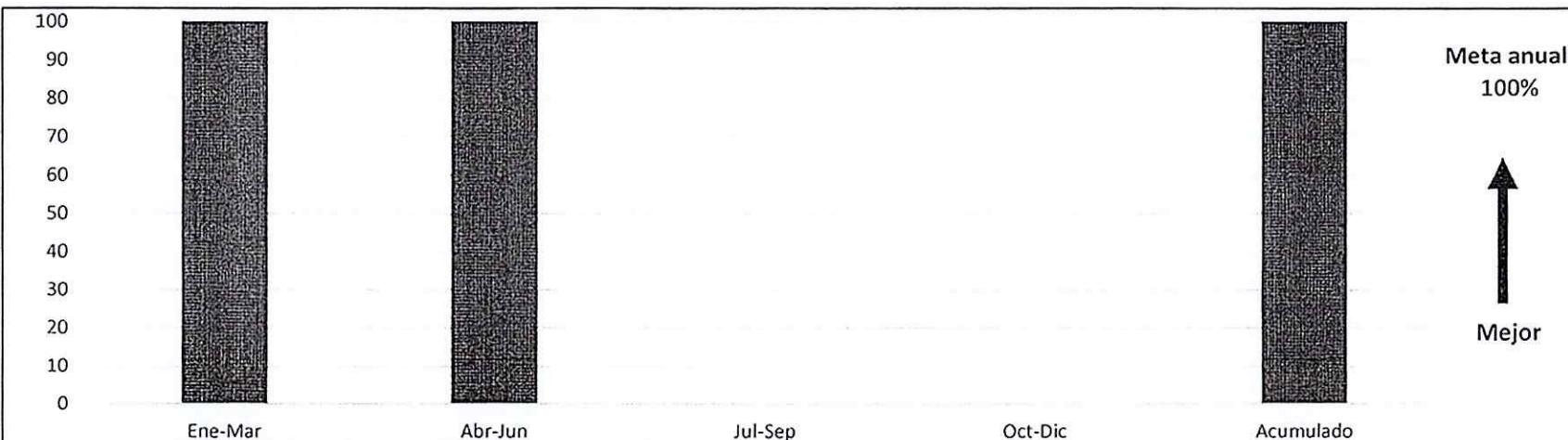
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: NTP= Número de unidades administrativas digitalizadas

Nord= Número de archivos por años

Norop= Número de archivos digitalizados

Fórmula:
$$\text{NTP} = \frac{\text{Nord}}{\text{Norop}} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de incremento en el nivel de cumplimiento	100	100			100	
Variación						Se digitalizaron 21 área de 2013 y 2014. De el ejercicio 2023 9 áreas, 2024 9 áreas y de 2025 1 área.
Número de archivos por año	33	40			73	
Número de archivos digitalizados	33	40			73	

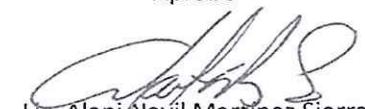
Elaboró



M.C. Gabriela Guillermo Arriaga

Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó



Lic. Alani Navil Martínez Sierra
Secretaria Técnica

CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PAE= Asistencia a eventos

Nae= Número de asistencia a eventos

Nte= Número de eventos realizados

Fórmula:
$$\text{PAE} = \frac{\text{Nae}}{\text{Nte}} \times 100$$

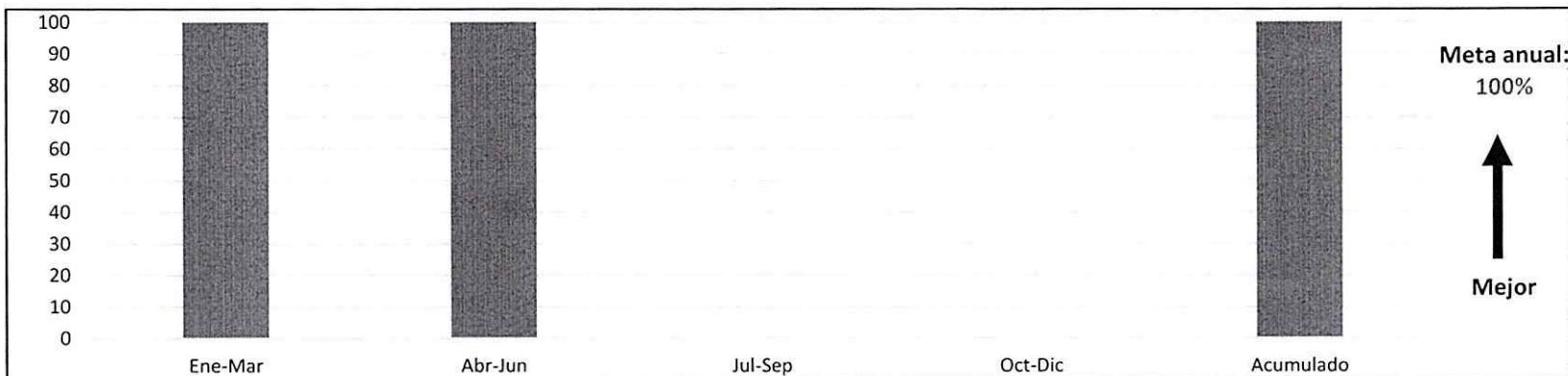


Gráfico Semáforo

Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Acumulado en porcentaje	100	100			100	
Número de asistencia a eventos	3	4			7	
Número de eventos totales	3	4			7	

Elaboró



Lic. Carmen Gabriela González Medina
Oficial Mayor



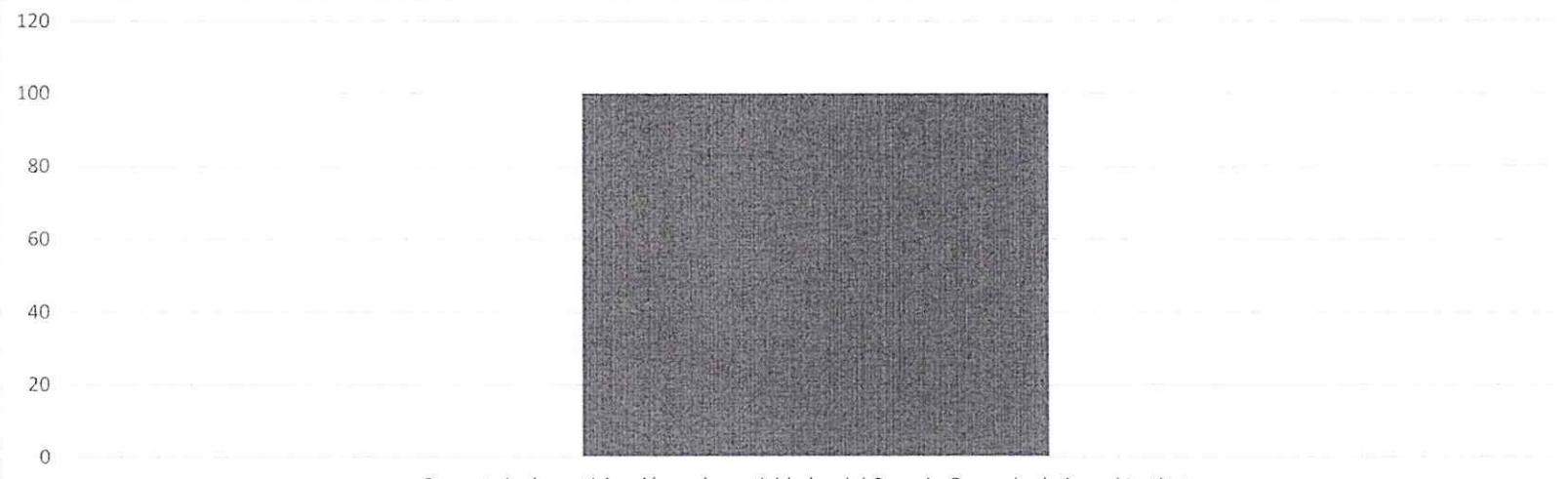
Aprobó

Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

OFICIAL MAYOR ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de participación en las actividades del Consejo General relativas al Instituto.	100	100			100

Elaboró



Lic. Carmen Gabriela González Medina
Oficial Mayor

Aprobó



Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

TABLA DE INDICADORES 2025

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ICAI-DF-F-03

REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES					FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC	ACUMULADO	
1	Disposiciones en materia de control interno	Promover la eficacia y eficiencia en las actividades de los servidores públicos del Instituto mediante la vigilancia del cumplimiento de sus obligaciones y apego a la normatividad aplicable	Trimestral	Porcentaje de informes trimestrales realizados	Gestión	100%	100	100			100	(Número de informes trimestrales realizados / Número de informes a realizar)*100
2	Disposiciones en materia de control interno	Promover la eficacia y eficiencia en las actividades de los servidores públicos del Instituto mediante la vigilancia del cumplimiento de sus obligaciones y apego a la normatividad aplicable	Semestral	Porcentaje de asistencia a actos de entrega recepción	Gestión	100%		100			100	(Número de actos de entrega recepción asistidos / Total de actos entrega recepción) *100
3	Auditorías	Verificar las operaciones que realizan los servidores públicos del Instituto a través del Programa Anual de Auditorías.	Trimestral	Porcentaje de auditorías iniciadas	Gestión	100%	-	100			100	(Número de auditorías iniciadas/ Número de auditorías programadas)*100
4	Auditorias	Verificar las operaciones que realizan los servidores públicos del Instituto a través del Programa Anual de Auditorías.	Semestral	Porcentaje de auditorías realizadas	Gestión	60%		100			100	(Número de auditorías realizadas/ Número de auditorías iniciadas)*100
5	Padrón de Proveedores	Integrar el Padrón de Proveedores del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública.	Trimestral	Porcentaje de solicitudes de inscripción atendidas	Gestión	80%	100				100	(Total de solicitudes de inscripción atendidas/ Total de solicitudes de inscripción recibidas)*100
6	Padrón de Proveedores	Integrar el Padrón de Proveedores del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública.	Trimestral	Porcentaje de proveedores inscritos en el Padrón del Instituto	Gestión	80%	100				100	(Total de proveedores dados de alta en el padrón/ Total de solicitudes que cumplen con los requisitos de inscripción)*100
7	Procedimientos de Responsabilidades Administrativas	Promover la eficacia y eficiencia en las actividades de los servidores públicos del Instituto mediante la vigilancia del cumplimiento de sus obligaciones y apego a la normatividad aplicable	Anual	Porcentaje de servidores públicos sancionados	Estratégico	<5%						(Número de servidores públicos sancionados / Número de servidores públicos del Instituto) *100
8	Procedimientos de Responsabilidades Administrativas	Promover la eficacia y eficiencia en las actividades de los servidores públicos del Instituto mediante la vigilancia del cumplimiento de sus obligaciones y apego a la normatividad aplicable	Semestral	Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa concluidos	Estratégico	80%		100			100	(Número de procedimientos concluidos / Número de procedimientos a concluir) *100
9	Procedimientos de Responsabilidades Administrativas	Promover la eficacia y eficiencia en las actividades de los servidores públicos del Instituto mediante la vigilancia del cumplimiento de sus obligaciones y apego a la normatividad aplicable	Semestral	Porcentaje procedimientos de responsabilidad administrativa iniciados	Gestión	60%						(Número de procedimientos iniciados/ Número de procedimientos a iniciar)*100
10	Procedimientos de Responsabilidades Administrativas	Promover la eficacia y eficiencia en las actividades de los servidores públicos del Instituto mediante la vigilancia del cumplimiento de sus obligaciones y apego a la normatividad aplicable	Semestral	Porcentaje de investigaciones concluidas	Gestión	80%		100			100	(Número de investigaciones concluidas/Número de investigaciones a concluir)*100
11	Procedimientos de Responsabilidades Administrativas	Promover la eficacia y eficiencia en las actividades de los servidores públicos del Instituto mediante la vigilancia del cumplimiento de sus obligaciones y apego a la normatividad aplicable	Semestral	Porcentaje de informes de presunta responsabilidad administrativa realizados	Gestión	80%		100			100	(Número de informes de presunta responsabilidad administrativa realizados/Número de informes de presunta responsabilidad administrativa a realizar)*100

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE INFORMES TRIMESTRALES ELABORADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PITE= Porcentaje de informes trimestrales elaborados

NITE = Número de informes trimestrales realizados

NITAR = Número de informes trimestrales a realizar

$$\text{Fórmula: } \text{PITE} = \frac{\text{Nite}}{\text{Nitar}} \times 100$$

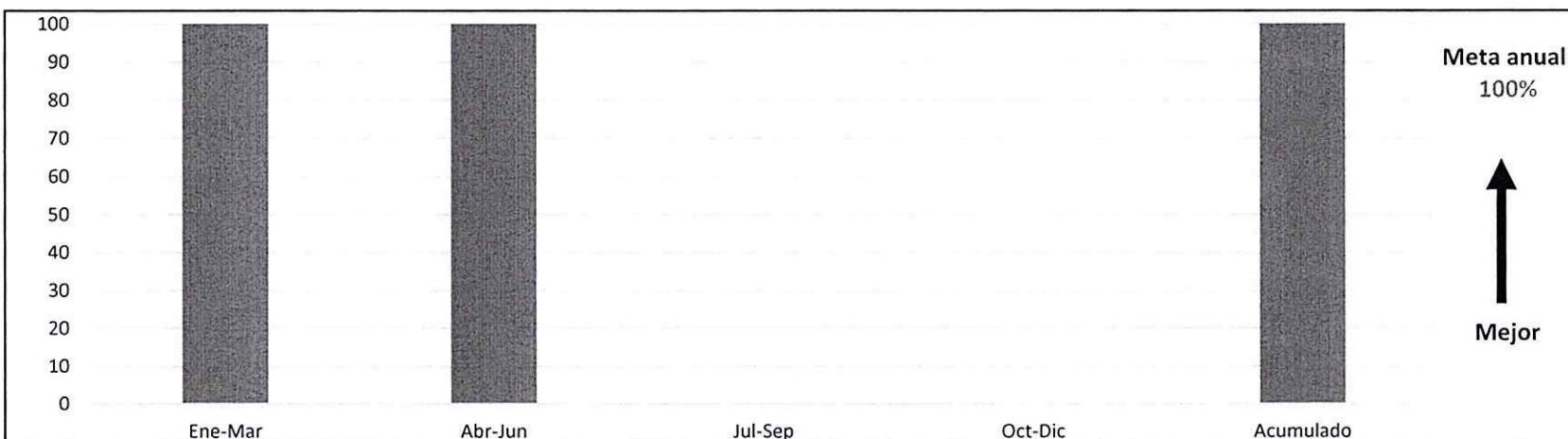


Gráfico Semáforo		
Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	1

% Act. Indicador
100%

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100			100	
Número de informes trimestrales elaborados	1	1			2	
Número de informes trimestrales a elaborar	1	1			2	

Elaboró

Ing. Luisa María Lopez Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de control

Aprobó

Lic. María del Socorro Hernandez Manzano
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE ASISTENCIA A ACTOS DE ENTREGA RECEPCIÓN.

Segundo trimestre

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: AAER= Asistencia a actos de entrega-recepción

Naera= Número de actos de entrega-recepción asistidos

Taer= Total de actos-entrega recepción

$$\text{Fórmula: AAER} = \frac{\text{Naera} \times 100}{\text{Taer}}$$

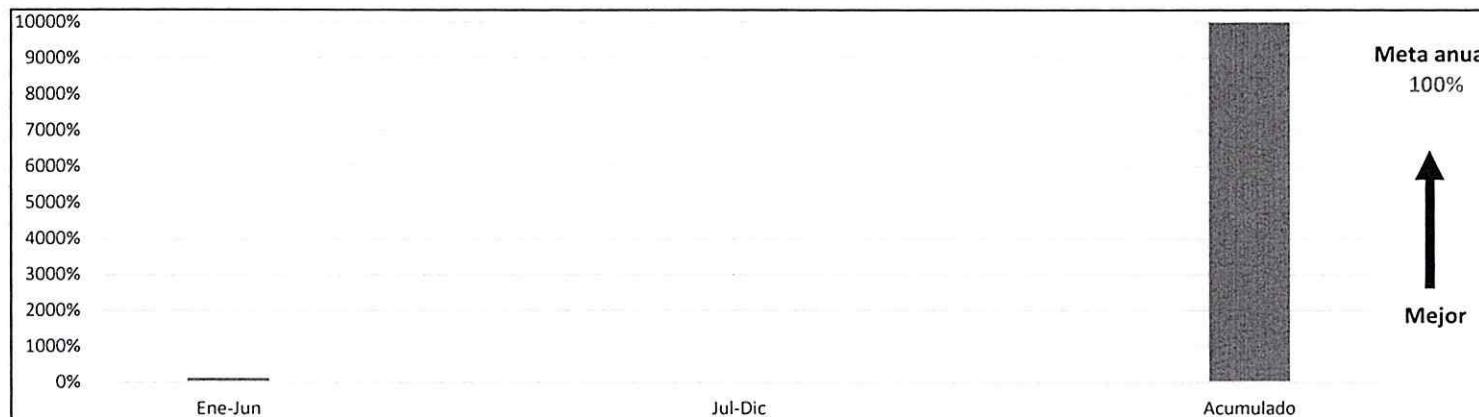


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Jun	Jul-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100%		100	
# de actos de entrega-recepción asistidos	2		2	
# total de actos de entrega-recepción	2		2	

Elaboró



Ing. Luisa María López Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de control

Aprobó



Lic. María del Socorro Hernández Manzano
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE AUDITORÍAS INICIADAS

Segundo trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PAI=Porcentaje de auditorías iniciadas

Nai = Número de auditorías iniciadas

Nap= Número de auditorías programadas

Fórmula:
$$PAI = \frac{Nai}{Nap} \times 100$$

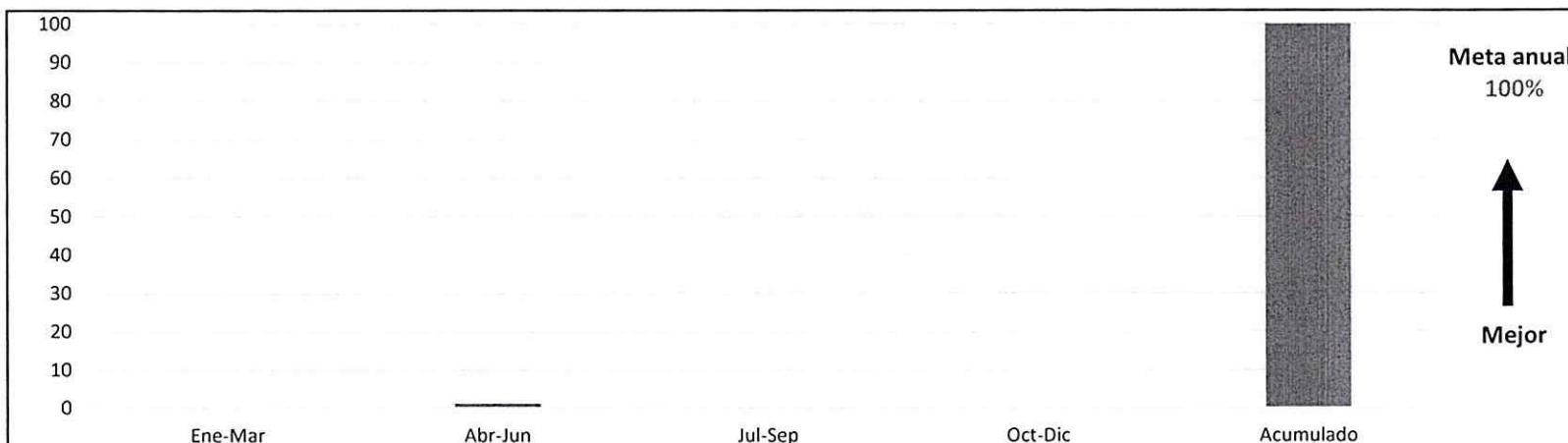


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance		100%			100	
Número de auditorías iniciadas	-	1			1	No se programaron auditorías para el primer trimestre
Número de auditorías programadas	-	1			1	



Ing. Luisa María López Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de control



Lic. María del Socorro Hernández Manzano
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE AUDITORÍAS REALIZADAS

Segundo trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PAR=Porcentaje de auditorías realizadas

Nar = Número de auditorías realizadas

Nai= Número de auditorías iniciadas

$$\text{Fórmula: } \text{PAR} = \frac{\text{Nar}}{\text{Nai}} \times 100$$



Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Jun	Jul-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100%		100	
Número de auditorías realizadas	1		1	
Número de auditorías iniciadas	1		1	

Elaboró



Ing. Luisa María López Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de control

Aprobó



Lic. María del Socorro Hernández Manzano
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INSCRIPCIÓN ATENDIDAS

ICAI-DF-F-03

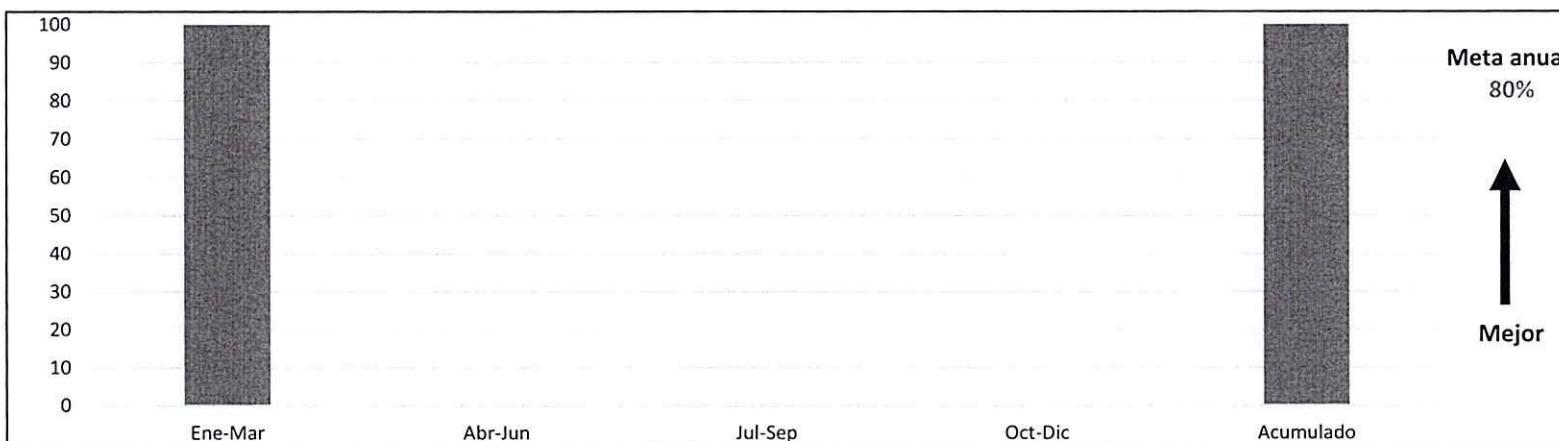
REV-04

VARIABLES: PSIA=Porcentaje de solicitudes de inscripción al Padrón de Proveedores atendidas

Nsia= Número de solicitudes de inscripción atendidas

Nsir= Número de solicitudes de inscripción recibidas

Fórmula:
$$PSIA = \frac{Nsia}{Nsir} \times 100$$



Meta anual:

80%



Mejor

Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	100%
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	1	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	No se recibieron solicitudes para el Padrón de Proveedores del Instituto
Número de solicitudes de inscripción atendidas	1				1	
Número de solicitudes de inscripción recibidas	1				1	

Elaboró



Ing. Luisa María López Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de control

Aprobó



Lic. María del Socorro Hernández Manzano
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE PROVEEDORES INSCRITOS EN EL PADRÓN DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PPIPI= Porcentaje de solicitudes de proveedores actualizados en el Padrón del Instituto

Npda= Número de proveedores dados de alta en el Padrón

Nscr= Número de solicitudes que cumplen con los requisitos de inscripción

Fórmula:
$$PPIPI = \frac{Npda}{Nscr} \times 100$$

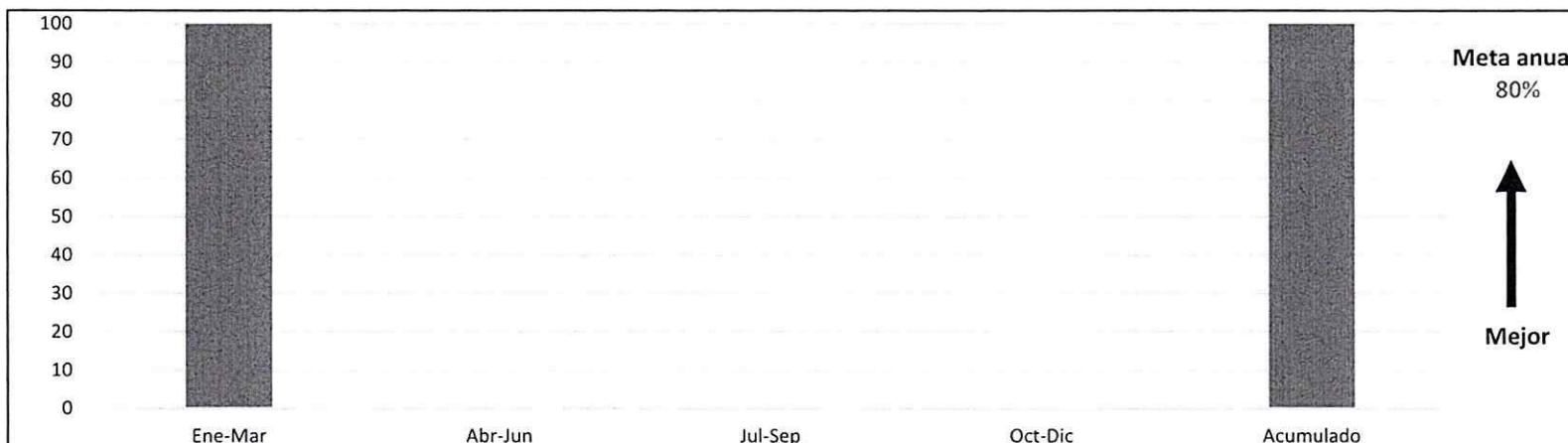


Gráfico Semáforo

Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	1

% Act. Indicador
100%

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	No se recibieron solicitudes para el Padrón de Proveedores del Instituto
Número de proveedores dados de alta en el Padrón	1	0			1	
Número de solicitudes que cumplen con los requisitos	1	0			1	



Ing. Luisa María Lopez Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de control



Lic. María del Socorro Hernández Manzano
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS SANCIONADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PSPS= Porcentaje de servidores públicos sancionados

Nsps= Número de servidores públicos sancionados

Nspi= Número de servidores públicos del Instituto

$$\text{Fórmula: PSPS} = \frac{\text{Nsps}}{\text{Nspi}} \times 100$$

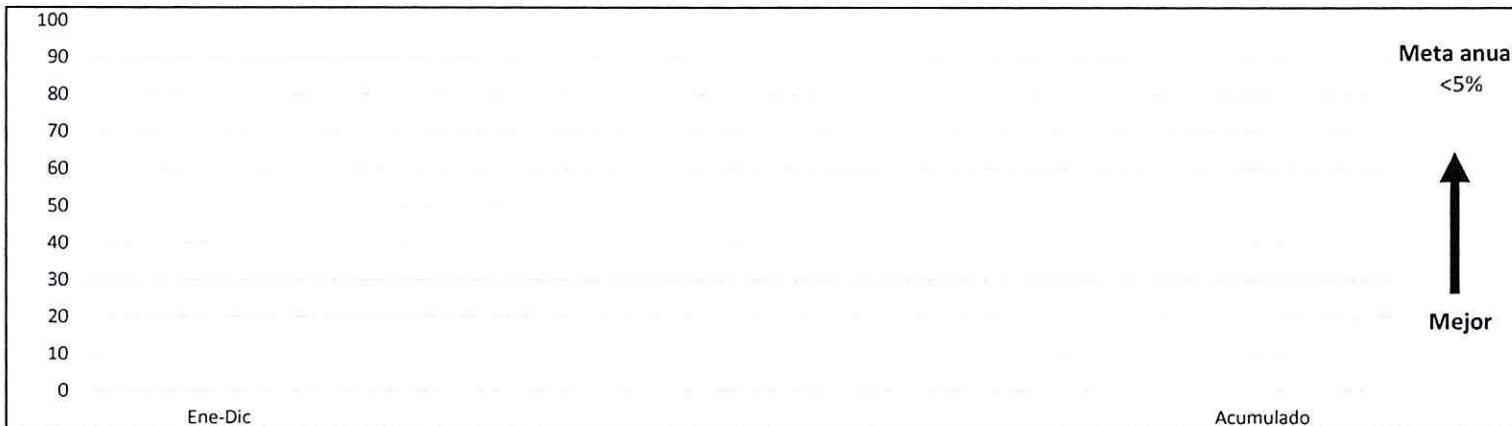


Gráfico Semáforo		
Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje			
Número de servidores públicos sancionados			
Número de servidores públicos del Instituto			

Elaboró



Ing. Luisa María López Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de control

Aprobó



Lic. María del Socorro Hernández Manzano
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA CONCLUIDOS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PPRAC= Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa concluidos

Npc= Número de procedimientos concluidos

Npac= Número de procedimientos a concluir

$$\text{Fórmula: } \text{PPRAC} = \frac{\text{Npc}}{\text{Npac}} \times 100$$

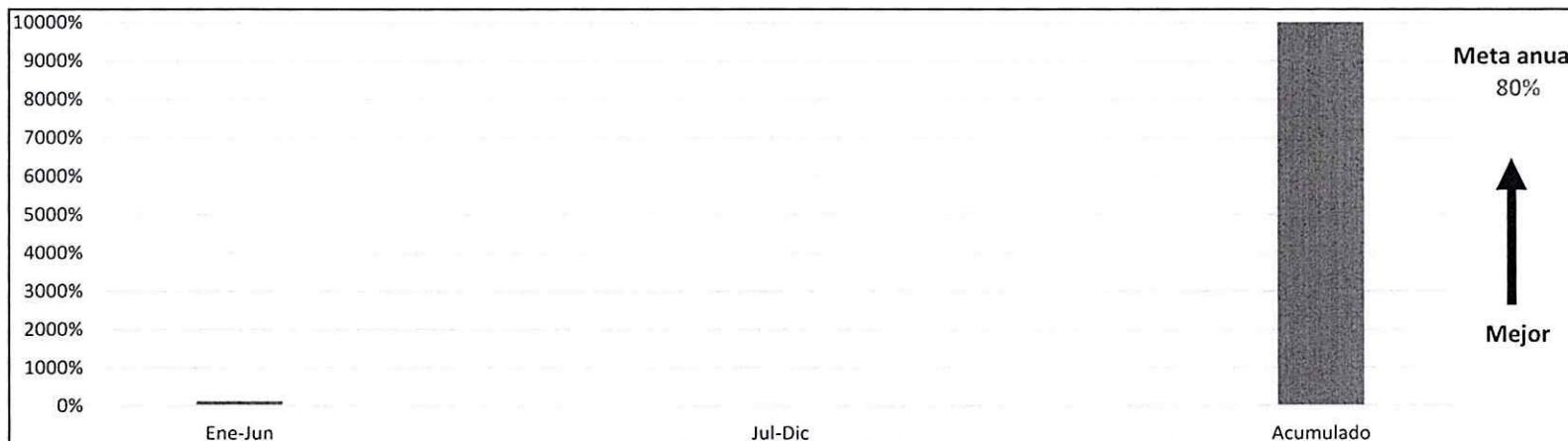


Gráfico Semáforo		
Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Jun	Jul-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100%		100	
Número de procedimientos concluidos	1		1	
Número de procedimientos a concluir	1		1	

Elaboró



Ing. Luisa María López Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de control

Aprobó



Lic. María del Socorro Hernández Manzano
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA INICIADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PPRAI= Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa iniciados

Npi= Número de procedimientos iniciados

Npai= Número de procedimientos a iniciar

$$\text{Fórmula: } \text{PPRAI} = \frac{\text{Npi}}{\text{Npai}} \times 100$$



Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Jun	Jul-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance				
Número de procedimientos iniciados				No se iniciaron procedimientos administrativos en este semestre
Número de procedimientos a iniciar				

Elaboró



Ing. Luisa María López Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de control

Aprobó



Lic. María del Socorro Hernández Manzano
Titular del órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE INVESTIGACIONES CONCLUIDAS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PIC= Porcentaje de investigaciones concluidas

Nic= Número de investigaciones concluidas

Nqda= Número de investigaciones a concluir

Fórmula:

$$\text{PIC} = \frac{\text{Nic}}{\text{Nqda}} \times 100$$

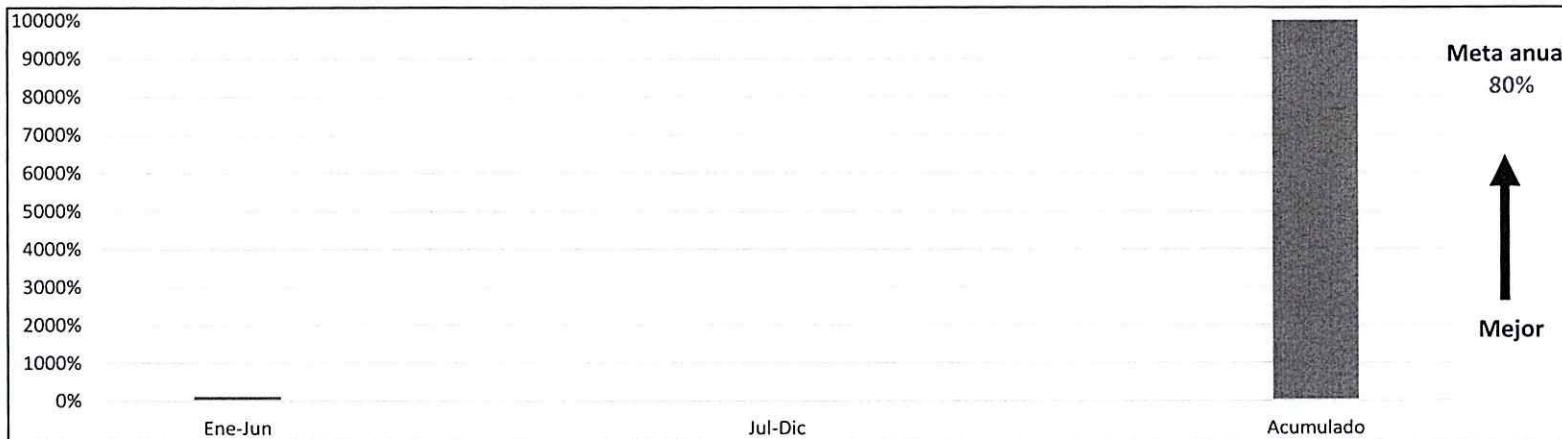


Gráfico Semáforo

Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Jun	Jul-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100%		100	
Número de investigaciones concluidas	28		28	
Número de investigaciones a concluir	28		28	

Elaboró



Ing. Luisa María López Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de control

Aprobó



Lic. María del Socorro Hernández Manzano
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL PORCENTAJE DE IPRAS REALIZADOS

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PIPRAA= Porcentaje de informes de presunta responsabilidad administrativa realizados

Niprar= Número de informes de presunta responsabilidad administrativa realizados
Nipraar= Número de informes de presunta responsabilidad administrativa a realizar

Fórmula: $\text{PIC} = \frac{\text{Niprar}}{\text{Nipraar}} \times 100$

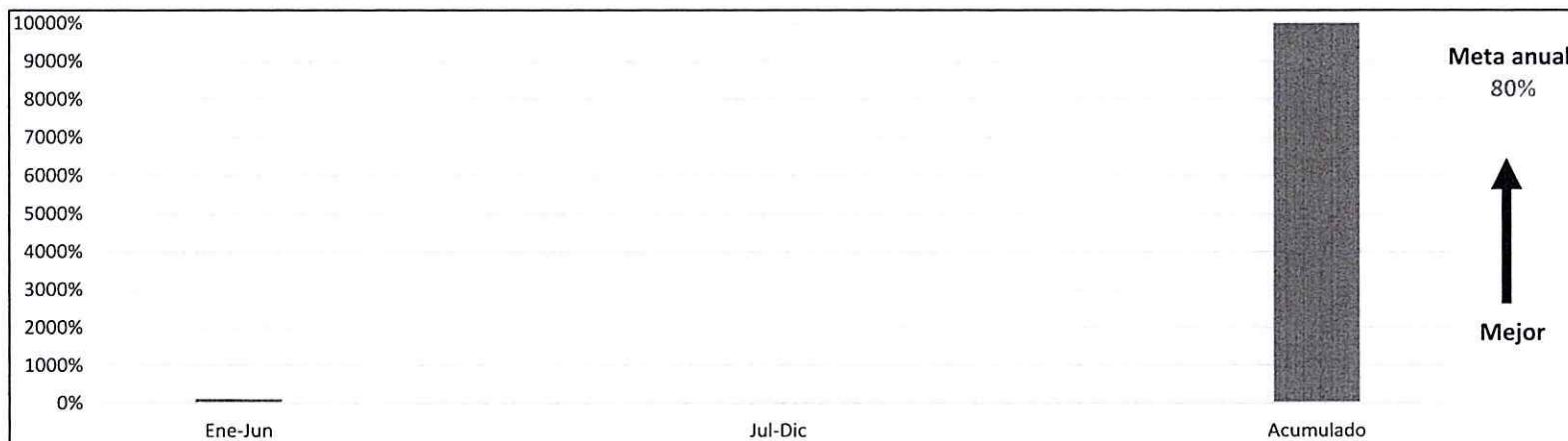


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Jun	Jul-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100%		100	
Número de IPRA realizados	12		12	
Número de IPRA a realizar	12		12	

Elaboró

Ing. Luisa María López Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de control

Aprobó

Lic. María del Socorro Hernández Manzano
Titular del órgano Interno de Control



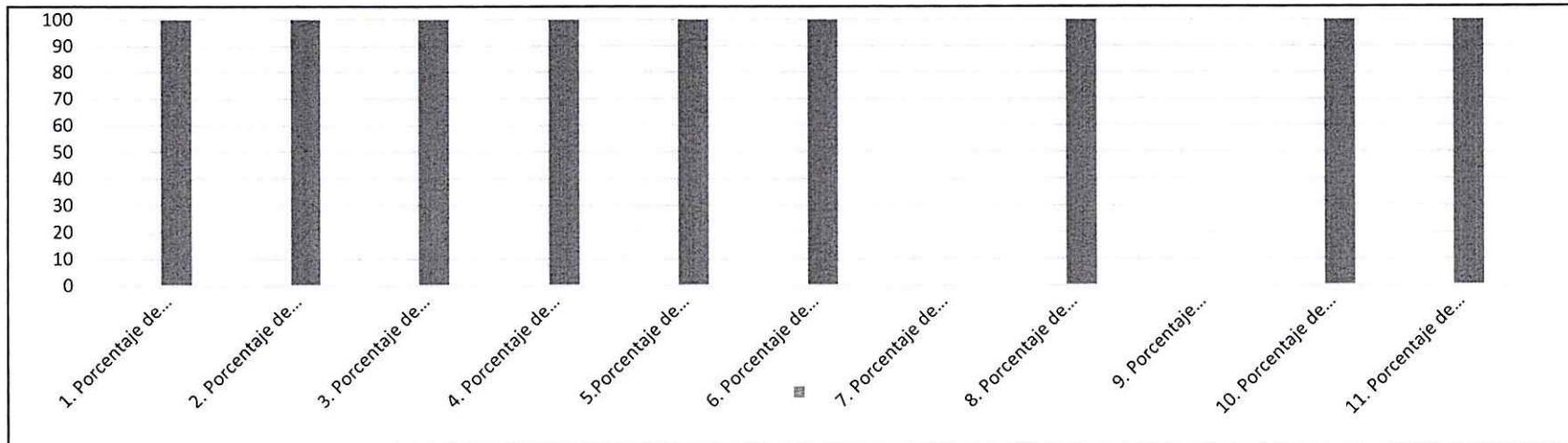
Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

Segundo trimestre

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04



Nota: La información se actualizó hasta el día 20 de junio de 2025

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
1. Porcentaje de informes trimestrales realizados	100	100			100
2. Porcentaje de asistencia a actos de entrega recepción		100			100
3. Porcentaje de auditorías iniciadas		100			100
4. Porcentaje de auditorías realizadas		100			100
5. Porcentaje de solicitudes de inscripción atendidas	100				100
6. Porcentaje de proveedores inscritos en el Padrón del Instituto	100				100
7. Porcentaje de servidores públicos sancionados					
8. Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa concluidos	100				100
9. Porcentaje procedimientos de responsabilidad administrativa iniciados					
10. Porcentaje de investigaciones concluidas	100				100
11. Porcentaje de informes de presunta responsabilidad administrativa realizados	100				100

Elaboró

Ing. Luisa María López Ayala
Auxiliar del Órgano Interno de Control

Aprobó

Lic. María del Socorro Hernández Manzano
Titular del Órgano Interno de Control

TABLA DE INDICADORES 2025

SECRETARÍA TÉCNICA

ICAI-DF-F-03

REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES				ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC		
1	Sesiones de Consejo General	Convocar a sesiones de Consejo, así como seguimiento a las mismas	Trimestral	Porcentaje de elaboración de actas de las sesiones de Consejo General	Eficiencia	100%	100	100			100	(Número de actas realizadas / Número de sesiones realizadas) x 100
2	Sesiones de Consejo General	Convocar a sesiones de Consejo, así como seguimiento a las mismas	Trimestral	Porcentaje de sesiones del Consejo General convocadas	Eficiencia	100%	100	100			100	(Número de sesiones convocadas / Número de sesiones programadas) x 100
3	Certificación de documentos	Realizar las certificaciones de documentos que se soliciten a la Secretaría Técnica	Trimestral	Porcentaje de emisión de certificaciones realizadas	Eficiencia	100%	100	100			100	(Número de certificaciones emitidas / Número de solicitudes recibidas) x 100
4	Actuaría	Notificar las determinaciones emitidas por el Consejo General, la Secretaría Técnica o cualquiera de las Direcciones que la conforman	Trimestral	Porcentaje de notificaciones realizadas	Eficiencia	100%	100	100			100	(Número de documentos notificados / Total de documentos remitidos para su notificación) x 100

Segundo trimestre

Segundo trimestre

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ACTAS DE LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: EASCG= Elaboración de actas de las sesiones del Consejo General

Nar= Número de actas realizadas

Nsr= Número de sesiones realizadas

$$\text{Fórmula: } \text{EASCG} = \frac{\text{Nar}}{\text{Nsr}} \times 100$$



Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100			100	
Número de actas realizadas	3	3			6	
Número de sesiones realizadas	3	3			6	

Aprobó



Lic. Alani Navil Martinez Sierra

Secretaria Técnica

Segundo trimestre

Segundo trimestre

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE SESIONES DEL CONSEJO GENERAL CONVOCADAS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: SCG= Sesiones del Consejo General

Nsc= Número de sesiones convocadas

Nsp= Número de sesiones programadas

Fórmula:
$$SCG = \frac{Nsc}{Nsp} \times 100$$

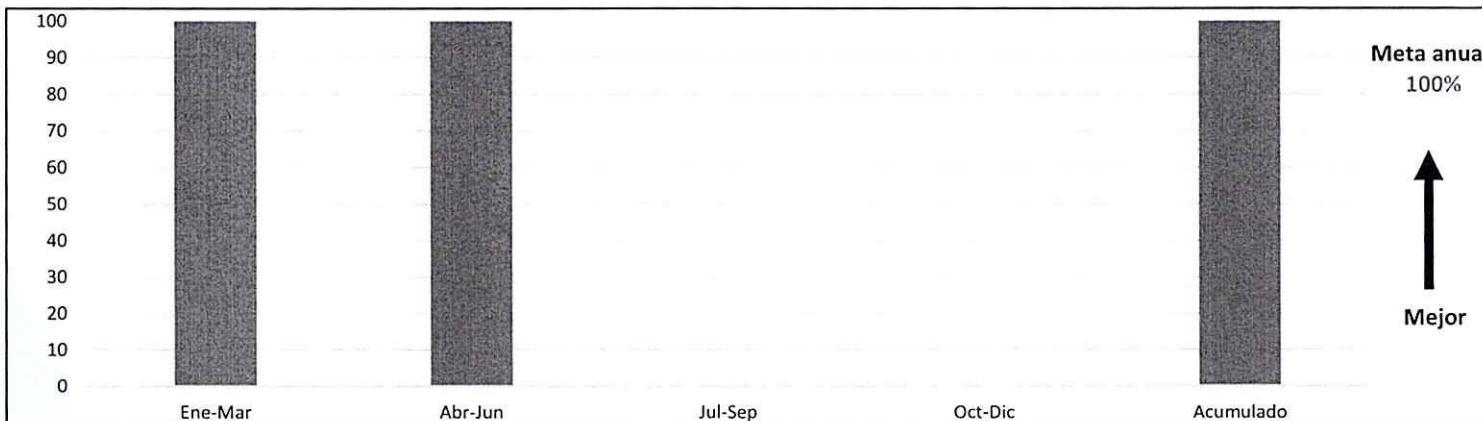


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100			100	
Número de sesiones convocadas	3	3			6	
Número de sesiones programadas	3	3			6	

Aprobó



Lic. Alani Navil Martínez Sierra
Secretaría Técnica

Segundo trimestre

Segundo trimestre

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE EMISIÓN DE CERTIFICACIONES REALIZADAS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: ECR= Emisión de certificaciones realizadas

Nce= Número de certificaciones emitidas

Nsr= Número de solicitudes recibidas

$$\text{Fórmula: } \text{ECR} = \frac{\text{Nce}}{\text{Nsr}} \times 100$$



Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

NOTA: tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100			100	
Número de certificaciones emitidas	4	1			5	
Número de solicitudes recibidas	4	1			5	

Aprobó



Lic. Alain Naval Martínez Sierra
Secretaría Técnica

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES REALIZADAS

Segundo trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: NR= Número de documentos

Ndn= Número de documentos notificados

Tdrn= Total de documentos remitidos para su notificación

Fórmula:
$$NR = \frac{Ndn}{Tdrn} \times 100$$

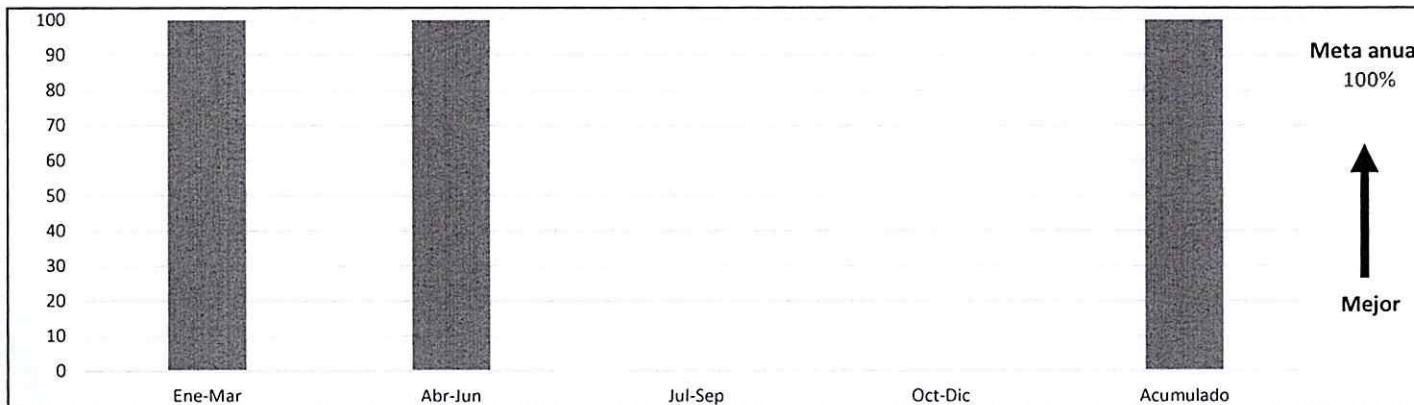


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100			100	
Número de documentos notificados	660	942			1602	
Total de documentos remitidos para su notificación	660	942			1602	

Aprobó



Lic. Alani Navilí Martínez Sierra
Secretaria Técnica



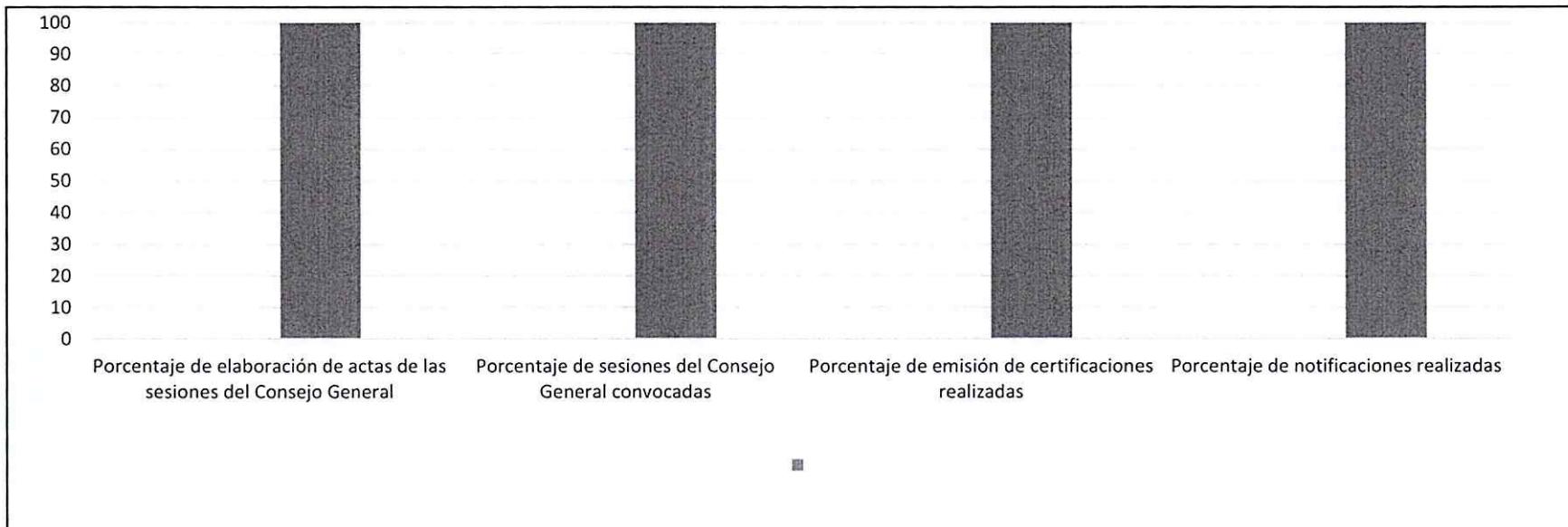
Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

Segundo trimestre

SECRETARÍA TÉCNICA ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de elaboración de actas de las sesiones del Consejo General	100	100			100
Porcentaje de sesiones del Consejo General convocadas	100	100			100
Porcentaje de emisión de certificaciones realizadas	100	100			100
Porcentaje de notificaciones realizadas	100	100			100

Aprobó

Lic. Alani Navil Martínez Sierra
Secretaria Técnica

**SECRETARIA TECNICA
ANEXOS**

ICAI-DF-F-03

REV-04

COMENTARIOS

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Aprobó



Lic. Alani Navil Martínez Sierra
Secretaria Técnica

TABLA DE INDICADORES 2025
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
ICAI-DIF-03
REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES				FÓRMULA	
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC		
1	Proporcionar al personal de este Instituto los materiales y suministros necesarios para su desempeño laboral	Atender las solicitudes de materiales y suministros del personal de este Instituto	Trimestral	Porcentaje de las solicitudes atendidas de materiales y suministros	Eficiencia	100%	100	100			100	(Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes solicitadas) x 100
2	Mantenimiento de los Bienes Muebles de este Instituto	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de cómputo	Eficiencia	100%						(Número de mantenimientos realizados / Número de solicitudes de mantenimiento recibidas) x 100
3	Mantenimiento de los Bienes Muebles de este Instituto	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de solicitudes de soporte técnico	Eficiencia	100%	100	100				(Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes solicitadas) x 100
4	Mantenimiento de los Bienes Muebles de este Instituto	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular	Eficiencia	100%	100					(Número de solicitudes de mantenimiento atendidas / Número de solicitudes de mantenimiento recibidas) x 100
5	Mantenimiento de los Bienes Inmuebles de este Instituto	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a los bienes inmuebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al mobiliario y equipo de administración	Eficiencia	100%						(Número de solicitudes de mantenimiento atendidas / Número de solicitudes de mantenimiento recibidas) x 100
6	Mantenimiento de los Bienes Muebles de este Instituto	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos de los bienes inmuebles de este Instituto	Eficiencia	100%	100					(Número de solicitudes de mantenimiento atendidas / Número de solicitudes de mantenimiento recibidas) x 100
7	Proporcionar al personal de este Instituto los materiales y suministros necesarios para su desempeño laboral	Atender las solicitudes de materiales y suministros del personal de este Instituto	Trimestral	Porcentaje De Profesionalización Del Instituto	Eficiencia	100%	100	100				(Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes solicitadas) x 100
8	Proporcionar al personal de este Instituto los materiales y suministros necesarios para su desempeño laboral	Atender las solicitudes de materiales y suministros del personal de este Instituto	Anual	Índice de satisfacción del Personal	Eficiencia	100%	0	0		0	0	(Porcentaje de componentes / número de componentes de satisfacción del personal) x 100
9	Proporcionar al personal de este Instituto los materiales y suministros necesarios para su desempeño laboral	Atender las solicitudes de materiales y suministros del personal de este Instituto	Anual	Índice de Evaluación del Desempeño	Eficiencia	100%	0	0	0	0	0	(Porcentaje de componentes / número de componentes de evaluación del desempeño) x 100
10	Proporcionar al personal de este Instituto los materiales y suministros necesarios para su desempeño laboral	Atender las solicitudes de materiales y suministros del personal de este Instituto	Trimestral	Proporción del gasto corriente con respecto al gasto total Instituto	Eficiencia	100%	8.893525513					(Presupuesto ejercido / Presupuesto total asignado) x 100
11	Proporcionar al personal de este Instituto los materiales y suministros necesarios para su desempeño laboral	Atender las solicitudes de materiales y suministros del personal de este Instituto	Trimestral	Porcentaje de solicitudes de viáticos	Eficiencia	100%	100	0				(Número de solicitudes de viáticos atendidas / Número de solicitudes de reembolso solicitadas) x 100

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS DE MATERIALES Y SUMINISTROS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: SAMS= Solitudes atendidas de materiales y suministros

Sa= Solitudes atendidas

Ss= Solitudes solicitadas

$$\text{Fórmula: } \text{SAMS} = \frac{\text{Sa}}{\text{Ss}} \times 100$$



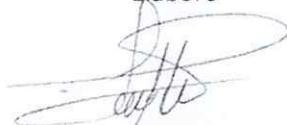
Gráfico Semáforo		
Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100			100	
Número de solicitudes atendidas	98	88			186	
Número de solicitudes solicitadas	98	88			186	

Elaboró



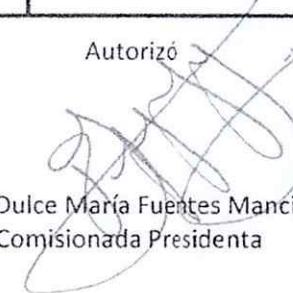
Lic. Leyver Enrique Hernández Suárez
Subdirector de recursos materiales y servicios generales

Aprobó



Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Autorizó



Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL EQUIPO DE COMPUTO

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: MPyC= Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de computo

Mpyc= Mantenimientos preventivos y correctivos

Sm= Solicitudes de mantenimiento recibidas

$$\text{Fórmula: } \text{MPyC} = \frac{\text{Mpyc}}{\text{Sm}} \times 100$$



Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance						
Número de mantenimientos realizados	0	0				
Número de solicitudes de mantenimiento recibidas	0	0				

Elaboró


Lic. Ismael Alberto Ríos Delgado
Jefe del Departamento de Informática

Aprobó


Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Autorizó


Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE SOLICITUDES SOPORTE TÉCNICO

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: SSP= Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de computo

Sa= Solicitudes atendidas

Sr= Solicitudes recibidas

$$\text{Fórmula: } \text{SSP} = \frac{\text{Sa}}{\text{Sr}} \times 100$$



Gráfico Semáforo

Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100	100				
Número de solicitudes recibidas	40	85				
Número de solicitudes atendidas	40	85				

Elaboró

Lic. Ismael Alberto Ríos Delgado
Jefe del Departamento de Informática

Aprobó

Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Autorizó

Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL PARQUE VEHICULAR

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: MPyCPV= Mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular

Sma= Solicitudes de mantenimientos atendidas

Smr= Solicitudes de mantenimiento recibidas

$$\text{Fórmula: } \text{MPyCPV} = \frac{\text{Sma}}{\text{Smr}} \times 100$$

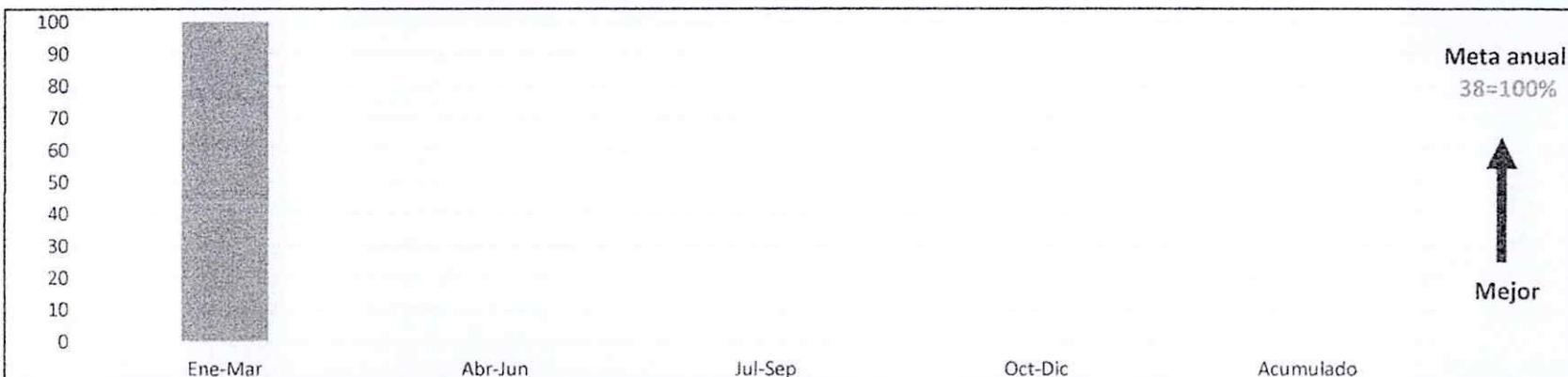


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100					
Número de mantenimientos realizados	1	0				
Número de solicitudes de mantenimiento recibidas	1	0				

Elaboró



Lic. Leyver Enrique Hernández Suárez
Subdirector de recursos materiales y servicios generales

Aprobó



Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Autorizó



Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y
CORRECTIVOS AL MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: MPyCME= Mantenimientos preventivos y correctivos al mobiliario y equipo

Sma= Solicituds de mantenimiento atendidas

Smr= Solicituds de mantenimiento recibidas

$$\text{Fórmula: } \text{MPyCME} = \frac{\text{Sma}}{\text{Smr}} \times 100$$

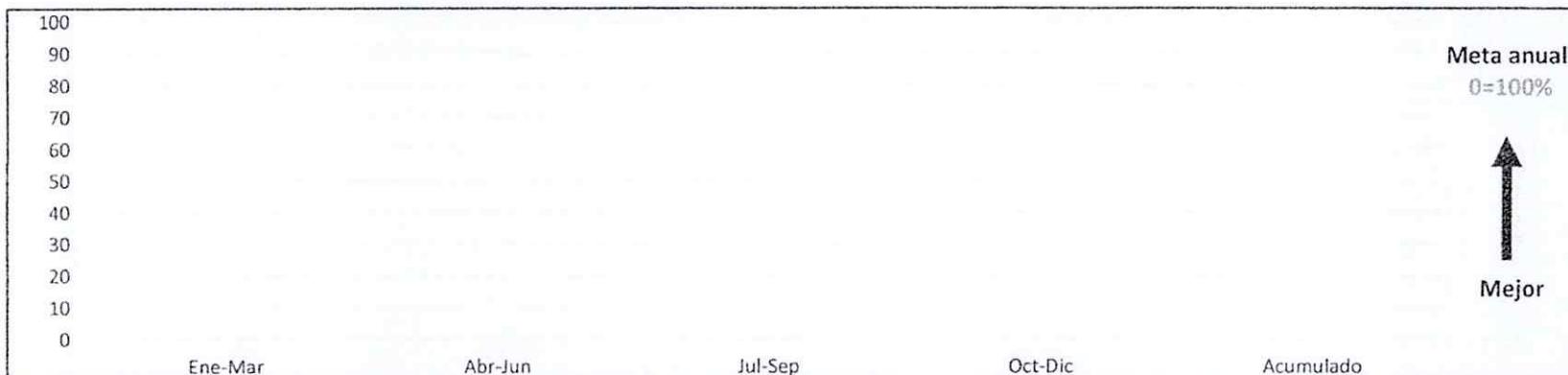


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance						
Número de mantenimientos realizados	0	0				
Número de solicituds de mantenimiento recibidas	0	0				

Elaboró

Lic. Leyver Enrique Hernández Suárez
Subdirector de recursos materiales y servicios generales

Aprobó

Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Autorizó

Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LOS BIENES INMUEBLES DE ESTE INSTITUTO

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: MPyCBI= Mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes inmuebles

Sma= Solicitudes de mantenimiento atendidas

Smr= Solicitudes de mantenimiento recibidas

$$\text{Fórmula: } \text{MPyCBI} = \frac{\text{Sma}}{\text{Smr}} \times 100$$

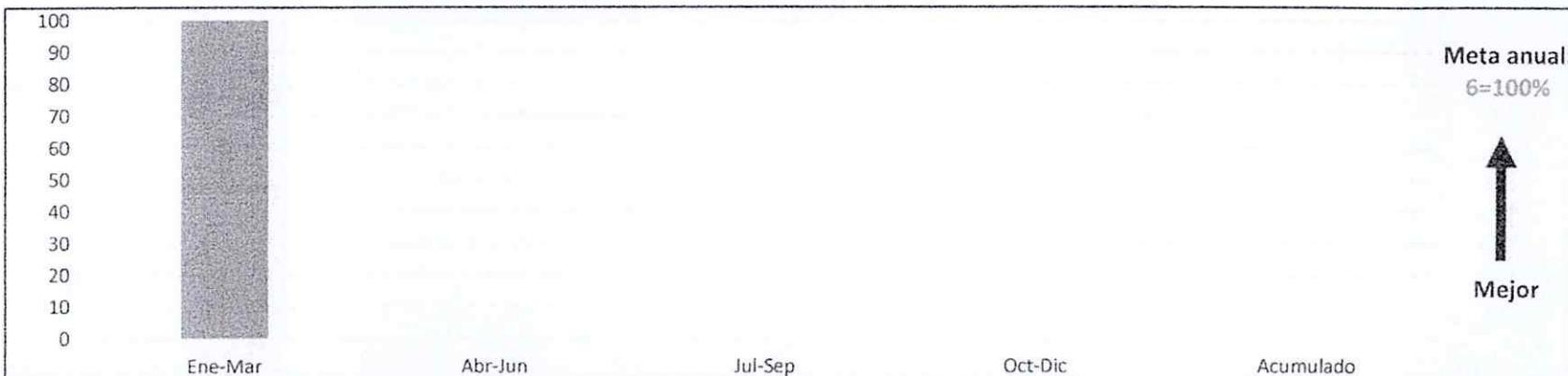


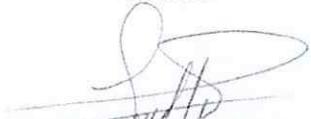
Gráfico Semáforo		
Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100					
Número de mantenimientos realizados	2	0				
Número de solicitudes de mantenimiento recibidas	2	0				

Elaboró



Lic. Leyver Enrique Hernández Suárez
Subdirector de recursos materiales y servicios generales

Aprobó



Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Autorizó



Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE PROFESIONALIZACIÓN DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PI= Profesionalización del Instituto

Sa= Solicitudes atendidas

Rs= Solicituds recibidas

$$\text{Fórmula: } \text{PI} = \frac{\text{Sa}}{\text{Sr}} \times 100$$

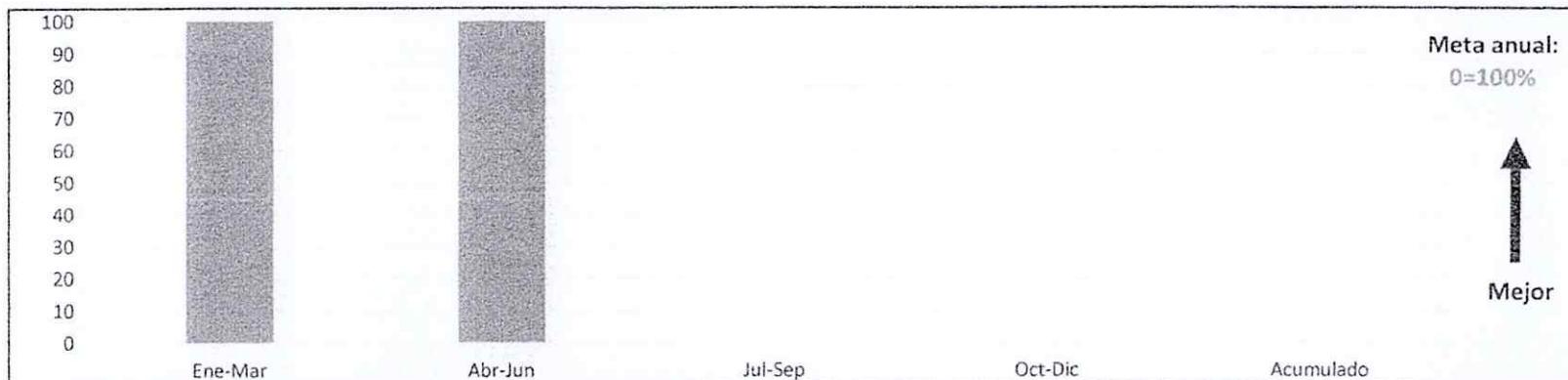


Gráfico Semáforo			% Act. Índicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100				
Número de solicitudes atendidas	8	1				
Número de solicitudes recibidas	8	1				

Elaboró

Lic. Ramiro Enrique Hernández Hernández
Jefe del Departamento de Recursos Humanos

Aprobó

Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Autorizó

Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ÍNDICE DE SATISFACCIÓN DEL PERSONAL

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: SP= Índice de Satisfacción del Personal

M: Capacitaciones realizadas

I: Integración

Fórmula: $SP = \frac{Pm+pi+ph+pd}{Ncecl} \times 100$

H: Capacitaciones programadas

D: Desarrollo

Ncecl

(4)

Ncecl: Número de Componentes de la Encuesta de Clima Laboral

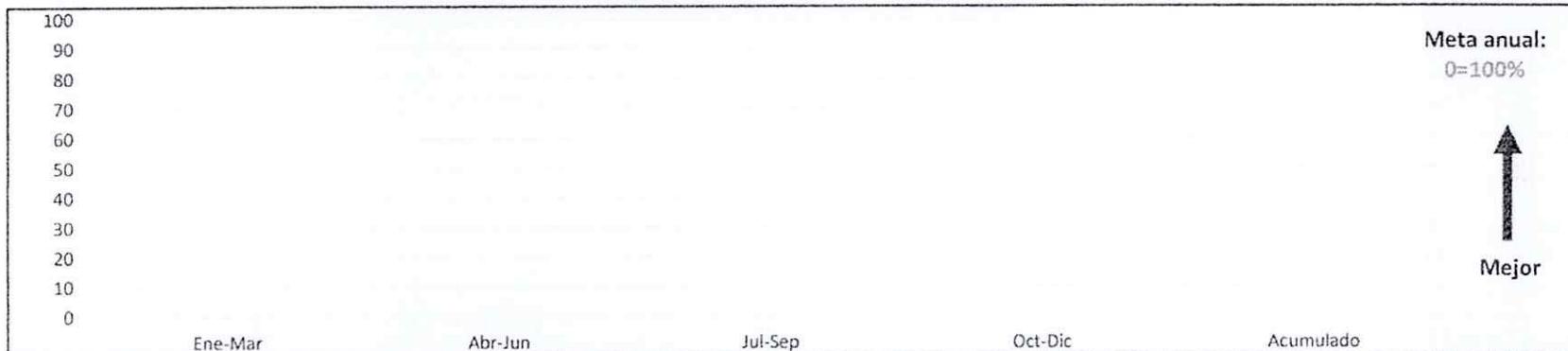


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	0	0				
Integración	0	0.0				
Herramientas	0	0.0				
Insatisfacción	0	0.0				
Desarrollo	0	0				
Número de componentes de la encuesta del Clima Laboral	0	0				

Este indicador está programado de manera anual, aplicándose en el mes de Noviembre.

Elaboró



Lic. Ramiro Enrique Hernández Hernández
Jefe del Departamento de Recursos Humanos

Aprobó



Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Autorizó



Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ÍNDICE DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: SP= Índice de Evaluación del Desempeño

C1: Asistencia C2: Logro
C3: Orientación de Resultados

C6: Colaboración y trabajo en Equipo
C7: Responsabilidad

C9: Potencial

Fórmula: $SP = \frac{C1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9}{Nced(4)} \times 100$

C4: Logro C5: Aptitudes y conocimiento C8: Planeación y Jerarquización

Nced: Núm. Componentes de la Evaluación del Desempeño

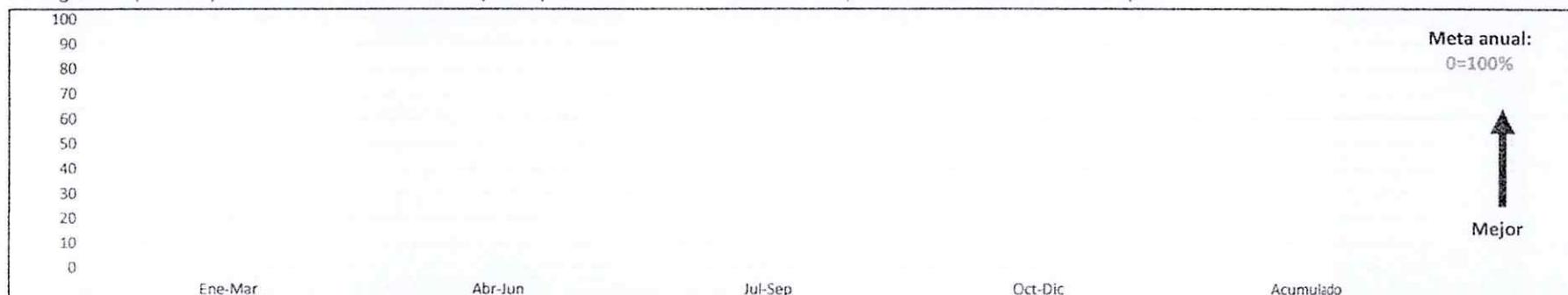


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	0	0				Este indicador está programado de manera anual, por lo que se realizará en el mes de Noviembre.
Asistencia	0	0				
Orientación de resultados	0	0				
Logro	0	0				
Aptitudes y Conocimiento del Puesto	0	0				
Colaboración y Trabajo de Equipo	0	0				
Responsabilidad	0	0				
Planeación y Jerarquización	0	0				
Potencial y Mejora de Desarrollo	0	0				
Número de componentes de la Evaluación del Desempeño	0	0				

Elaboró

Lic. Ramiro Enrique Hernández Hernández
Jefe del Departamento de Recursos Humanos

Aprobó

Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Autorizo

Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROPORCIÓN GASTO CORRIENTE CON RESPECTO AL GASTO TOTAL DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PGC= Proporción del gasto corriente

Gpe= Gasto de capital ejercido

Pta= Presupuesto total asignado

$$\text{Fórmula: } \text{PGC} = \frac{\text{Gpe}}{\text{Pta}} \times 100$$

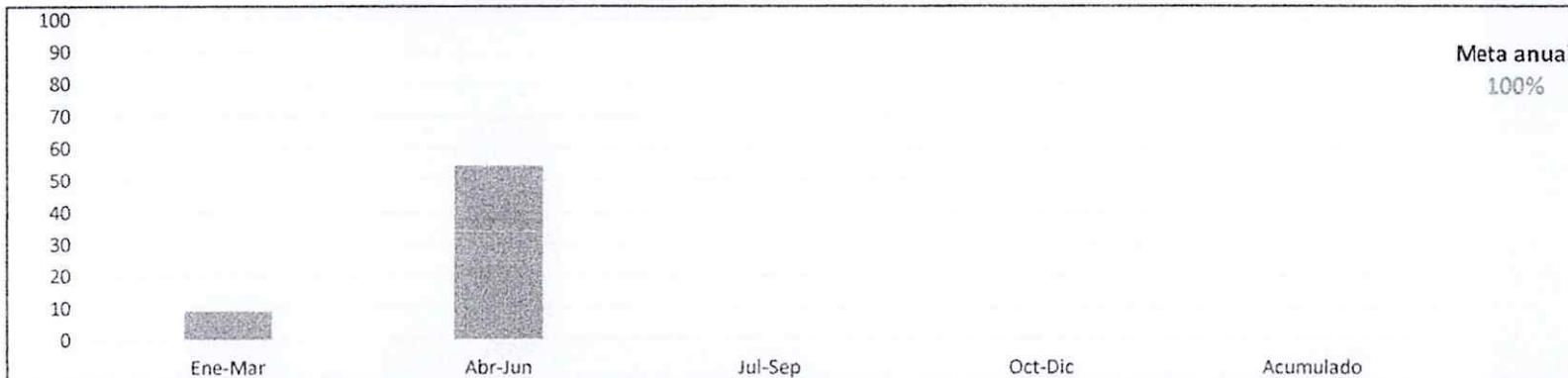


Gráfico Semáforo

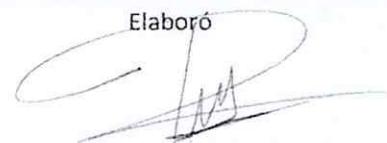
Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

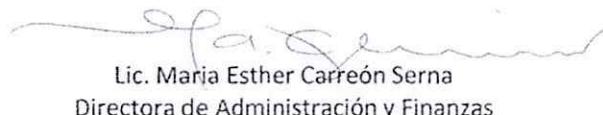
Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	8.89352551	54.3098208				
Gasto actual	960724.36	5866826.13				
Gasto de capital	0	0				
Gasto de servicio	5687994.49	1303499				
Presupuesto total Autorizado	10802514.2	10802514.2				

Elaboró



Lic. Rocio Alejandra Mares López
Subdirectora de Contabilidad y Presupuestos

Aprobó



Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Autorizó



Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta



Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

Segundo Trimestre

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE REEMBOLSOSOS MÉDICOS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PRV= Porcentaje de viáticos

Sra= Solicitudes atendidas

Srr= Solicitudes recibidas

$$\text{Fórmula: } \text{Prv} = \frac{\text{Sra}}{\text{Srr}} \times 100$$

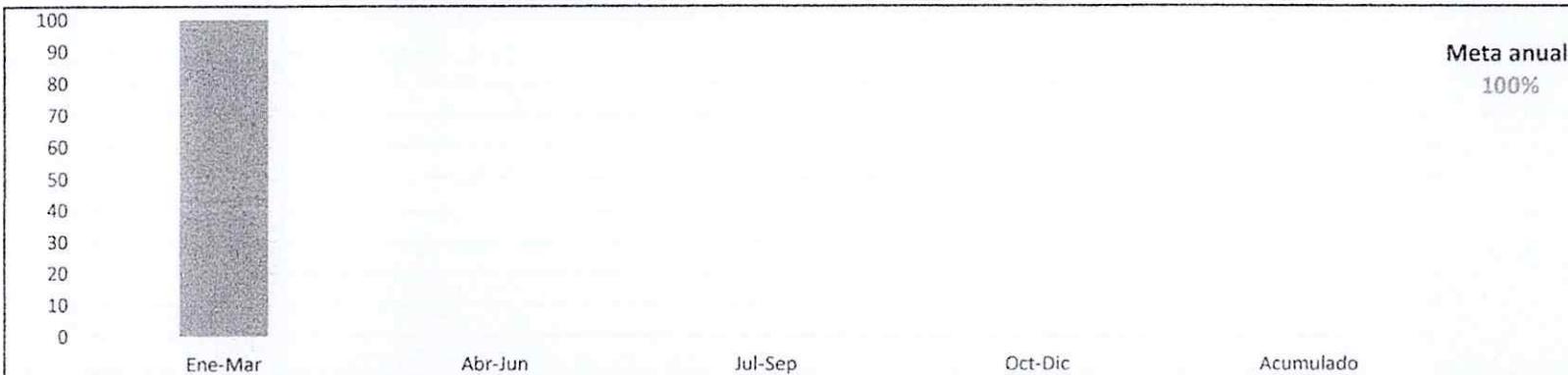


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	0				
Número de solicitudes recibidas	9	0				
Número de solicitudes atendidas	9	0				

Elaboró

Lic. Mayra Ludivina Navejar Rojas
Jefe del Departamento de Auditoría y Viáticos

Aprobó

Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Autorizó

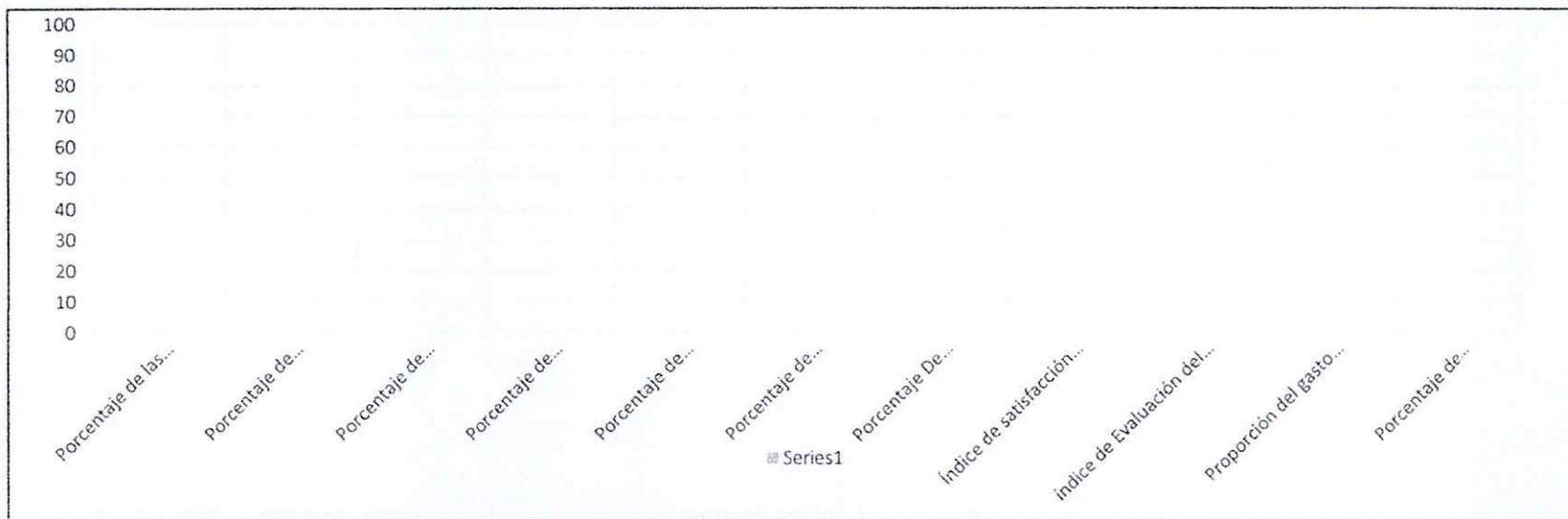
Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de las solicitudes atendidas de materiales y suministros	100	100			100
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de cómputo					
Porcentaje de solicitudes de soporte técnico	100	100			
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular	100				
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de cómputo					
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular					
Porcentaje De Profesionalización Del Instituto	100	100			
Índice de satisfacción del Personal	0	0		0	0
índice de Evaluación del Desempeño	0	0	0	0	0
Proporción del gasto corriente con respecto al gasto total Instituto	8.89352551	54.3098208			
Porcentaje de solicitudes de viáticos	100	0			

Elaboró



Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Aprobó



Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
ANEXOS

Segundo trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04

COMENTARIOS

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Elaboró

Lic. María Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

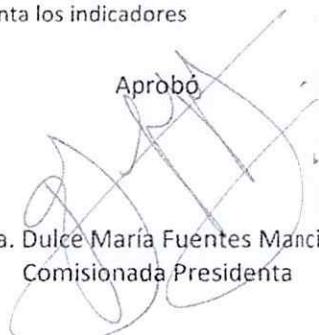
Aprobó

Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

TABLA DE INDICADORES 2025
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

ICAI-DF-F-03
REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	AL 17 DE JUNIO DEL 2025						FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC	ACUMULADO		
1	Seguimiento de la Gestión y Administración Documental del Instituto	Facilitar el manejo, seguimiento, organización y sistematización de los distintos fondos documentales del Instituto	Trimestral	Porcentaje de atención de la correspondencia recibida del Instituto	Eficiencia	100%	100%	100%			100		(Número de oficios remitidos al destinatario / Número de oficios recibidos en la oficina de partes) *100
2	Seguimiento de la Gestión y Administración Documental del Instituto	Facilitar el manejo, seguimiento, organización y sistematización de los distintos fondos documentales del Instituto	Trimestral	Porcentaje de la Transferencia Primaria	Eficiencia	100%	100%	100%			100		(Número de transferencias primarias / Número de archivos recibidos) *100
3	Seguimiento de la Gestión y Administración Documental del Instituto	Facilitar el manejo, seguimiento, organización y sistematización de los distintos fondos documentales del Instituto	Trimestral	Porcentaje de digitalización de los archivos del Instituto de los años 2004 al 2008	Eficiencia	100%	100	100			100		(Número de archivos por año / Número de archivos digitalizados)*100
4	Seguimiento de la Gestión y Administración Documental del Instituto	Facilitar el manejo, seguimiento, organización y sistematización de los distintos fondos documentales del Instituto	Trimestral	Porcentaje de avance en la valoración documental por unidad administrativa de los años 2004 al 2008	Eficiencia	100%	100%	100%			100		(Número de unidades administrativas valoradas / Número de archivos valorados) *100
5	Seguimiento de la Gestión y Administración Documental del Instituto	Facilitar el manejo, seguimiento, organización y sistematización de los distintos fondos documentales del Instituto	Trimestral	Porcentaje de consultas al Archivo de Concentración	Eficiencia	100%	100%	100%			100		(Número de consultas realizadas/ Número de unidades administrativas) * 100
6	Capacitaciones en materia de archivos y recursos de revisión	Formar y fomentar la posición central de la gestión documental y los recursos de revisión en cada uno de los sujetos obligados como base fundamental de la transparencia, el acceso a la información pública, la protección de los datos personales y la rendición de cuentas	Trimestral	Porcentaje de avance en las capacitaciones en materia de archivos	Eficiencia	100%	100%	100%			100		(Número de capacitaciones impartidas / Número de capacitaciones programadas) *100
7	Capacitaciones en materia de archivos y recursos de revisión	Formar y fomentar la posición central de la gestión documental y los recursos de revisión en cada uno de los sujetos obligados como base fundamental de la transparencia, el acceso a la información pública, la protección de los datos personales y la rendición de cuentas	Trimestral	Porcentaje de las asesorías y capacitación brindadas en materia de recursos de revisión	Eficiencia	100%	100%	100%			100		(Número de asesorías impartidas / Número de asesorías solicitadas) x 100
8	Eventos en materia de archivos	Establecer un diálogo entre académicos y representantes de Instituciones Públicas en torno a una administración pública más eficiente, al implementar las nuevas obligaciones de la Ley General de Archivos	Semestral	Porcentaje de asistentes a los eventos de en materia de archivos	Eficiencia	100%	100%	100%			100		(Número de Invitados a los eventos de archivo/Número de asistentes a los eventos de archivo)x100
9	Registro, turnado y seguimiento de los recursos de revisión que se reciban en el Instituto	Cumplir de manera eficiente y oportuna con el trámite de los recursos de revisión, dentro de su etapa procesal	Trimestral	Porcentaje de los recursos de revisión turnados	Eficiencia	100%	100%	100%			100		(Número de recursos de revisión turnados / Número de recursos de revisión recibidos) *100

Al 17 de junio de 2025

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

ATENCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03

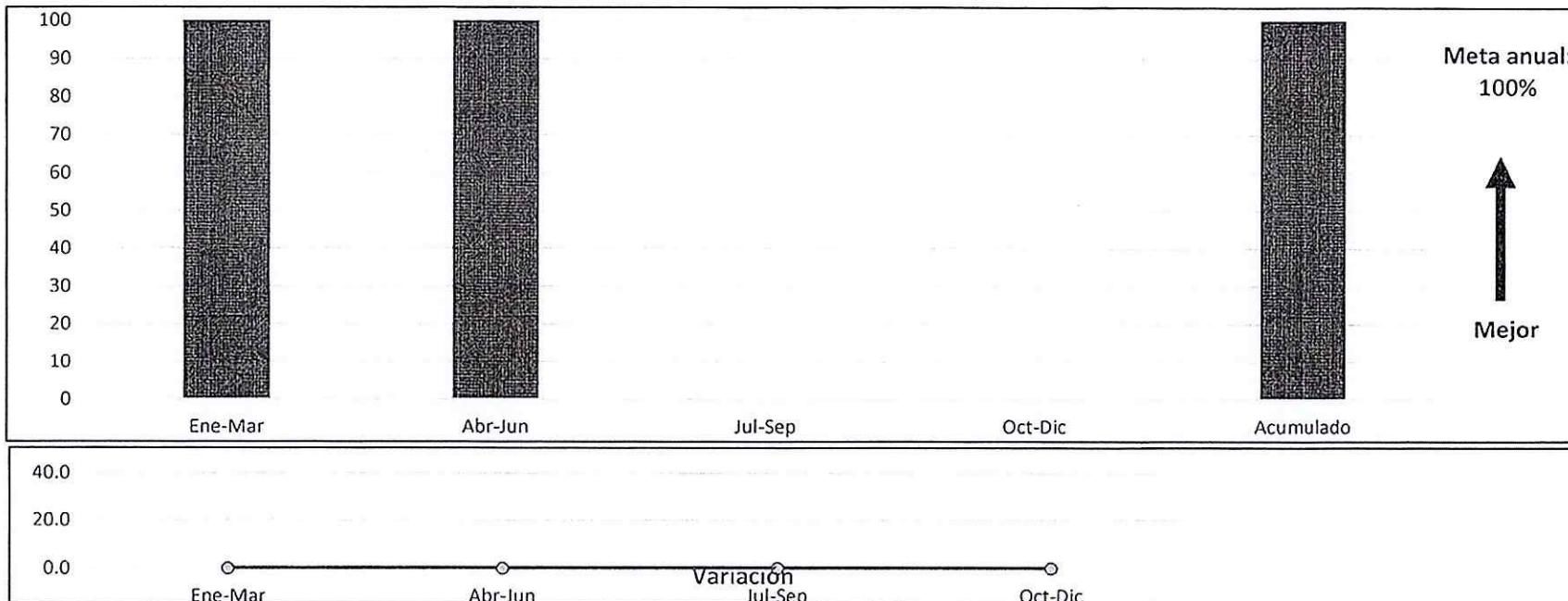
REV-04

VARIABLES: ACRI= Atención de la correspondencia recibida del Instituto

Nord= Número de oficios remitidos al destinatario

Norop= Número de oficios recibidos en la oficialía de partes

$$\text{Fórmula: } \text{ACRI} = \frac{\text{Nord}}{\text{Norop}} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100	100			100	
Variación	0.0	0.0				
Número de oficios remitidos al destinatario	464	301			765	
Número de oficios recibidos en la oficialía de partes	464	301			765	

Elaboró

M.C. Gabriela Guillermo Arriaga

Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. Alani Navil Martinez Sierra
Secretaria Técnica

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

NÚMERO DE TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

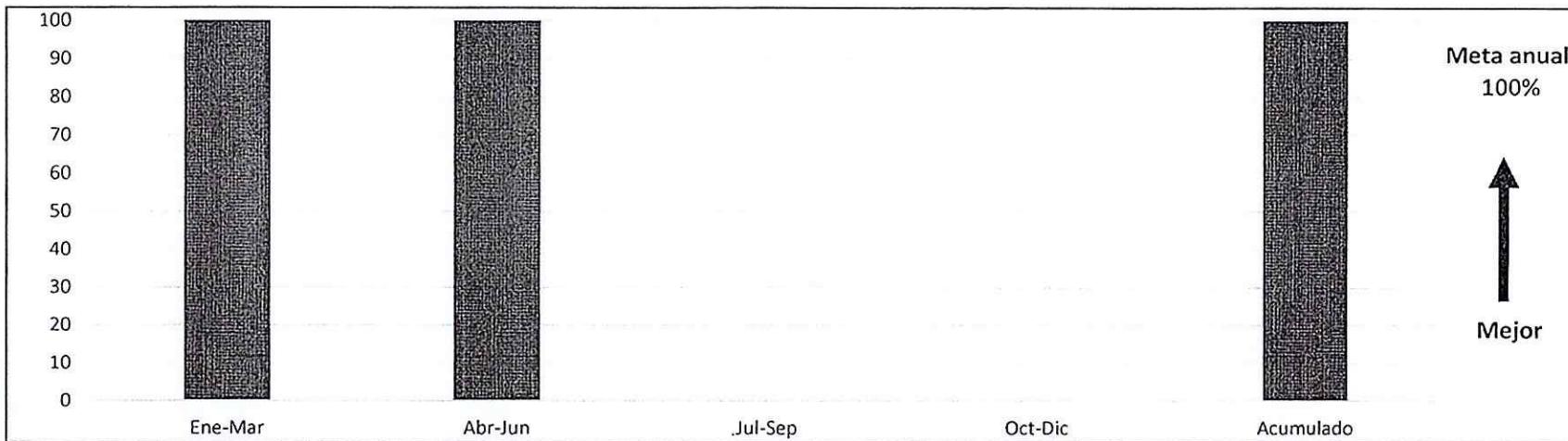
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: NTP= Número de transferencias primarias realizadas

Nord= Número de transferencias primarias

Norop= Número de archivos recibidos

Fórmula:
$$\text{NTP} = \frac{\text{Nord}}{\text{Norop}} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de incremento en el nivel de cumplimiento	100	100			100	
Variación		0.0				
Número de transferencias primarias	6	2			8	
Número de archivos recibidos	6	2			8	

Elaboró

M.C. Gabriela Guillermo Arriaga
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó


Lic. Alani Navil Martinez Sierra
Secretaria Técnica

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

VALORACIÓN

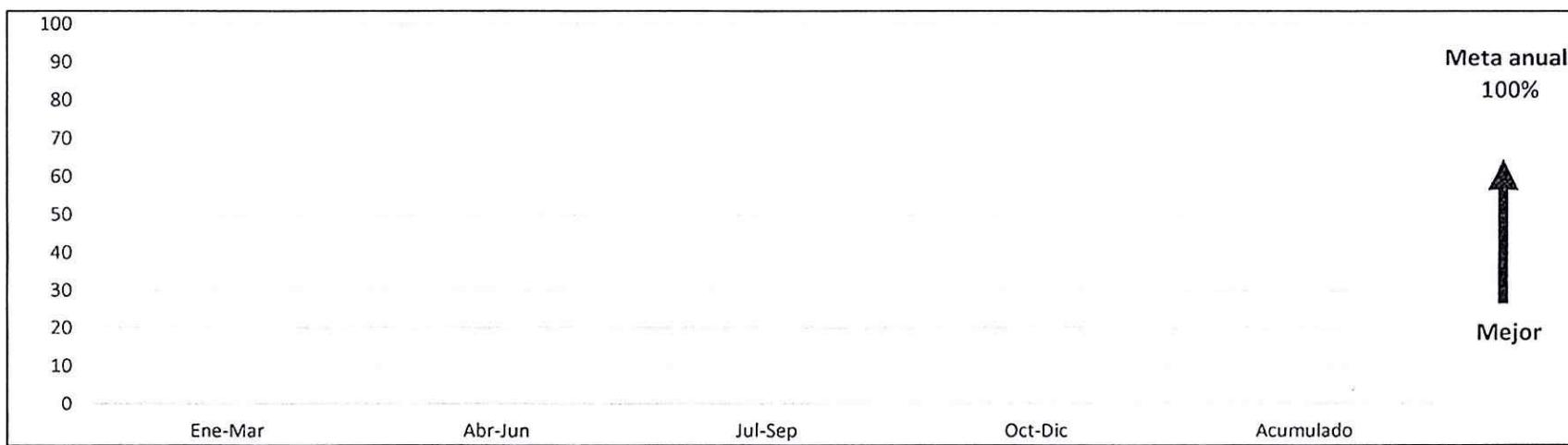
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: NTP= Número de áreas valoradas

Nord= Número de unidades administrativas valoradas

Norop= Número de archivos valorados

Fórmula: $\frac{\text{NTP}}{\text{Norop}} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

	Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de incremento en el nivel de cumplimiento							
Variación							
Número de unidades administrativas valoradas							A la fecha no se ha realizado valoración, en cuanto se tenga se publicará.
Número de archivos valorados							

Elaboró:

M.C. Gabriela Guillermo Arriaga
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó:

Lic. Alani Navil Martínez Sierra
Secretaria Técnica

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

NÚMERO DE CONSULTAS REALIZADAS AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

ICAI-DF-F-03

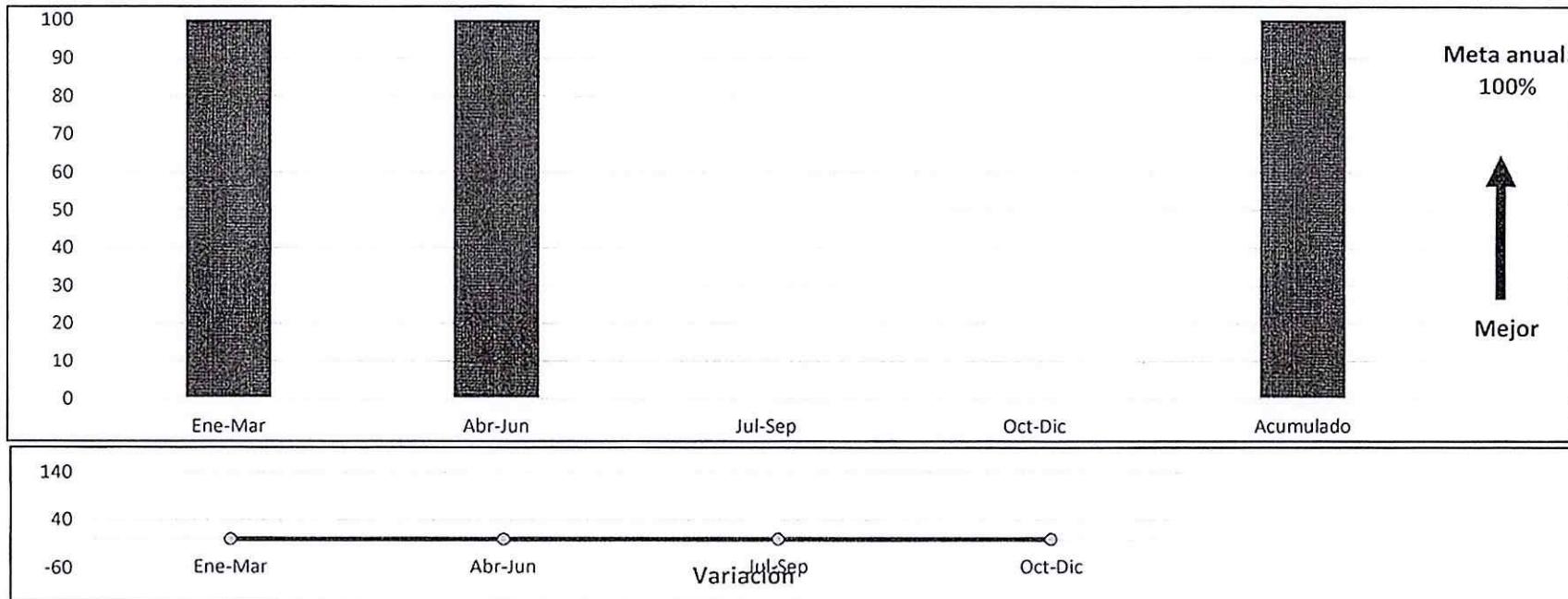
REV-04

VARIABLES: CRAC= Consultas al Archivo de Concentración

Ncr= Número de consultas realizadas

Nua= Número de consultas recibidas

$$\text{Fórmula: CRAC} = \frac{\text{Ncr}}{\text{Nua}} \times 100$$

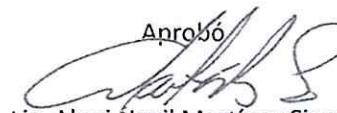


Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100	100			100	
Variación		0.0			0	
Número de consultas realizadas	10	25			35	
Número de consultas solicitadas	10	25			35	

Elaboró

M.C. Gabriela Guillermo Arriaga
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. Alani Navil Martínez Sierra
Secretaria Técnica

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS CAPACITACIONES

ICAI-DF-F-03

REV-04

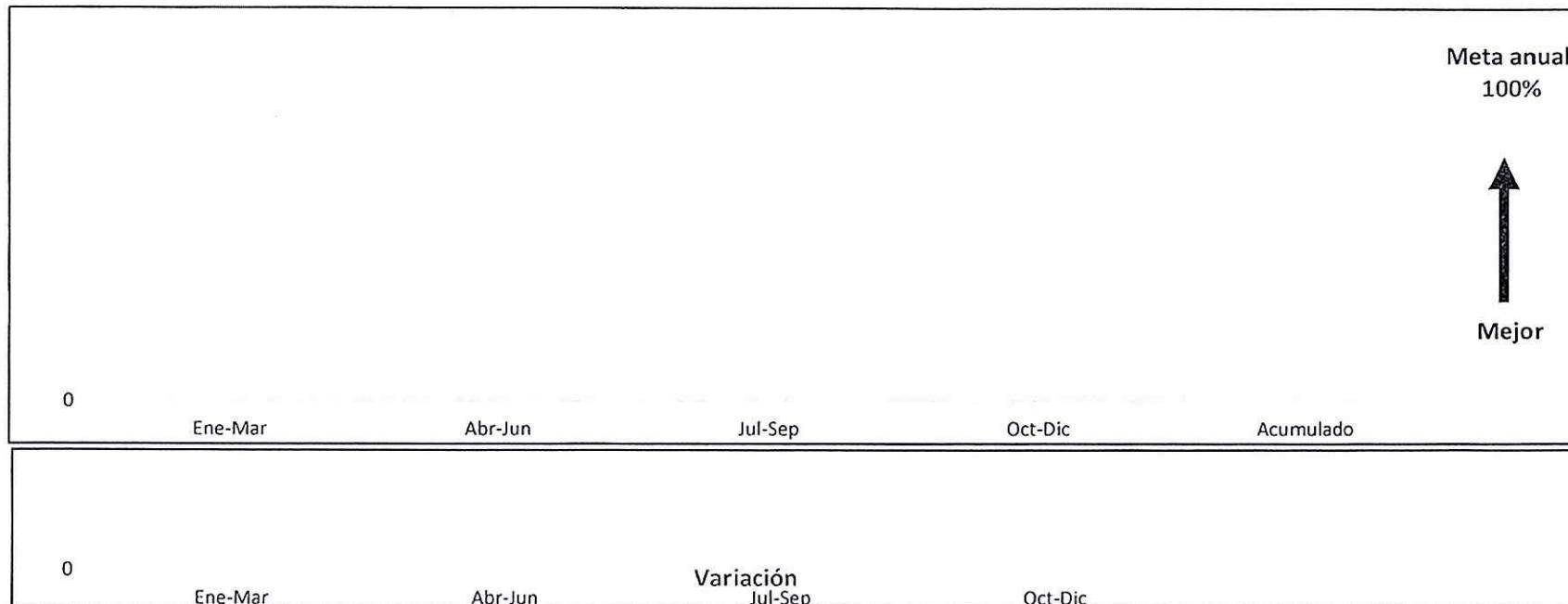
VARIABLES: AC= Avance en las capacitaciones

Nci= Número de capacitaciones impartidas

Ncp= Número de capacitaciones programadas

Al 17 de junio de 2025

Fórmula:
$$AC = \frac{Nci}{Ncp} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance						
Variación						
Número de capacitaciones impartidas						
Número de capacitaciones programadas						En el segundo trimestre no se han realizado capacitaciones

Elaboró

M.C. Gabriela Guillermo Arriaga
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. Alani Navil Martínez Sierra
Secretaria Técnica

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN

ICAI-DF-F-03

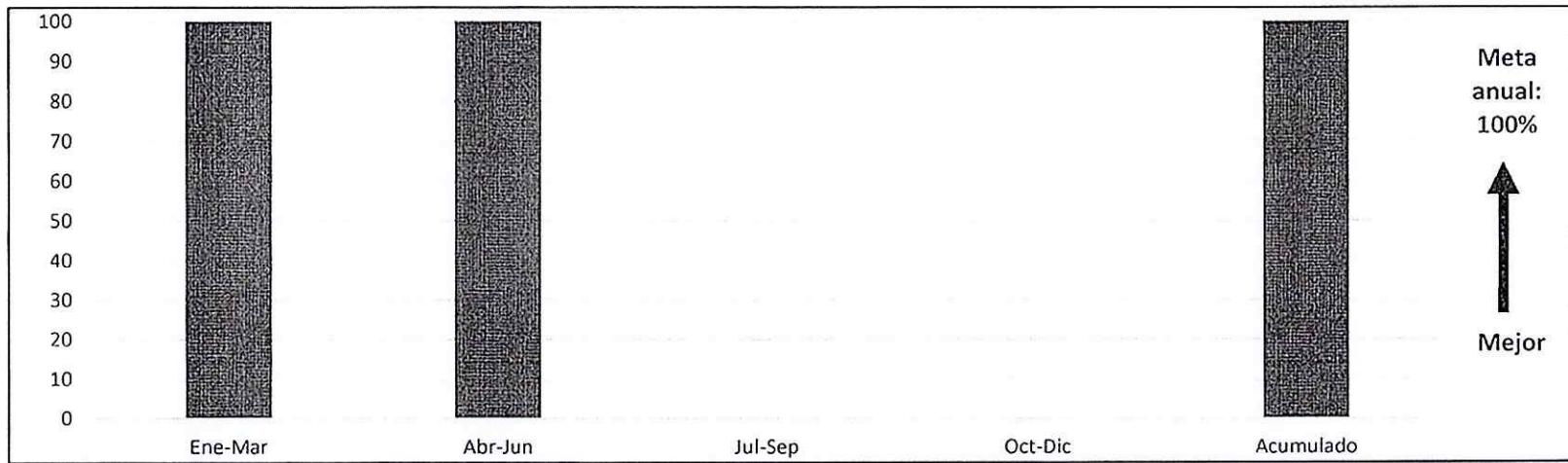
REV-04

VARIABLES: ABMRR= Asesorías brindadas en materia de recursos de revisión

Nai= Número de asesorías impartidas

Nas= Número de asesorías solicitadas

$$\text{Fórmula: ABMRR} = \frac{\text{Nai}}{\text{Nas}} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100			100	
Variación						
Número de asesorías brindadas	50	70			120	
Número de asesorías solicitadas	50	70			120	

Elaboró


 M.C. Gabriela Guillermo Arriaga
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó


 Lic. Alani Navil Martinez Sierra
 Secretaria Técnica

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

Evento Archivos

ICAI-DF-F-03

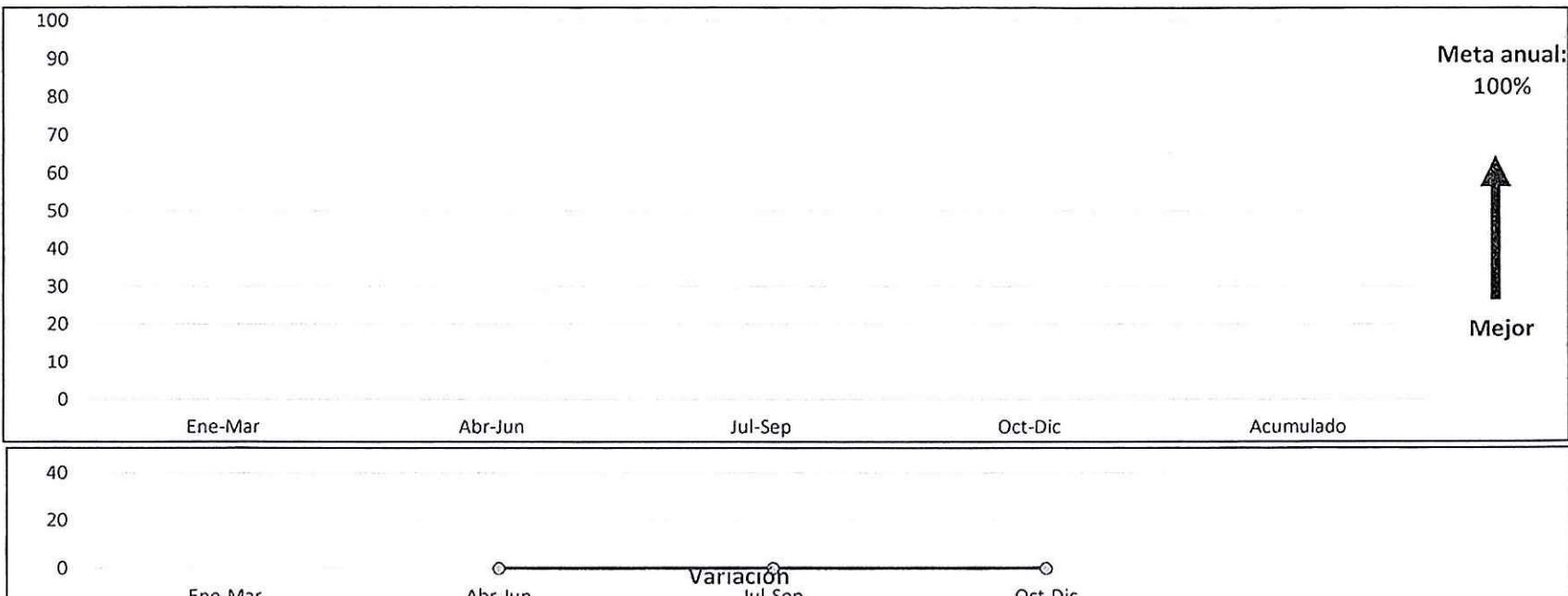
REV-04

VARIABLES: RRT= Eventos de Archivos Realizados

Nrrt= Número de asistentes a el evento

Nrrr= Número de invitados al evento

Fórmula:
$$RRT = \frac{Nrrt}{Nrrr} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance						
Variación						No se han realizado evento de archivos en el segundo trimestre 2025
Número de invitados a los eventos en materia de archivo	0	0	0	0	0	
Número de asistentes a los eventos en materia de archivo	0	0	0	0	0	

Elaboró

M.C. Gabriela Guillermo Arriaga

Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. Alani Navíl Martínez Sierra

Secretaria Técnica

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN TURNADOS

ICAI-DF-F-03

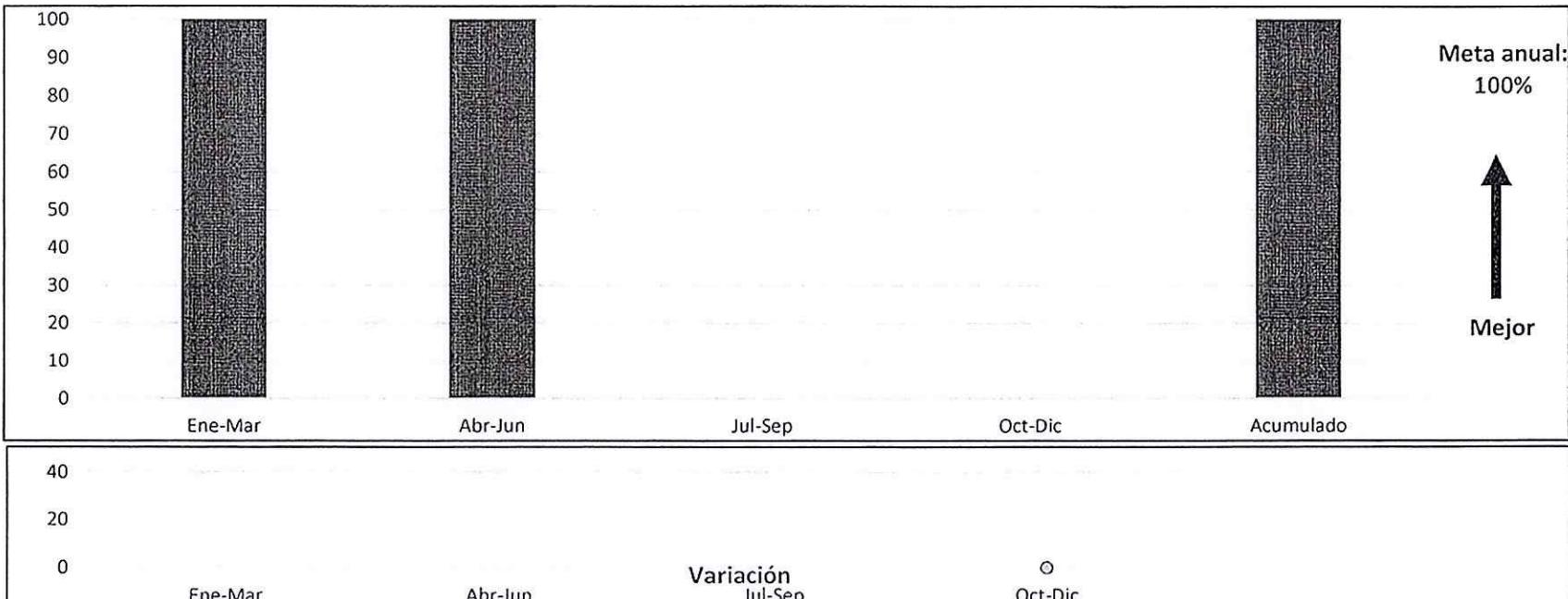
REV-04

VARIABLES: RRT= Recursos de revisión turnados

Nrrt= Número de recursos de revisión turnados

Nrrr= Número de recursos de revisión recibidos

Fórmula:
$$RRT = \frac{Nrrt}{Nrrr} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100	100			100	Son los recursos de revisión recibidos y turnados a cada uno de los Comisionados y Comisionada Ponentes para su estudio y resolución.
Variación						
Número de recursos de revisión turnados	275	157			432	
Número de recursos de revisión recibidos	275	157			432	

Elaboró

M.C. Gabriela Guillermo Arriaga

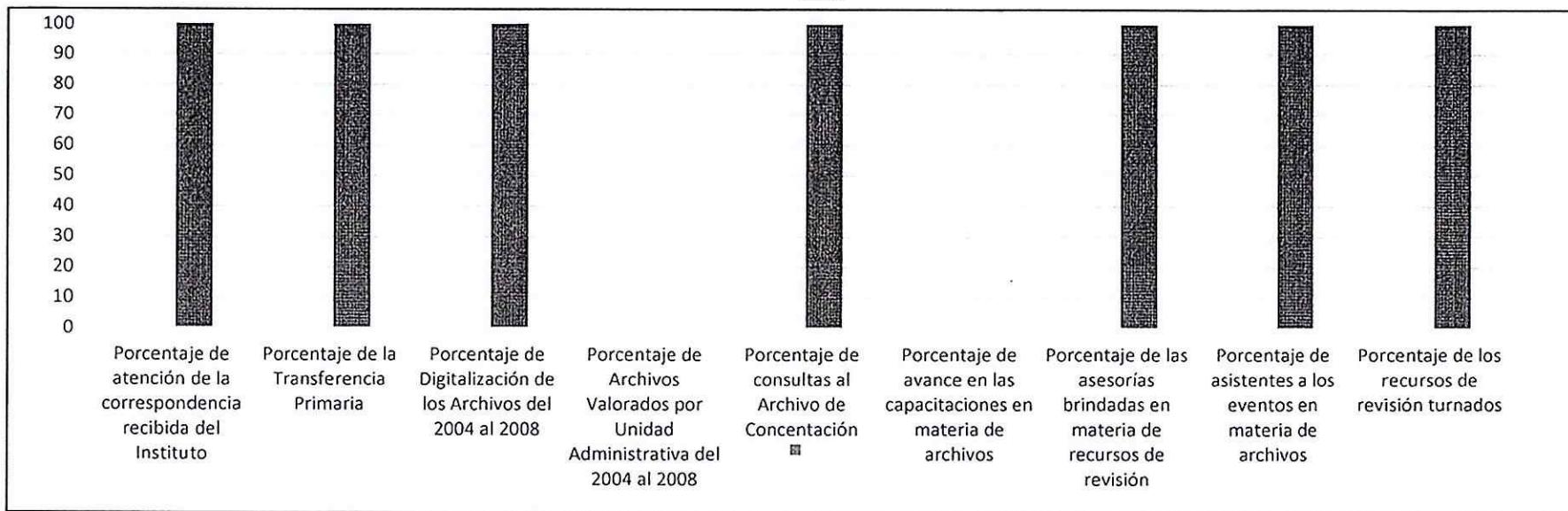
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. Alani Navil Martínez Sierra
Secretaria Técnica

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

ACUMULADOS
ICAI-DF-F-03
REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de atención de la correspondencia recibida del Instituto		100	100			100
Porcentaje de la Transferencia Primaria		100	100			100
Porcentaje de Digitalización de los Archivos del 2004 al 2008		100	100			100
Porcentaje de Archivos Valorados por Unidad Administrativa del 2004 al 2008		0	0			
Porcentaje de consultas al Archivo de Concentración		100	100			100
Porcentaje de avance en las capacitaciones en materia de archivos		0	0			0
Porcentaje de las asesorías brindadas en materia de recursos de revisión		100	100			100
Porcentaje de asistentes a los eventos en materia de archivos		0	0			100
Porcentaje de los recursos de revisión turnados		100	100			100

Elaboró

M.C. Gabriela Guillermo Arriaga
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. Alani Navil Martínez Sierra
Secretaria Técnica

TABLA DE INDICADORES 2025
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ICAO-DFA-03
REV.04

Segundo trimestre

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PORCENTAJE DE SUJETOS OBLIGADOS Y SOCIEDADES CIVILES CAPACITADAS EN MATERIA DE DATOS PERSONALES

ICAI-DT-03

REV-04

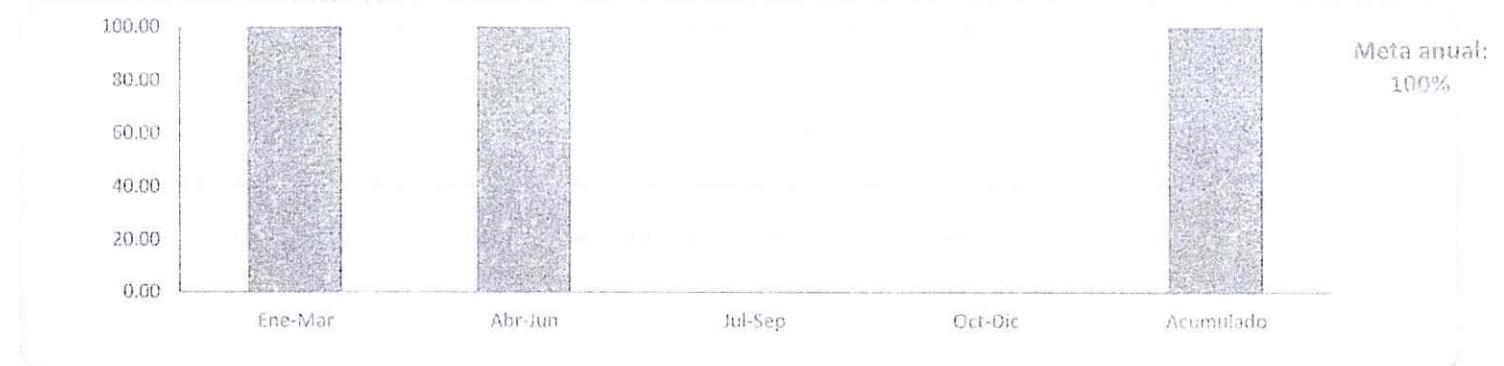
VARIABLES: PCPDP= Personas capacitadas en Protección de Datos Personales

Npc= Número de personas de SO y SC capacitadas

Npm= Número de personas meta

Segundo Trimestre

$$\text{Fórmula: } \frac{\text{PCPDP}}{\text{Npc}} \times 100 = \frac{\text{Npc}}{\text{Npm}}$$



Criterio	Rango	Cálculo	% Act. Indicador
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	Periodo	Valor	Periodo	Valor	Periodo	Valor	Periodo	Valor
Porcentaje de avance		100.00		100.00				100.00
Número de SO y personas de la Sociedad Civil		120		30				150
Meta		120		30				150

Elaboró

Lic. Verónica Janeth Torres Saucedo
Encargada de la Dirección de Datos Personales

Aprobó

Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCION DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES

PORCENTAJE DE SO Y SC CAPACITADA EN DP EN HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS EN PLATAFORMAS COMO SIVER, TESTDATA Y ELIDA.

ICAL DE F-03

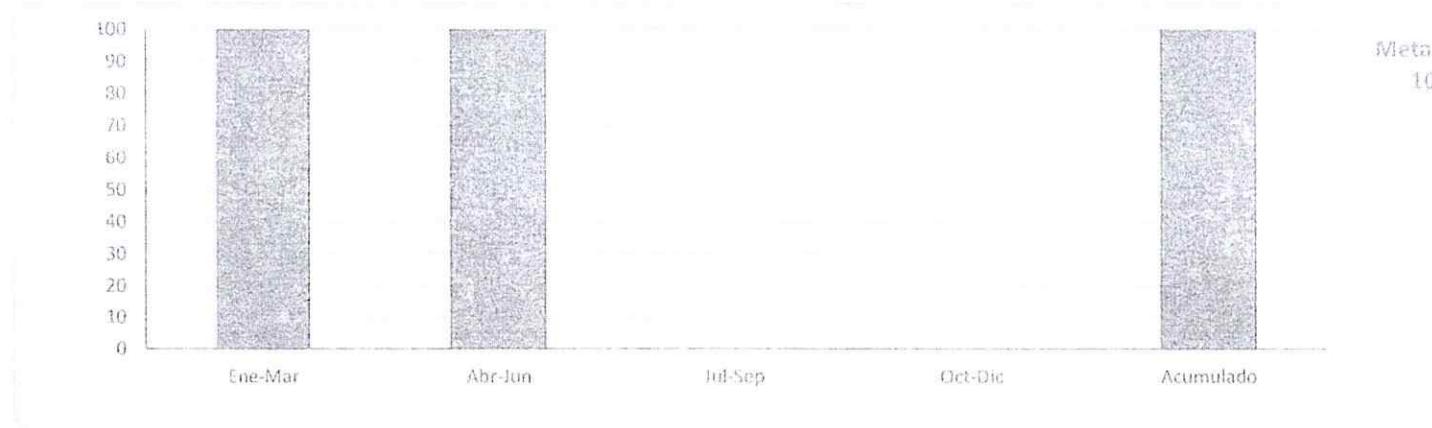
REV.04

VARIABLES: SOE= SO y SC capacitados en las obligaciones de la legislación en Protección de Datos Personales en herramientas tecnológicas

Nsoe= Número de personas capacitados

Meta= Meta

$$\text{Fórmula: } \frac{\text{SOE} - \text{Nsoe}}{\text{Meta}} \times 100$$



Criterio	Rango	Cálculo	% Act. Indicador
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	100	100	120	150	180
Porcentaje de avance	100	100	120	150	180
Número de personas capacitadas en herramientas tec	120	30		150	
Meta anual	120	30		150	

Elaboró

Lic. Verónica Vaneth Torres Saucedo
Encargada de la Dirección de Datos Personales

Aprobó

Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCION DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES

PORCENTAJE DIFUSIÓN Y CONTENIDO ELABORADO PARA CAPACITACIÓN

ICAI-DP-F-03

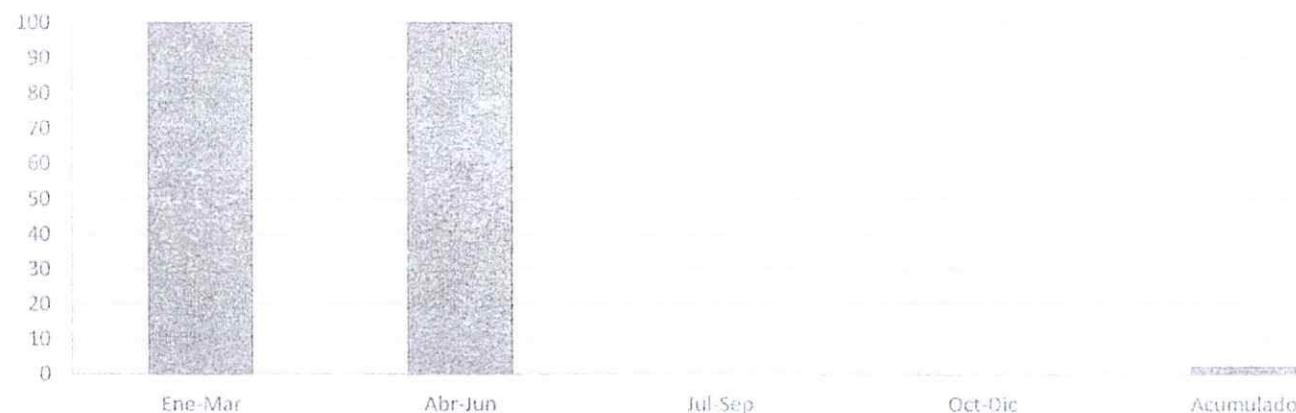
REV.04

VARIABLES: DIF= NCD y META

Ncd= Número de contenido elaborado

Meta= Meta

$$\text{Fórmula: } \text{DIF} = \frac{\text{Ncd}}{\text{Meta}} \times 100$$

Meta anual:
100%

Criterio	Rango	Cálculo	% Act. Indicador	
			AMARILLO	VERDE
menor de 60% o mayor de 120%		0		
entre 60% y 85%		0		
entre 85% y 120%		0		

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	Porcentaje de avance	Número de contenidos elaborados	Meta	Calificación	Observación
Porcentaje de avance	100	100		2	
Número de contenidos elaborados	2	1		3	
Meta	2	1		3	

Elaboró

Lic. Verónica Janeth Torres Saucedo
Encargada de la Dirección de Datos Personales

Aprobó

Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCION DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES ACUMULADOS

Segundo trimestre

ICAI-DI-F-03

REV-04

100
90
80
70
60
50
40
30
20
10
0



Porcentaje de SO y SC capacitadas en SIVER,
ELIDA Y TESTDATA

Porcentaje de difusión y diseño de contenido para
capacitación

■ Acumulado

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Porcentaje de SO y SC capacitadas en materia de datos personal	100.00	100.00			100.00
Porcentaje de personas capacitadas en SIVER, ELIDA Y TESTDATA	100	100			100
Porcentaje de difusión y diseño de contenido para capacitación	100	100			100

Elaboró

Lic. Verónica Janet Torres Saucedo
Encargada de la Dirección de Datos Personales

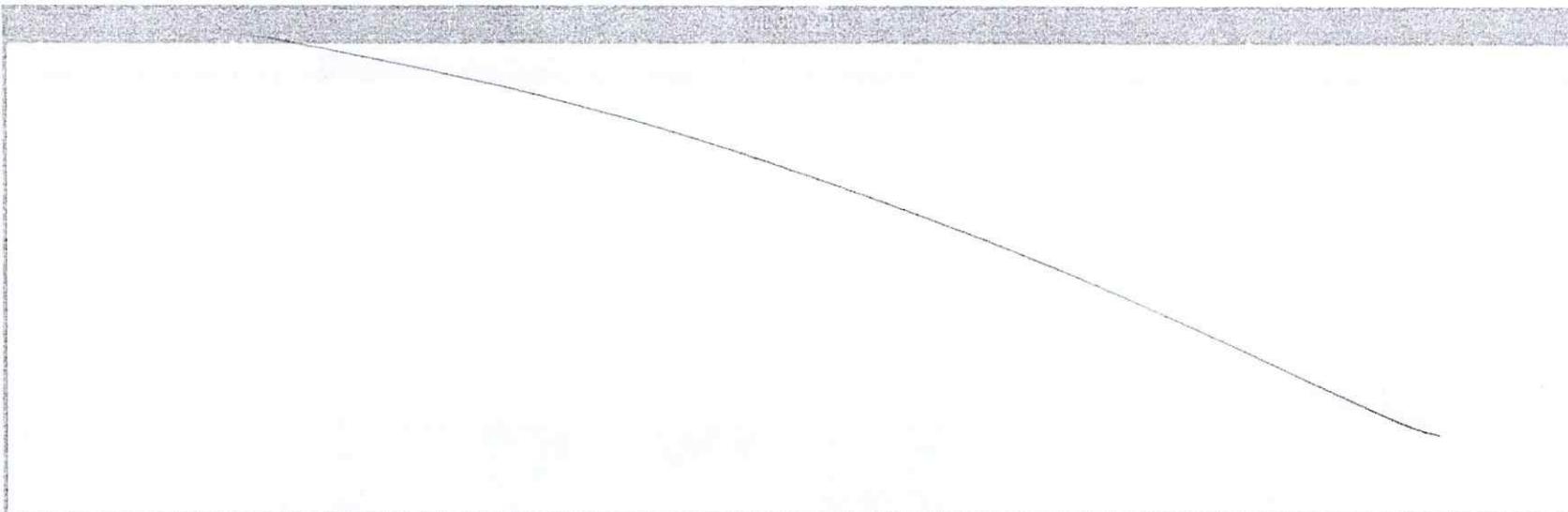
Aprobó

Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
ANEXOS

ICAI-DPI-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Elaboró

Lic. Verónica Janet Torres Saucedo
Encargada de la Dirección de Datos Personales

Aprobó

Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

TABLA DE INDICADORES 2025
UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

ICAI-DCE-03
 PEV 04

INDICADORES DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN										
Número de Indicador	Nombre del Indicador	Descripción del Indicador	Periodicidad	Medición	Eficiencia	Valor	Categoría	Categoría	Categoría	Categoría
1	Contenidos publicados en la página del ICAI	Elaborar diferentes publicaciones con contenido sobre el acceso a la información, protección de datos personales, transparencia y gobierno abierto y difundirlas en la página electrónica del ICAI para mejorar la presencia e imagen del Instituto en la web.	Trimestral	Notas publicadas	Eficiencia	100%	90.00	90.00		90.00
2	Contenidos publicados en la página del ICAI	Elaborar diferentes publicaciones con contenido sobre el acceso a la información, protección de datos personales, transparencia y gobierno abierto y difundirlas en la página electrónica del ICAI para mejorar la presencia e imagen del Instituto en la web.	Trimestral	Creación de contenido multimedia	Eficiencia	100%	28.00	28.00		28.00
3	Contenidos publicados en la página del ICAI	Elaborar diferentes publicaciones con contenido sobre el acceso a la información, protección de datos personales, transparencia y gobierno abierto y difundirlas en la página electrónica del ICAI para mejorar la presencia e imagen del Instituto en la web.	Trimestral	Publicación en redes sociales	Eficiencia	300%	96.00	96.00		96.00
4	Contenidos publicados en la página del ICAI	Diffundir actividades y resultados del ICAI sobre acceso a la información, protección de datos personales, transparencia y Gobierno Abierto.	Trimestral	Contenido de difusión multimedia	Eficiencia	100%	50.00	40.00		(Contenido de difusión digital realizado / Meta a emitir) x 100
5	Eventos Especiales	Promover el ejercicio del derecho al acceso a la información.	Trimestral	Porcentaje de eventos especiales	Eficiencia	100%				(Número de eventos organizados / Número de eventos publicaciones solicitadas) x 100
6	Programa seguimiento y análisis de la Información.	Entregar información estadística, descriptiva, gráfica y/o escrita para promover el fortalecimiento de las áreas del Instituto.	Semestral	Porcentaje de contenidos elaborados	Eficiencia	100%	100.00	100.00		(Número de contenidos elaborados / Número de contenidos solicitados) x 100

Segundo Trimestre

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

NÚMERO DE NOTAS PUBLICADAS

RCAI-DI-F-03

REV.04

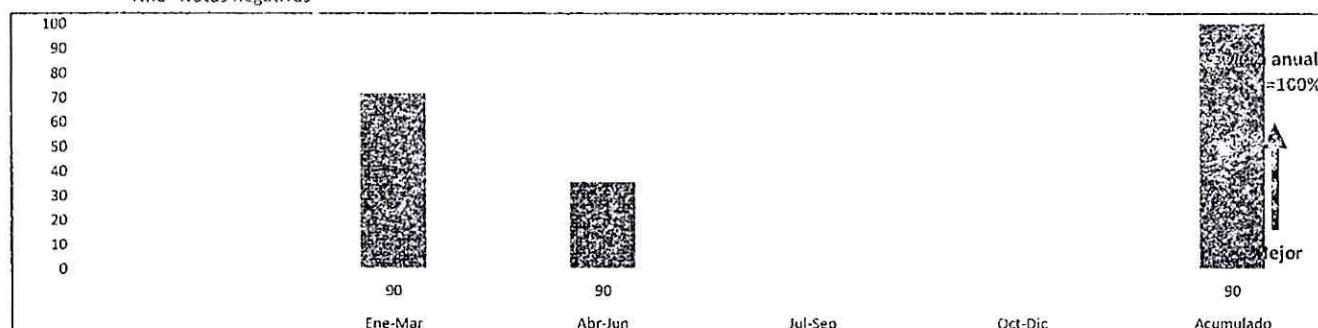
VARIABLES: NNP= Número de notas publicadas

Np= Notas positivas

Nn= Notas neutrales

Nne= Notas negativas

Fórmula:
$$\text{NNP} = \frac{\text{Np} + \text{Nn} + \text{Nne}}{\text{Nnp}} \times 100$$

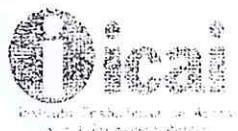


Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Criterio	Rango	Cálculo	% Act. Indicador
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	
Porcentaje de avance	90	90	
Notas publicadas	72	36	108
Meta de actualizaciones	80	40	120

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta



Instituto Técnológico de Alvarado
Calle 100, Col. Centro, Alvarado, Coahuila, México, C.P. 26000

Segundo Trimestre

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN PORCENTAJE DE CREACIÓN DE CONTENIDO MULTIMEDIA

ICAI-DIF-03

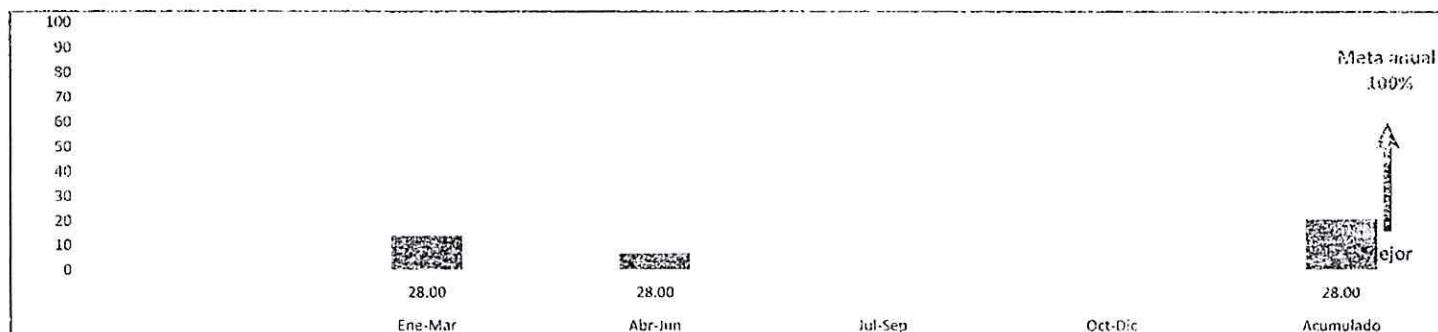
REV. 04

VARIABLES: CCM= Creación de contenido multimedia

NCMR= Número de contenido multimedia realizado

Ma= Meta actualizaciones

Fórmula:
$$CPPI = \frac{Nage}{Ma} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Criterio	Rango	Cálculo	% Act. Indicador
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Indicador	Valor 1	Valor 2	Valor 3	Valor 4	Valor 5	Total
porcentaje de avance	28.00	28.00			28.00	
Total de contenido multimedia realizado	14.00	7.00	0.00	0.00	21.00	
Videos	12	6			18	
Infografías	2	1			3	
Meta de actualizaciones	50	25			75	

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

PORCENTAJE DE PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03

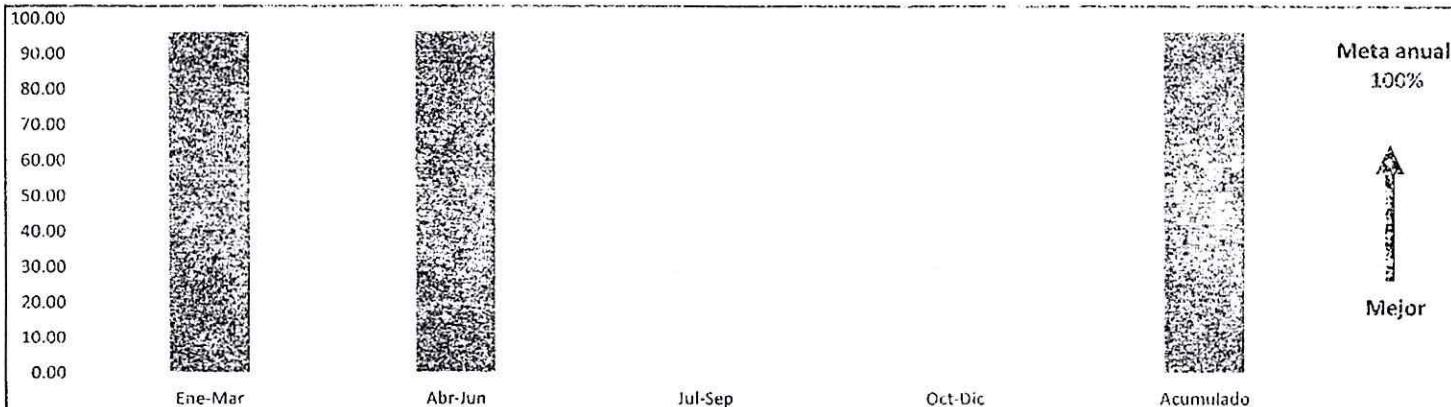
RLV-04

VARIABLES: CPRS= Contenidos publicados en redes sociales del Instituto

Nars= Número de actualizaciones a las redes sociales del ICAI

Ma= Meta de actualizaciones

$$\text{Fórmula: } \text{CPRS} = \frac{\text{Nars}}{\text{Ma}} \times 100$$



Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Observación
Porcentaje de avance	96.00	96.00			96.00	
Número de publicaciones compartidas en redes sociales	96	48			144	
Meta de actualizaciones	100	50			150	

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN PORCENTAJE DE CONTENIDO DE DIFUSIÓN DIGITAL

ICAII-DF-F-03

RFV-04

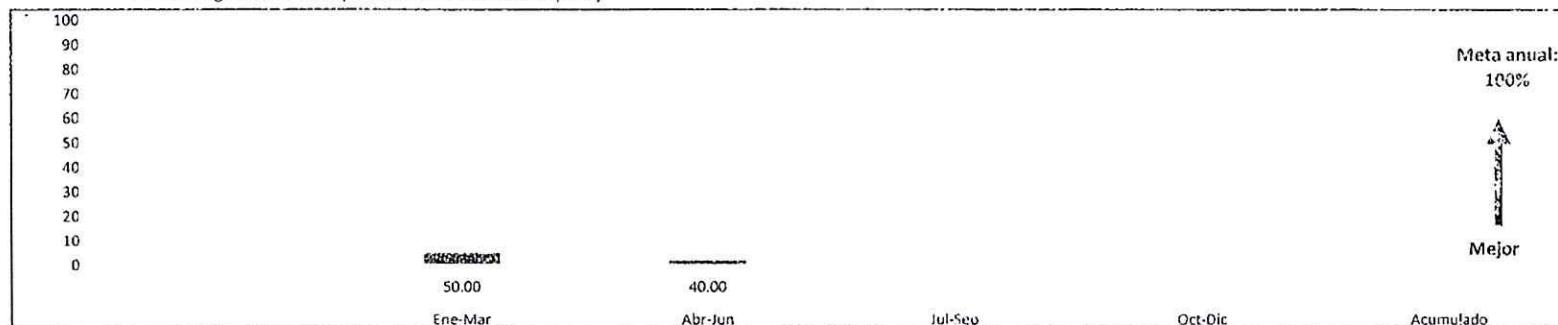
VARIABLES: CDD= Contenidos de difusión digital creado

Ep= Entrevistas presenciales en medios de comunicación

Ct= Cápsulas de transparencia

PTCS= Programa de Transparencia de Coahuila en Spotify

$$\text{Fórmula: } \text{CDD} = \frac{\text{Ep} + \text{Ct} + \text{Ptcs}}{\text{Cdd}} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Críterio	Rango	Cálculo	% Act. Indicador
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Indicador	Valor 1	Valor 2	Valor 3	Valor 4	Valor 5	Valor 6	Valor 7	Valor 8	Valor 9	Valor 10	Valor 11	Valor 12	Valor 13	Valor 14	Valor 15	Valor 16	Valor 17	Valor 18	Valor 19	Valor 20	Valor 21	Valor 22	Valor 23	Valor 24	Valor 25	Valor 26	Valor 27	Valor 28	Valor 29	Valor 30	Valor 31	Valor 32	Valor 33	Valor 34	Valor 35	Valor 36	Valor 37	Valor 38	Valor 39	Valor 40	Valor 41	Valor 42	Valor 43	Valor 44	Valor 45	Valor 46	Valor 47	Valor 48	Valor 49	Valor 50	Valor 51	Valor 52	Valor 53	Valor 54	Valor 55	Valor 56	Valor 57	Valor 58	Valor 59	Valor 60	Valor 61	Valor 62	Valor 63	Valor 64	Valor 65	Valor 66	Valor 67	Valor 68	Valor 69	Valor 70	Valor 71	Valor 72	Valor 73	Valor 74	Valor 75	Valor 76	Valor 77	Valor 78	Valor 79	Valor 80	Valor 81	Valor 82	Valor 83	Valor 84	Valor 85	Valor 86	Valor 87	Valor 88	Valor 89	Valor 90	Valor 91	Valor 92	Valor 93	Valor 94	Valor 95	Valor 96	Valor 97	Valor 98	Valor 99	Valor 100	Valor 101	Valor 102	Valor 103	Valor 104	Valor 105	Valor 106	Valor 107	Valor 108	Valor 109	Valor 110	Valor 111	Valor 112	Valor 113	Valor 114	Valor 115	Valor 116	Valor 117	Valor 118	Valor 119	Valor 120	Valor 121	Valor 122	Valor 123	Valor 124	Valor 125	Valor 126	Valor 127	Valor 128	Valor 129	Valor 130	Valor 131	Valor 132	Valor 133	Valor 134	Valor 135	Valor 136	Valor 137	Valor 138	Valor 139	Valor 140	Valor 141	Valor 142	Valor 143	Valor 144	Valor 145	Valor 146	Valor 147	Valor 148	Valor 149	Valor 150	Valor 151	Valor 152	Valor 153	Valor 154	Valor 155	Valor 156	Valor 157	Valor 158	Valor 159	Valor 160	Valor 161	Valor 162	Valor 163	Valor 164	Valor 165	Valor 166	Valor 167	Valor 168	Valor 169	Valor 170	Valor 171	Valor 172	Valor 173	Valor 174	Valor 175	Valor 176	Valor 177	Valor 178	Valor 179	Valor 180	Valor 181	Valor 182	Valor 183	Valor 184	Valor 185	Valor 186	Valor 187	Valor 188	Valor 189	Valor 190	Valor 191	Valor 192	Valor 193	Valor 194	Valor 195	Valor 196	Valor 197	Valor 198	Valor 199	Valor 200	Valor 201	Valor 202	Valor 203	Valor 204	Valor 205	Valor 206	Valor 207	Valor 208	Valor 209	Valor 210	Valor 211	Valor 212	Valor 213	Valor 214	Valor 215	Valor 216	Valor 217	Valor 218	Valor 219	Valor 220	Valor 221	Valor 222	Valor 223	Valor 224	Valor 225	Valor 226	Valor 227	Valor 228	Valor 229	Valor 230	Valor 231	Valor 232	Valor 233	Valor 234	Valor 235	Valor 236	Valor 237	Valor 238	Valor 239	Valor 240	Valor 241	Valor 242	Valor 243	Valor 244	Valor 245	Valor 246	Valor 247	Valor 248	Valor 249	Valor 250	Valor 251	Valor 252	Valor 253	Valor 254	Valor 255	Valor 256	Valor 257	Valor 258	Valor 259	Valor 260	Valor 261	Valor 262	Valor 263	Valor 264	Valor 265	Valor 266	Valor 267	Valor 268	Valor 269	Valor 270	Valor 271	Valor 272	Valor 273	Valor 274	Valor 275	Valor 276	Valor 277	Valor 278	Valor 279	Valor 280	Valor 281	Valor 282	Valor 283	Valor 284	Valor 285	Valor 286	Valor 287	Valor 288	Valor 289	Valor 290	Valor 291	Valor 292	Valor 293	Valor 294	Valor 295	Valor 296	Valor 297	Valor 298	Valor 299	Valor 300	Valor 301	Valor 302	Valor 303	Valor 304	Valor 305	Valor 306	Valor 307	Valor 308	Valor 309	Valor 310	Valor 311	Valor 312	Valor 313	Valor 314	Valor 315	Valor 316	Valor 317	Valor 318	Valor 319	Valor 320	Valor 321	Valor 322	Valor 323	Valor 324	Valor 325	Valor 326	Valor 327	Valor 328	Valor 329	Valor 330	Valor 331	Valor 332	Valor 333	Valor 334	Valor 335	Valor 336	Valor 337	Valor 338	Valor 339	Valor 340	Valor 341	Valor 342	Valor 343	Valor 344	Valor 345	Valor 346	Valor 347	Valor 348	Valor 349	Valor 350	Valor 351	Valor 352	Valor 353	Valor 354	Valor 355	Valor 356	Valor 357	Valor 358	Valor 359	Valor 360	Valor 361	Valor 362	Valor 363	Valor 364	Valor 365	Valor 366	Valor 367	Valor 368	Valor 369	Valor 370	Valor 371	Valor 372	Valor 373	Valor 374	Valor 375	Valor 376	Valor 377	Valor 378	Valor 379	Valor 380	Valor 381	Valor 382	Valor 383	Valor 384	Valor 385	Valor 386	Valor 387	Valor 388	Valor 389	Valor 390	Valor 391	Valor 392	Valor 393	Valor 394	Valor 395	Valor 396	Valor 397	Valor 398	Valor 399	Valor 400	Valor 401	Valor 402	Valor 403	Valor 404	Valor 405	Valor 406	Valor 407	Valor 408	Valor 409	Valor 410	Valor 411	Valor 412	Valor 413	Valor 414	Valor 415	Valor 416	Valor 417	Valor 418	Valor 419	Valor 420	Valor 421	Valor 422	Valor 423	Valor 424	Valor 425	Valor 426	Valor 427	Valor 428	Valor 429	Valor 430	Valor 431	Valor 432	Valor 433	Valor 434	Valor 435	Valor 436	Valor 437	Valor 438	Valor 439	Valor 440	Valor 441	Valor 442	Valor 443	Valor 444	Valor 445	Valor 446	Valor 447	Valor 448	Valor 449	Valor 450	Valor 451	Valor 452	Valor 453	Valor 454	Valor 455	Valor 456	Valor 457	Valor 458	Valor 459	Valor 460	Valor 461	Valor 462	Valor 463	Valor 464	Valor 465	Valor 466	Valor 467	Valor 468	Valor 469	Valor 470	Valor 471	Valor 472	Valor 473	Valor 474	Valor 475	Valor 476	Valor 477	Valor 478	Valor 479	Valor 480	Valor 481	Valor 482	Valor 483	Valor 484	Valor 485	Valor 486	Valor 487	Valor 488	Valor 489	Valor 490	Valor 491	Valor 492	Valor 493	Valor 494	Valor 495	Valor 496	Valor 497	Valor 498	Valor 499	Valor 500	Valor 501	Valor 502	Valor 503	Valor 504	Valor 505	Valor 506	Valor 507	Valor 508	Valor 509	Valor 510	Valor 511	Valor 512	Valor 513	Valor 514	Valor 515	Valor 516	Valor 517	Valor 518	Valor 519	Valor 520	Valor 521	Valor 522	Valor 523	Valor 524	Valor 525	Valor 526	Valor 527	Valor 528	Valor 529	Valor 530	Valor 531	Valor 532	Valor 533	Valor 534	Valor 535	Valor 536	Valor 537	Valor 538	Valor 539	Valor 540	Valor 541	Valor 542	Valor 543	Valor 544	Valor 545	Valor 546	Valor 547	Valor 548	Valor 549	Valor 550	Valor 551	Valor 552	Valor 553	Valor 554	Valor 555	Valor 556	Valor 557	Valor 558	Valor 559	Valor 560	Valor 561	Valor 562	Valor 563	Valor 564	Valor 565	Valor 566	Valor 567	Valor 568	Valor 569	Valor 570	Valor 571	Valor 572	Valor 573	Valor 574	Valor 575	Valor 576	Valor 577	Valor 578	Valor 579	Valor 580	Valor 581	Valor 582	Valor 583	Valor 584	Valor 585	Valor 586	Valor 587	Valor 588	Valor 589	Valor 590	Valor 591	Valor 592	Valor 593	Valor 594	Valor 595	Valor 596	Valor 597	Valor 598	Valor 599	Valor 600	Valor 601	Valor 602	Valor 603	Valor 604	Valor 605	Valor 606	Valor 607	Valor 608	Valor 609	Valor 610	Valor 611	Valor 612	Valor 613	Valor 614	Valor 615	Valor 616	Valor 617	Valor 618	Valor 619	Valor 620	Valor 621	Valor 622	Valor 623	Valor 624	Valor 625	Valor 626	Valor 627	Valor 628	Valor 629	Valor 630	Valor 631	Valor 632	Valor 633	Valor 634	Valor 635	Valor 636	Valor 637	Valor 638	Valor 639	Valor 640	Valor 641	Valor 642	Valor 643	Valor 644	Valor 645	Valor 646	Valor 647	Valor 648	Valor 649	Valor 650	Valor 651	Valor 652	Valor 653	Valor 654	Valor 655	Valor 656	Valor 657	Valor 658	Valor 659	Valor 660	Valor 661	Valor 662	Valor 663	Valor 664	Valor 665	Valor 666	Valor 667	Valor 668	Valor 669	Valor 670	Valor 671	Valor 672	Valor 673	Valor 674	Valor 675	Valor 676	Valor 677	Valor 678	Valor 679	Valor 680	Valor 681	Valor 682	Valor 683	Valor 684	Valor 685	Valor 686	Valor 687	Valor 688	Valor 689	Valor 690	Valor 691	Valor 692	Valor 693	Valor 694	Valor 695	Valor 696	Valor 697	Valor 698	Valor 699	Valor 700	Valor 701	Valor 702	Valor 703	Valor 704	Valor 705	Valor 706	Valor 707	Valor 708	Valor 709	Valor 710	Valor 711	Valor 712	Valor 713	Valor 714	Valor 715	Valor 716	Valor 717	Valor 718	Valor 719	Valor 720	Valor 721	Valor 722	Valor 723	Valor 724	Valor 725	Valor 726	Valor 727	Valor 728	Valor 729	Valor 730	Valor 731	Valor 732	Valor 733	Valor 734	Valor 735	Valor 736	Valor 737	Valor 738	Valor 739	Valor 740	Valor 741	Valor 742	Valor 743	Valor 744	Valor 745	Valor 746	Valor 747	Valor 748	Valor 749	Valor 750	Valor 751	Valor 752	Valor 753	Valor 754	Valor 755	Valor 756	Valor 757	Valor 758	Valor 759	Valor 760	Valor 761	Valor 762	Valor 763	Valor 764	Valor 765	Valor 766	Valor 767	Valor 768	Valor 769	Valor 770	Valor 771	Valor 772	Valor 773	Valor 774	Valor 775	Valor 776	Valor 777	Valor 778	Valor 779	Valor 780	Valor 781	Valor 782	Valor 783	Valor 784	Valor 785	Valor 786	Valor 787	Valor 788	Valor 789	Valor 790	Valor 791	Valor 792	Valor 793	Valor 794	Valor 795	Valor 796	Valor 797	Valor 798	Valor 799	Valor 800	Valor 801	Valor 802	Valor 803	Valor 804	Valor 805	Valor 806	Valor 807	Valor 808	Valor 809	Valor 810	Valor 811	Valor 812	Valor 813	Valor 814	Valor 815	Valor 816	Valor 817	Valor 818	Valor 819	Valor 820	Valor 821	Valor 822	Valor 823	Valor 824	Valor 825	Valor 826	Valor 827	Valor 828	Valor 829	Valor 830	Valor 831	Valor 832	Valor 833	Valor 834	Valor 835	Valor 836	Valor 837	Valor 838	Valor 839	Valor 840	Valor 841	Valor 842	Valor 843	Valor 844	Valor 845	Valor 846	Valor 847	Valor 848	Valor 849	Valor 850	Valor 851	Valor 852	Valor 853	Valor 854	Valor 855	Valor 856	Valor 857	Valor 858	Valor 859	Valor 860	Valor 861	Valor 862	Valor 863	Valor 864	Valor 865	Valor 866	Valor 867	Valor 868	Valor 869	Valor 870	Valor 871	Valor 872	Valor 873	Valor 874	Valor 875	Valor 876	Valor 877	Valor 878	Valor 879	Valor 880	Valor 881	Valor 882	Valor 883	Valor 884	Valor 885	Valor 886	Valor 887	Valor 888	Valor 889	Valor 890	Valor 891	Valor 892	Valor 893	Valor 894	Valor 895	Valor 896	Valor 897	Valor 898	Valor 899	Valor 900	Valor 901	Valor 902	Valor 903	Valor 904	Valor 905	Valor 906	Valor 907	Valor 908	Valor 909	Valor 910	Valor 911	Valor 912	Valor 913	Valor 914	Valor 915	Valor 916	Valor 917	Valor 918	Valor 919	Valor 920	Valor 921	Valor 922	Valor 923	Valor 924	Valor 925	Valor 926	Valor 927	Valor 928	Valor 929	Valor 930	Valor 931	Valor 932	Valor 933	Valor 934	Valor 935	Valor 936	Valor 937	Valor 938	Valor 939	Valor 940	Valor 941	Valor 942	Valor 943	Valor 944	Valor 945	Valor 946	Valor 947	Valor 948	Valor 949	Valor 950	Valor 951	Valor 952	Valor 953	Valor 954	Valor 955	Valor 956	Valor 957	Valor 958	Valor 959	Valor 960	Valor 961	Valor 962	Valor 963	Valor 964	Valor 965	Valor 966	Valor 967	Valor 968	Valor 969	Valor 970	Valor 971	Valor 972	Valor 973	Valor 974	Valor 975	Valor 976	Valor 977	Valor 978	Valor 979	Valor 980	Valor 981	Valor 982	Valor 983	Valor 984	Valor 985	Valor 986	Valor 987	Valor 988	Valor 989	Valor 990	Valor 991	Valor 992	Valor 993	Valor 994	Valor 995	Valor 996	Valor 997	Valor 998	Valor 999	Valor 1000

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta



Instituto Canadense de Acceso
a la Información Pública

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE EVENTOS ESPECIALES ORGANIZADOS

Segundo Trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: ASPCV= Porcentaje de eventos especiales organizados

Npcv= Número de eventos especiales organizados

Npcvs= Número de eventos especiales solicitados

Fórmula: $\text{ASPCV} = \frac{\text{Npcv}}{\text{Npcvs}} \times 100$



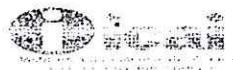
Criterio	Rango	Cálculo	% Act. Indicador
AMARILLO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
VERDE	entre 60% y 85%	0	
	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Porcentaje de avance							
Número de eventos especiales organizados							No se realizaron eventos en el presente trimestre
Número de eventos especiales solicitados							

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta



Segundo Trimestre

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE CONTENIDOS ELABORADOS

ICAI-DF-F-03

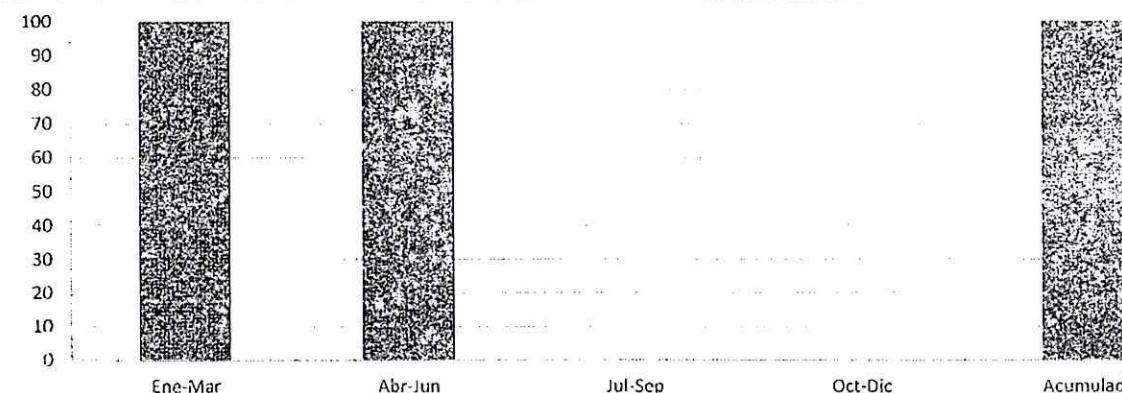
REV-04

VARIABLES: PCE= Porcentaje de contenidos elaborados

Pcr= Porcentaje de contenidos realizados

Pcs= Porcentaje de contenidos solicitados

$$\text{Fórmula: } \text{PCE} = \frac{\text{Pcr}}{\text{Pcs}} \times 100$$



Meta anual:
100%

Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

	1	2	3	4	5	6
Porcentaje de avance	100	100			100	
Porcentaje de contenidos realizados	58	34			92	
Porcentaje de contenidos solicitados	58	34			92	

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

**UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN
ACUMULADOS**

ICAI-DH-F-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor
Notas publicadas	90.00	90.00			90.00
Creación de contenido multimedia	28.00	28.00			28.00
Publicación en redes sociales	96.00	96.00			96.00
Contenido de difusión multimedia	50.00	40.00			
Eventos Especiales					
Elaboración de contenidos	100.00	100.00			100.00

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta



Instituto Nacional de Estadística y Geografía
Instituto de Investigación en Análisis
y en Políticas Públicas

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

ANEXOS

ICAI-OF-F-03

REV 0.4

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores



TABLA DE INDICADORES 2025

DIRECCIÓN GENERAL.

ICA-DF-F-03

REV-04

ÁREA DE TRABAJO			INDICADOR			METRÍA			VALORES			NOTAS	
1	Plan Anual	Impulsar, coordinar, supervisar y evaluar el cumplimiento de los trabajos planeados por la Dirección General y sus áreas adscritas	Trimestral	Porcentaje de avance en el Plan Anual de Trabajo	Eficiencia	100%	74.00	50.89			37.00	(Suma de los valores de indicadores de las áreas de la Dirección General / Número de áreas) x 100	
2	Informe Anual de Resultados	Impulsar, coordinar, supervisar y evaluar el cumplimiento de los trabajos planeados por la Dirección General y sus áreas adscritas	Trimestral	Porcentaje de avance en información del Informe Anual	Eficiencia	100%						(Número de áreas que entregaron información/Áreas a las que se les solicitó información)	
4	Planeación Estratégica	Impulsar, coordinar, supervisar y evaluar el cumplimiento de los trabajos planeados por la Dirección General y sus áreas adscritas	Trimestral	Porcentaje de avance en el Presupuesto Anual de Egresos.	Eficiencia	100%						(Suma de las fichas de las áreas de la DG realizadas. / Número de fichas incluidas de la DG en el PAE)	

DIRECCIÓN GENERAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PLAN ANUAL DE TRABAJO

ICAI-DF-4-03

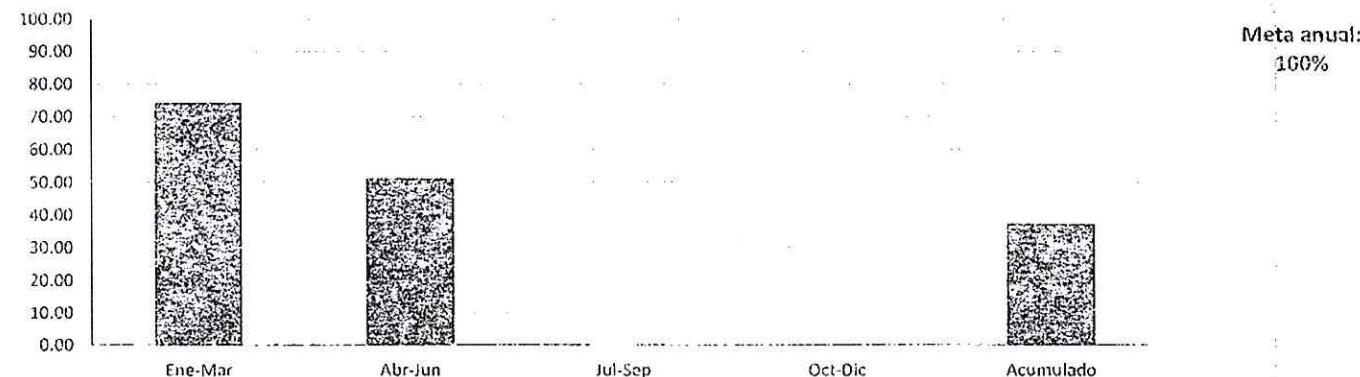
RCV-04

VARIABLES: APA= Avance en el Plan Anual de Trabajo

Svia= Suma de los indicadores de las áreas de la Dirección General

Na= Número de áreas

$$\text{Fórmula: } \text{APA} = \frac{\text{Svia}}{\text{Na}} \times 100$$



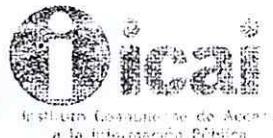
Criterio	Rango	Cálculo	% Act. Indicador
AMARILLO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	Valor	Unidad	Periodo	Periodos	Observación
Porcentaje de avance	74.00	50.89			37.00
Variación					
Suma de los resultados de los indicadores de la DG	2664	1832			2664
Número de indicadores de la DG	36	36			72

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta



Segundo Trimestre

DIRECCIÓN GENERAL

CAT-DE-F-03

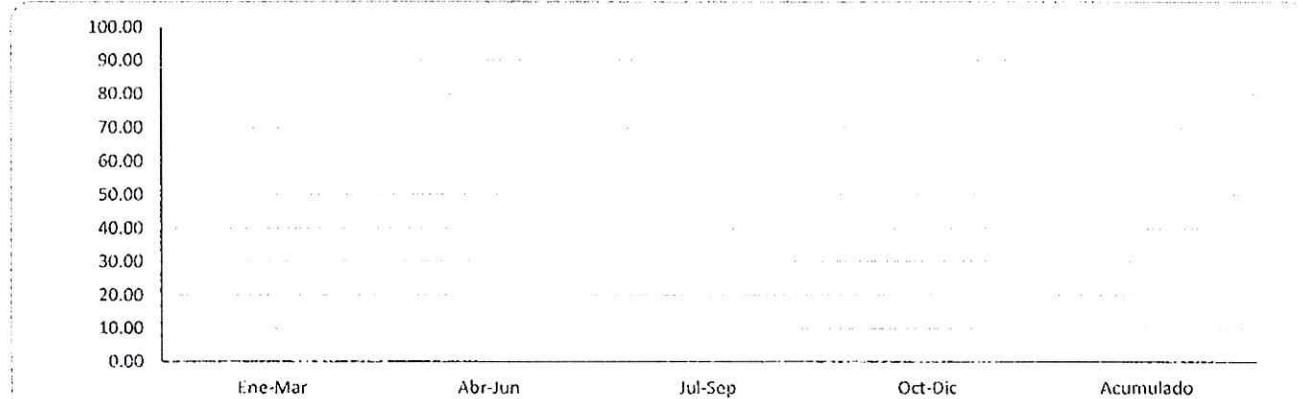
REV-04

VARIABLES: AIA= Avance en Información para el Informe Anual

Nai= Número de áreas que presentaron información

Na= Número de áreas

$$\text{Fórmula: AIA} = \frac{\text{Nai}}{\text{Na}} \times 100$$



Meta anual:

100%

Criterio	Rango	Cálculo
AMARILLO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Porcentaje de avance							
Variación							
Número de áreas que entregaron información							
Número de áreas a las que se solicitó información							

El presente indicador se actualizará el siguiente trimestre por lo que se encuentra en seguimiento

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN GENERAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PRESUPUESTO ANUAL DE EGRESOS

ICAI-DF-E-03

REV-04

VARIABLES: PAE= Avance en el Presupuesto Anual de Egresos

Sfpa= Suma de las fichas programáticas de las áreas de la DG realizadas.

Nf= Número de fichas incluidas en el Presupuesto Anual de Egresos

Fórmula: PAE= $\frac{Sfpa}{Nf} \times 100$



Meta anual:
100%

Criterio			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	% Act. Indicador
AMARILLO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Porcentaje de avance				El presente indicador se alimenta durante el último semestre del año
Variación				
Suma de las fichas de las áreas de la DG realizadas.				
Número de fichas incluidas de la DG en el PAE				

Aprobó

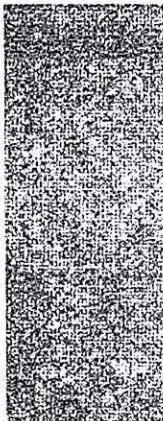
Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN GENERAL ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04

40
35
30
25
20
15
10
5
0



Porcentaje de avance en el Plan Anual de Trabajo

Porcentaje de avance en información para el Informe
Anual

Porcentaje de avance del Presupuesto Anual de
Egresos

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Porcentaje de avance en el Plan Anual de Trabajo	74	51			37
Porcentaje de avance en información para el Informe Anual					
Porcentaje de avance del Presupuesto Anual de Egresos					

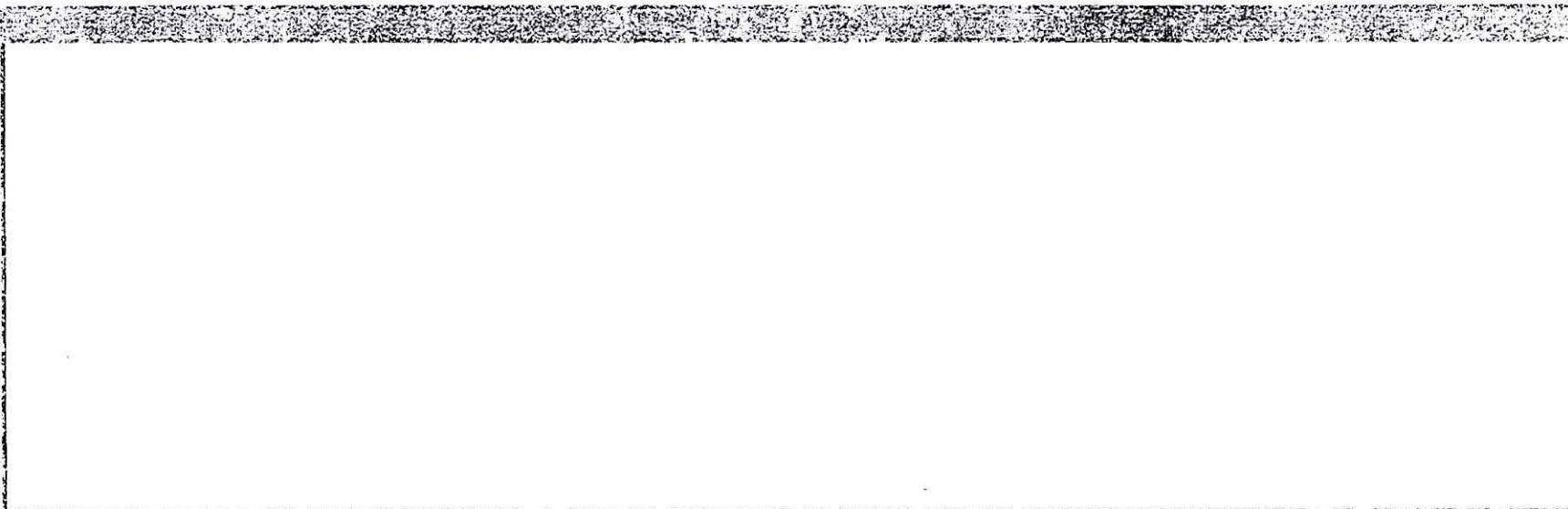
Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

**DIRECCIÓN GENERAL
ANEXOS**

ICAIDPF-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

TABLA DE INDICADORES 2025
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

ICAI-DF-F-03

REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	Cuarto trimestre				ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC		
1	Programa seguimiento y análisis de la Información.	Cumplir con las disposiciones legales correspondientes sobre los indicadores y la metodología del presupuesto basado en resultados.	Trimestral	Porcentaje de avance en la carga de los formatos en la Plataforma Nacional de Transparencia	Eficiencia	100%	100	100			100	(Número de formatos actualizados / Número total de formatos) x 100
2	Programa Elaboración de Contenidos	Entregar información estadística, descriptiva, gráfica y/o escrita para promover el fortalecimiento de las áreas del Instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en las solicitudes estadísticas de información	Eficiencia	100%						(Solicitudes de información estadística recibidas / Solicitudes de información estadística solicitadas) x 100
3	Programa Elaboración de Contenidos	Entregar información estadística, descriptiva, gráfica y/o escrita para promover el fortalecimiento de las áreas del Instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en la obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar contenidos del Instituto	Eficiencia	100%						(Número de fichas respondidas por las áreas / Número de fichas solicitadas a las áreas) x 100
4	Programa Elaboración de Contenidos	Entregar información estadística, descriptiva, gráfica y/o escrita para promover el fortalecimiento de las áreas del Instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en las solicitudes de productos informativos.	Eficiencia	100%						(Total de productos de comunicación escrita entregados en tiempo y forma / Número total de productos de comunicación escrita solicitados) x 100
5	Programa seguimiento y análisis de la Información.	Cumplir con las disposiciones legales correspondientes sobre los indicadores y la metodología del presupuesto basado en resultados.	Trimestral	Porcentaje de avance en el análisis de indicadores	Eficiencia	100%	100	100			100	(Direcciones revisadas / Direcciones con indicadores) x 100
6	Programa seguimiento y análisis de la Información.	Cumplir con las disposiciones legales correspondientes sobre los indicadores y la metodología del presupuesto basado en resultados.	Semestral	Porcentaje de actualizaciones de los indicadores del Instituto	Eficiencia	100%		100			100	(Número de revisiones realizadas / Número de revisiones programadas) x 100

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CARGA DE FORMATOS EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: ACPNT= Porcentaje de avance en la carga de información en la PNT

Nfa= Número de formatos actualizados

Ntf= Número total de formatos

$$\text{Fórmula: } \text{ACPNT} = \frac{\text{Nfa}}{\text{Ntf}} \times 100$$

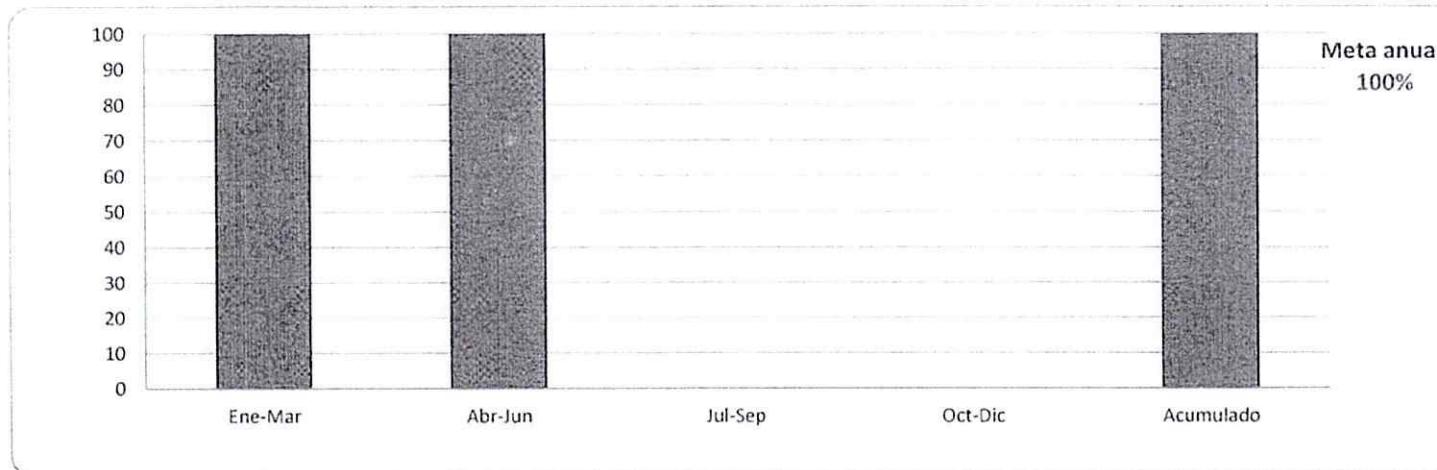


Grafico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100	100			100	
Formatos actualizados	5	5			10	
Número total de formatos	5	5			10	

Elaboró

Lic. Francisco Duarte Tello
Subdirección de Indicadores y Calidad

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

Segundo Trimestre

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES ESTADÍSTICAS DE INFORMACIÓN

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: ASPCE= Avance en las solicitudes de procesos de comunicación escrita

Npce= Número de productos de comunicación escrita entregados

Npcs= Número de productos de comunicación escrita solicitados

$$\text{Fórmula: } \text{ASPCE} = \frac{\text{Npce}}{\text{Npcs}} \times 100$$

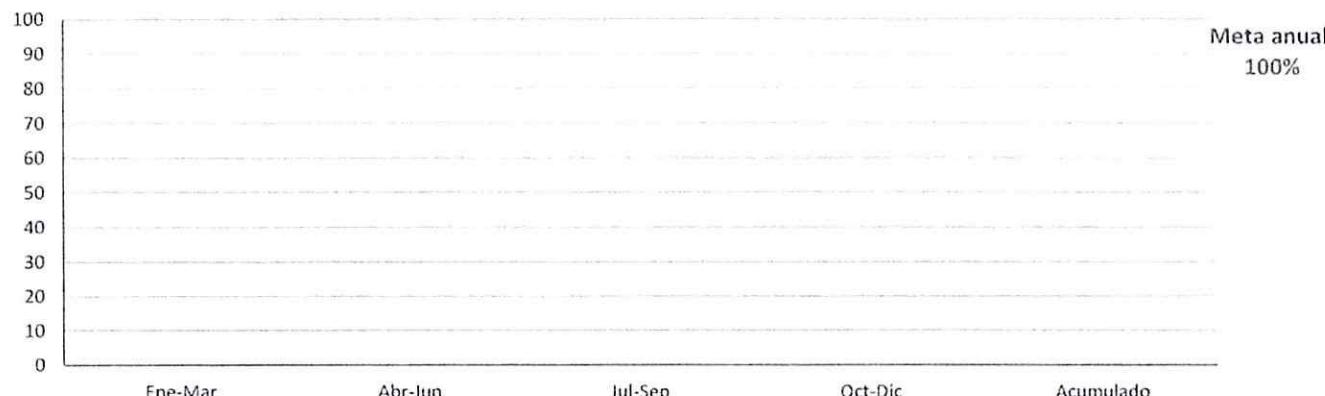


Gráfico Semáforo		
Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance						No se recibieron solicitudes de información que requirieran procesamiento estadístico
Productos de comunicación escrita entregados						
Productos de comunicación escrita solicitados						

Elaboró

Lic. Francisco Duarte Tello
Subdirección de Indicadores y Calidad

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LA OBTENCIÓN Y PROCESAMIENTO DE LOS DATOS NECESARIOS PARA ELABORAR CONTENIDOS DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PAPI= Porcentaje de avance en la obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar productos informativos

Nfr= Número de fichas respondidas por las áreas

Nfs= Número de fichas solicitadas a las áreas

$$\text{Fórmula: } \text{PAPI} = \frac{\text{Nfr}}{\text{Nfs}} \times 100$$

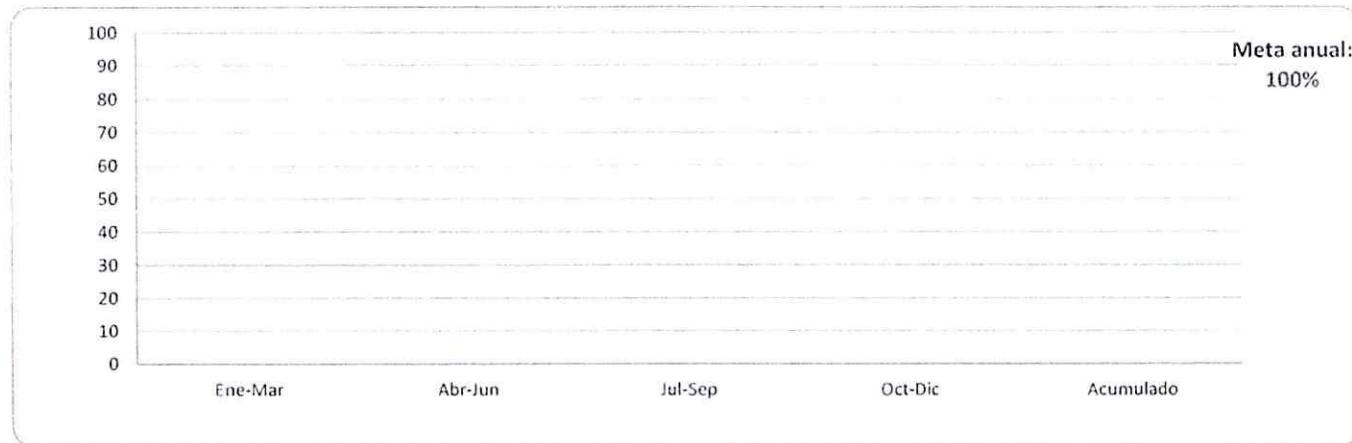


Grafico de líneas			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance						
Número de formatos recibidos						
Número de formatos solicitados						

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES DE PRODUCTOS INFORMATIVOS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PASI= Porcentaje de avance en las solicitudes de productos informativos

Nptf= Número de productos informativos en tiempo y forma

Npis= Número de productos informativos solicitados

$$\text{Fórmula: PASI} = \frac{\text{Nptf}}{\text{Npis}} \times 100$$

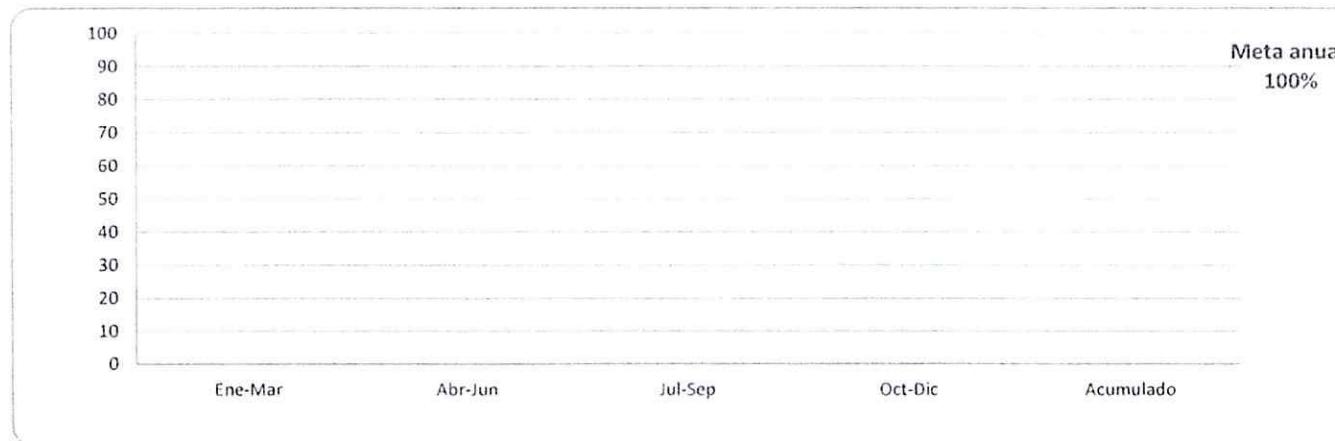


Grafico semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance						
Productos informativos en tiempo y forma						
Productos informativos solicitados						

Aprobó

 Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
 Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN EL ANÁLISIS DE INDICADORES DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PAAI= Porcentaje de avance en el análisis de indicadores del Instituto

Aa= Áreas analizadas

Ai= Áreas con Indicadores

$$\text{Fórmula: } \text{PAAI} = \frac{\text{Aa}}{\text{Ai}} \times 100$$

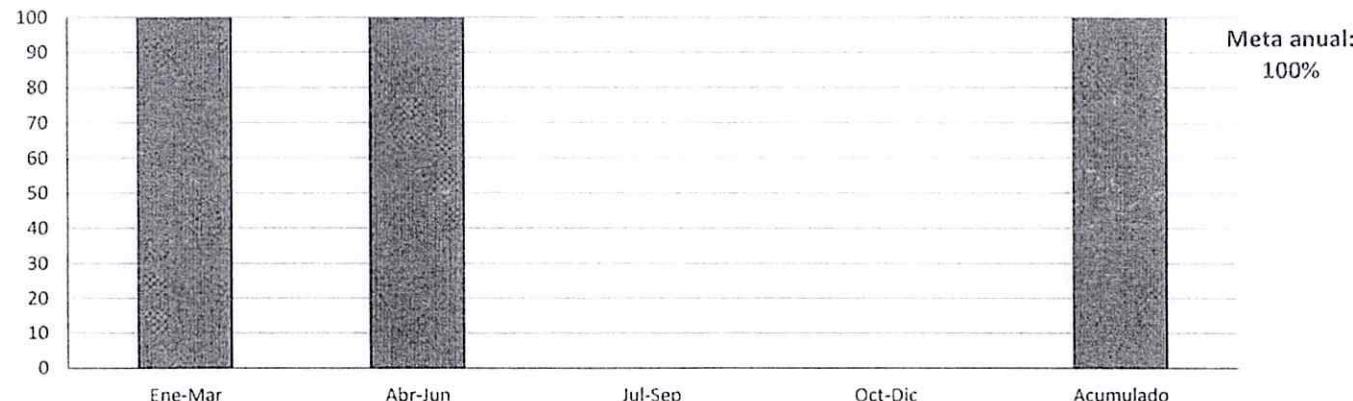


Gráfico Semáforo		
Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100	100			100	
Áreas analizadas	13	13			26	
Áreas con Indicadores	13	13			26	

Elaboró



Lic. Francisco Duarte Tello
Subdirección de Indicadores y Calidad

Aprobó



Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES DE LOS INDICADORES DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: NED: Número de Evaluaciones Documentales del SGC

NER= Número de evaluaciones realizadas

NEP= Número de evaluaciones programadas

$$\text{Fórmula: } \text{NED} = \frac{\text{Ner}}{\text{Nep}} \times 100$$

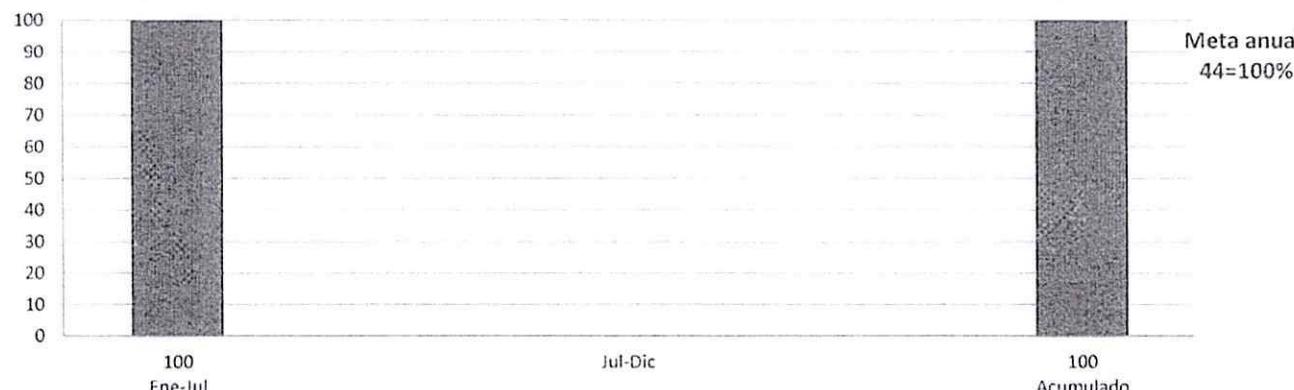


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Jul	Jul-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100		100	
Número de revisiones realizadas	13		13	
Número de Revisiones programadas			13	

Elaboró



Lic. Francisco Duarte Tello
Subdirección de Indicadores y Calidad

Aprobó



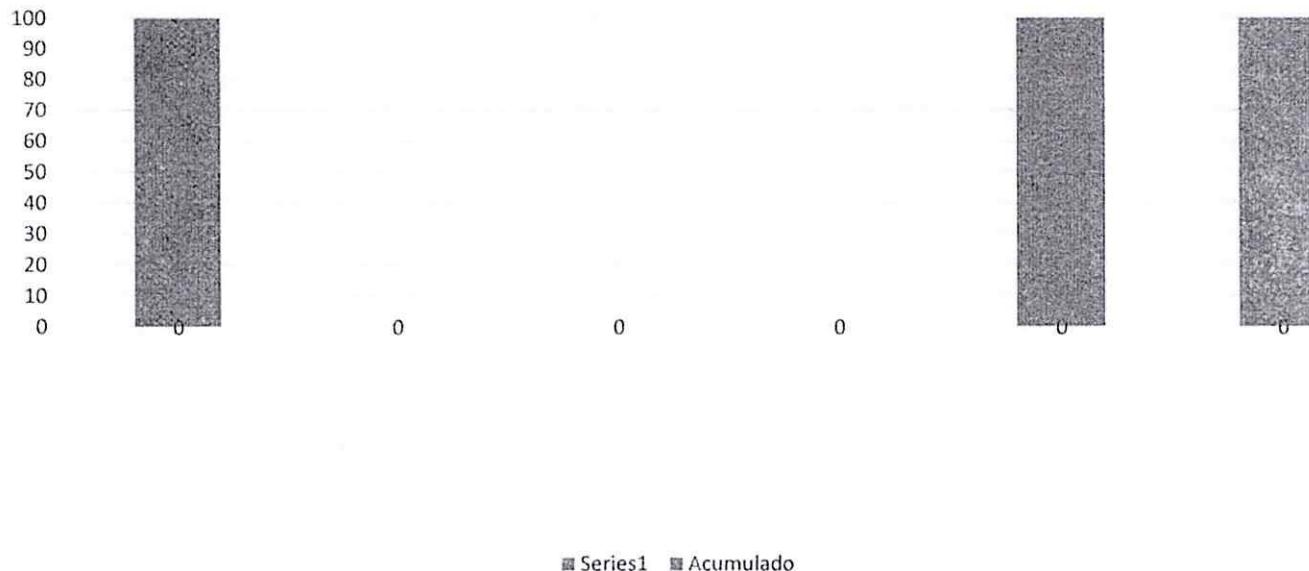
Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de avance en la carga de los formatos en la Plataforma Nacional de Transparencia	100	100			100
Porcentaje de avance en las solicitudes estadísticas de información					
Porcentaje de avance en la obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar contenidos del Instituto					
Porcentaje de avance en las solicitudes de productos informativos.					
Porcentaje de avance en el análisis de indicadores	100	100			100
Porcentaje de actualizaciones de los indicadores del Instituto		100.00			100.00

Aprobó

 Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
 Comisionada Presidenta

DIRECCION DE PLANEACION Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
ANEXOS

Segundo Trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04

COMENTARIOS

No se recibieron solicitudes de información estadística.

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta



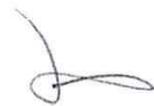
TABLA DE INDICADORES 2025
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

ICAI-DI-F-03
REV. 04

Primer trimestre

No.	PROGRAMA	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	ENE	ABR	JUN	JUL	OCT	DIC	ACUMULADO	FÓRMULA
							MAR	APR	JUN	JUL	SEP	OCT		
1	Formación continua de personas servidoras públicas en materia de transparencia, acceso a la información y temas afines	Que las personas servidoras públicas responsables de las unidades de transparencia y los enlaces de las áreas administrativas estén en condiciones de dar óptimo cumplimiento a las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza.	Trimestral	Porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas en modalidad presencial o a distancia.	Eficiencia	100%	92.31	50.00	0.00	0.00	56.00	56.00	(personas servidoras públicas capacitadas/meta) x 100	
2	Políticas de Apertura Gubernamental	Promover la consolidación del enfoque de gobierno abierto como vía para la solución de problemas sociales, fomentando la innovación gubernamental y la participación ciudadana, así como la adopción de políticas de transparencia proactiva.	Trimestral	Porcentaje de acciones de promoción de prácticas de apertura gubernamental.	Eficiencia	100%							(Acciones realizadas/meta) X 100	
3	Transparencia en Instituciones Educativas	Fortalecer la coordinación y comunicación con actores institucionales como vías para la promoción y difusión de la transparencia y el acceso a la información.	Trimestral	Porcentaje de estudiantes de IE capacitadas, en modalidad presencial o virtual.	Eficiencia	100%							(personas estudiantes capacitadas/meta) x 100	
4	Transparencia en Instituciones Educativas	Fortalecer la coordinación y comunicación con actores institucionales como vías para la promoción y difusión de la transparencia y el acceso a la información.	Trimestral	Porcentaje de docentes y de personal administrativo capacitadas, en modalidad presencial o virtual.	Eficiencia	100%			50.00			50.00	(personas docentes y de personal administrativo capacitadas/meta) x 100	

5	Transparencia en Instituciones Educativas	Fortalecer la coordinación y comunicación con actores institucionales como vías para la promoción y difusión de la transparencia y el acceso a la información.	Trimestral	Porcentaje de sesiones del Consejo Promotor de Transparencia en la Educación (Cpte) realizadas, en modalidad presencial o a distancia	Efficiencia 100% (sesiones del Cpte realizadas/meta) x 100
6	Transparencia en Instituciones Educativas	Fortalecer la coordinación y comunicación con actores institucionales como vías para la promoción y difusión de la transparencia y el acceso a la información.	Semestral	Porcentaje de IF certificadas como instituciones promotoras de la Transparencia	Efficiencia 100% (IES certificadas/meta) x 100
7	Sociedad Civil y Derecho a Saber	Lograr el conocimiento del derecho de acceso a la información entre distintos sectores de la población, como medio para mejorar el acceso a la salud, educación, empleo, servicios, seguridad y justicia, para proteger los derechos de las personas en condiciones de vulnerabilidad, para promover la igualdad y prevenir la violencia de género.	Semestral	Porcentaje de personas de la sociedad civil capacitadas, en modalidad presencial o a distancia.	Efficiencia 100% (personas de la sociedad civil capacitadas/meta) x 100



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PERCENTAJE DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS CAPACITADAS EN MODALIDAD PRESENCIAL O A DISTANCIA

Segundo Trimestre

ICAI-DF-F-03

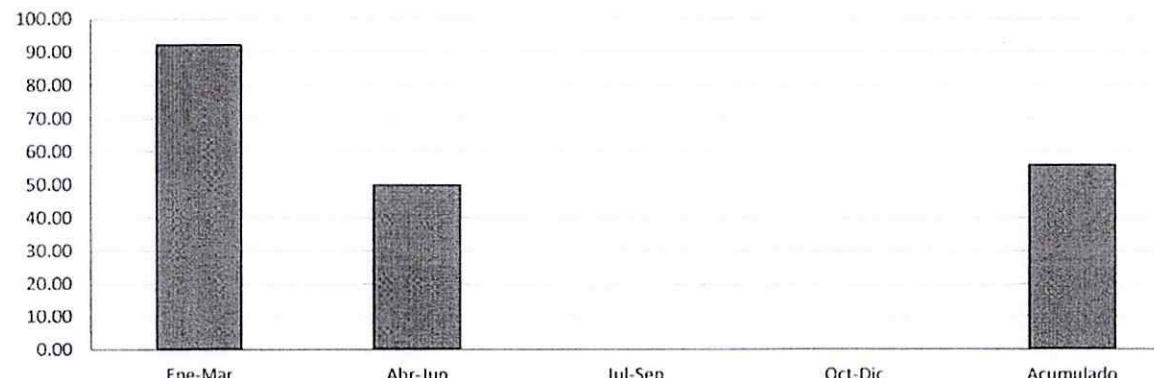
REV-04

VARIABLES: SPC= Personas Servidoras Públicas Capacitadas

Nspc= Número de personas servidoras públicas capacitadas

Tsp= Total de personas servidoras públicas por capacitar

$$\text{Fórmula: } \text{SPC} = \frac{\text{Nspc}}{\text{Tsp}} \times 100$$



Meta anual:
100%

Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	92.31	50.00	0.00	0.00	56.00	se modifico la meta a 30, debido a los cambios dentro del instituto. La fecha de corte es al día 20 de junio 2025
Número de personas servidoras públicas capacitadas	120	20			140	
Total de personas servidoras públicas por capacitar	130	40	40	40	250	

Elaboró

Lic. Ana Julieta Martínez Marín
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó
Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE ACCIONES DE PROMOCIÓN DE PRÁCTICAS DE APERTURA GUBERNAMENTAL

segundo Trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: APG= Acciones de promoción de prácticas de apertura gubernamental

Apr= Acciones de promoción realizadas

App= Acciones de promoción programadas

$$\text{Fórmula: } \text{APG} = \frac{\text{Apr}}{\text{App}} \times 100$$

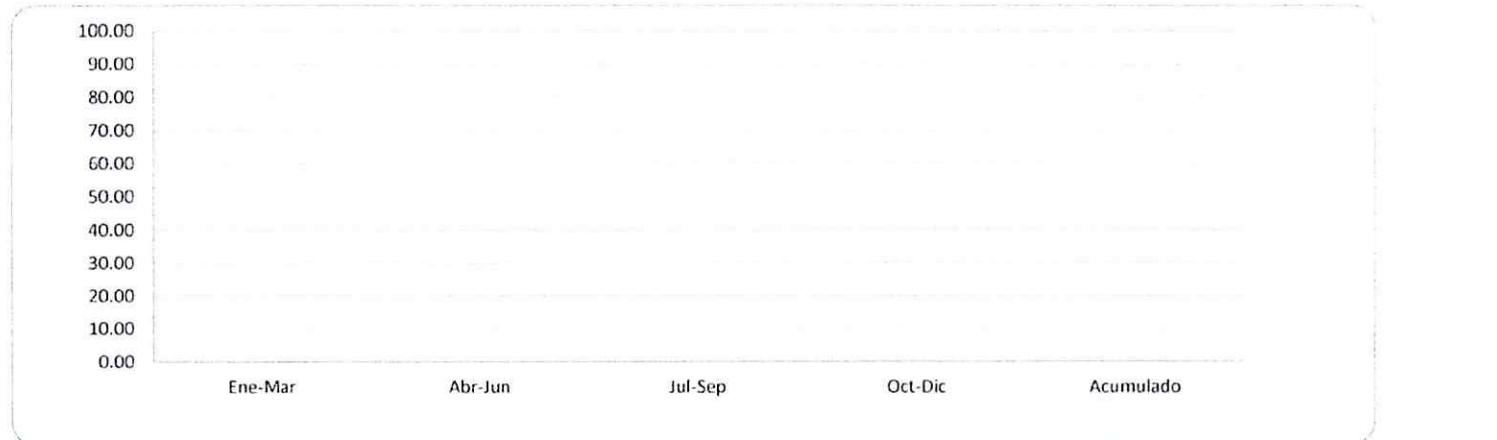


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance						se modifico la meta a 30, debido a los cambios dentro del instituto. La fecha de corte es al dia 20 de junio 2025
Acciones de promoción realizadas	0	0			0	
Acciones de promoción programadas	0	0			0	

Elaboró

Lic. Ana Julieta Martínez Marín
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE PERSONAS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR CAPACITADAS EN MODALIDAD PRESENCIAL O VIRTUAL

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PEC= Porcentaje de personas estudiantes capacitadas

Ec= Número de personas estudiantes capacitadas

TC= Total de personas estudiantes capacitadas

$$\text{Fórmula: } \text{PEC} = \frac{\text{Ec}}{\text{TC}} \times 100$$

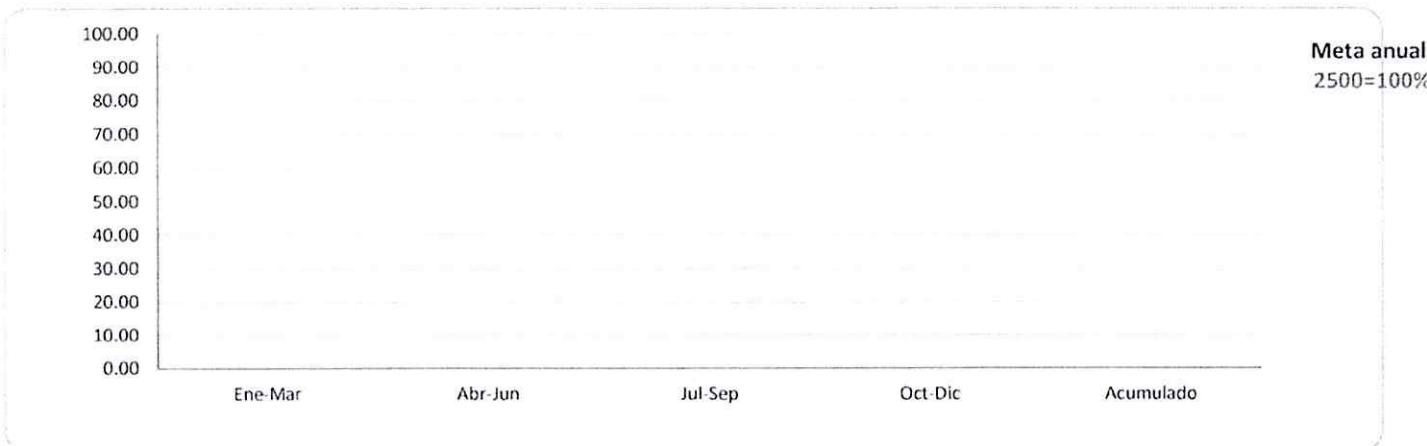


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance						se modifico la meta a 30, debido a los cambios dentro del instituto. La fecha de corte es al día 20 de junio 2025
Número de personas estudiantes capacitadas	0	0				
Total de estudiantes a capacitar	0	0				

Elaboró



Lic. Ana Julieta Martínez Marín
 Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
 Comisionada Presidenta



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO CAPACITADOS

ICAI-DF-F-03
RFV-04

Segundo Trimestre

VARIABLES: PDC= Porcentaje de personas docentes capacitadas

Dc= Personas docentes capacitadas
Td= Total de docentes a capacitar

Fórmula:
$$PDC = \frac{Dc}{Td} \times 100$$

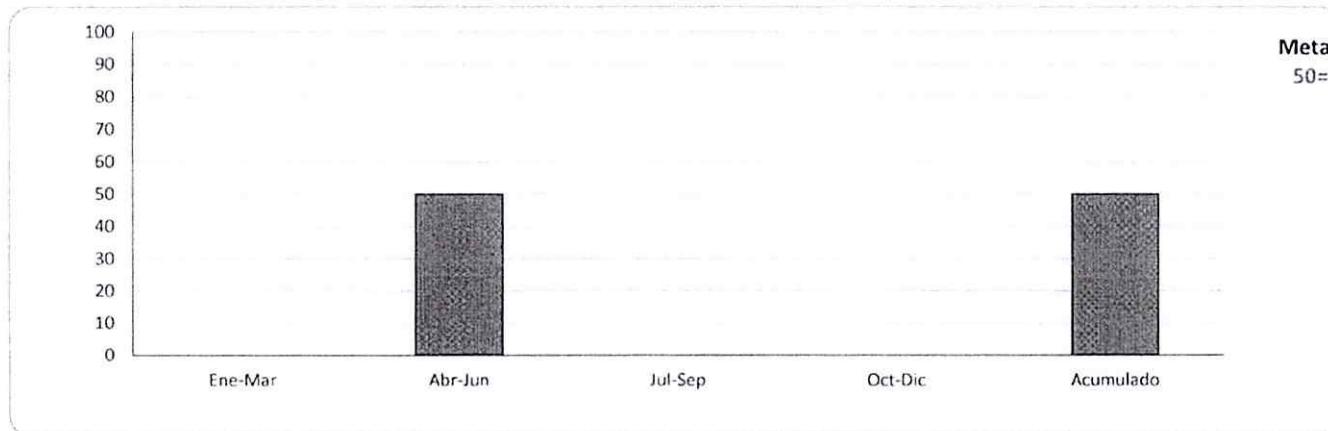


Gráfico Semáforo		
Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance		50			50	se modifico la meta a 30, debido a los cambios dentro del instituto. La fecha de corte es al día 20 de junio 2025
Número de personas docentes capacitadas	0	5			5	
Total de docentes a capacitar	0	10			10	

Elaboró

Lic. Ana Julieta Martínez Marín
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó
Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

Anual

PORCENTAJE DE SESIONES DEL CONSEJO PROMOTOR DE TRANSPARENCIA EN LA EDUCACIÓN CELEBRADAS

ICAI-DF-F-03

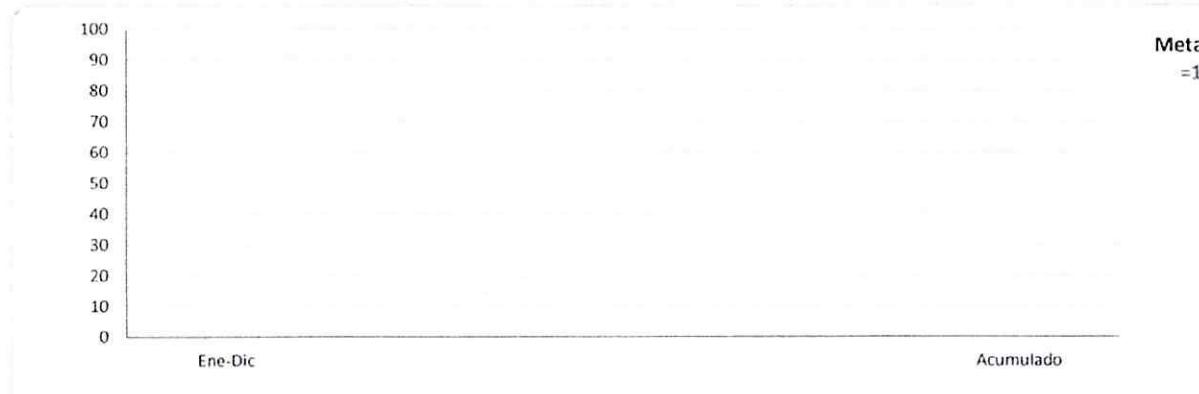
REV 04

VARIABLES: PSCPTE= Porcentaje de sesiones del CPTE celebradas

Sc= Sesiones celebradas

Ts= Total de sesiones

$$\text{Fórmula: } \text{PSCPTE} = \frac{\text{Sc}}{\text{Ts}} \times 100$$



Meta anual:
=100%

Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance			se modifico la meta a 30, debido a los cambios dentro del instituto. La fecha de corte es al día 20 de junio 2025
Número de sesiones celebradas	0	0	
Total de sesiones	0	0	

Elaboró

Lic. Ana Julieta Martínez Marín
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó
Lic. Dulce María Puentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA PORCENTAJE DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR CERTIFICADAS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PIESC= Porcentaje de Instituciones de Educación Superior Certificadas

IESC= Instituciones de Educación Superior Certificadas

TIES= Total de Instituciones de Educación Superior Certificadas por el ICAI como promotoras de la transparencia

PIESC = $\frac{\text{IESC}}{\text{TIES}} \times 100$

Meta anual:
100%

Gráfico Semáforo

Gráfico Semáforo		
Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

1

Periodo	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance			se modifico la meta a 30, debido a los cambios dentro del instituto. La fecha de corte es al dia 20 de junio 2025
Número de certificaciones realizadas	0	0	
Total de certificaciones	0	0	

Elaboró

Lic. Ana Julieta Martínez Marín
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó
Lic. Dulce María Fuentes Mancilla

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE PERSONAS DE LA SOCIEDAD CIVIL CAPACITADA

Segundo Trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PDC= Porcentaje de personas docentes capacitadas

Dc= Personas de la sociedad civil capacitadas

Td= Total de personas de la sociedad civil por capacitar

$$\text{Fórmula: } \text{PDC} = \frac{\text{Dc}}{\text{Td}} \times 100$$

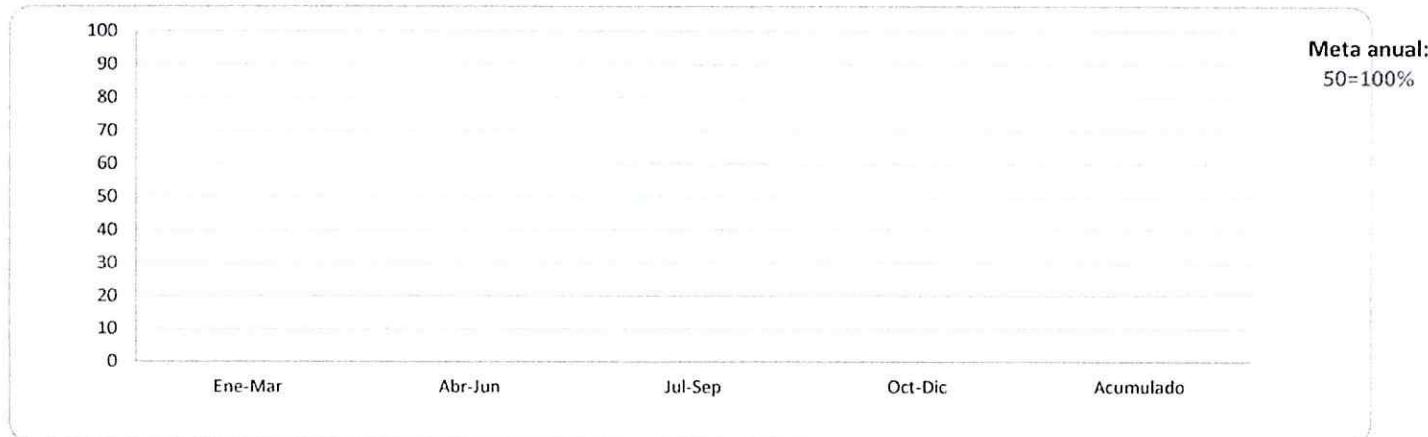


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance						se modifico la meta a 30, debido a los cambios dentro del instituto. La fecha de corte es al dia 20 de junio 2025
Número de personas de la sociedad civil capacitadas	0	0			0	
Total de personas de la sociedad civil a capacitar	0	0			0	

Elaboró

Lic. Ana Julieta Martínez Martín
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó
Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA ACUMULADOS

Segundo trimestre

ICAI-DF-F-03
REV-04

100
90
80
70
60
50
40
30
20
10
0

Porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas en modalidad presencial o a distancia.

Porcentaje de acciones de promoción de prácticas de apertura gubernamental.

Porcentaje de estudiantes de IE capacitadas, en modalidad presencial o virtual.

■ Porcentaje de docentes y de personal administrativo capacitadas, en modalidad presencial o virtual.

Porcentaje de sesiones del Consejo Promotor de Transparencia en la Educación (CPTE) realizadas, en modalidad presencial o a distancia

Porcentaje de personas de la sociedad civil capacitadas, en modalidad presencial o a distancia

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar.	Abr-Jun.	Jul-Sep.	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas en modalidad presencial o a distancia.	92.3	50.0	0.0	0.0	56.0
Porcentaje de acciones de promoción de prácticas de apertura gubernamental.					
Porcentaje de estudiantes de IE capacitadas, en modalidad presencial o virtual.					
Porcentaje de docentes y de personal administrativo capacitadas, en modalidad presencial o virtual.		50.0			50.0
Porcentaje de sesiones del Consejo Promotor de Transparencia en la Educación (CPTE) realizadas, en modalidad presencial o a distancia					
Porcentaje de IE certificadas como Instituciones Promotoras de la Transparencia					
Porcentaje de personas de la sociedad civil capacitadas, en modalidad presencial o a distancia.					

Elaboró

Lic. Ana Julieta Martínez Marín
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas -
Comisionada Presidenta

**DIRECCION DE CAPACITACION Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
ANEXOS**

segundo trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04

COMENTARIOS

se modifico la meta a 30, debido a los cambios dentro del instituto. La fecha de corte es al día 20 de junio 2025

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Elaboró

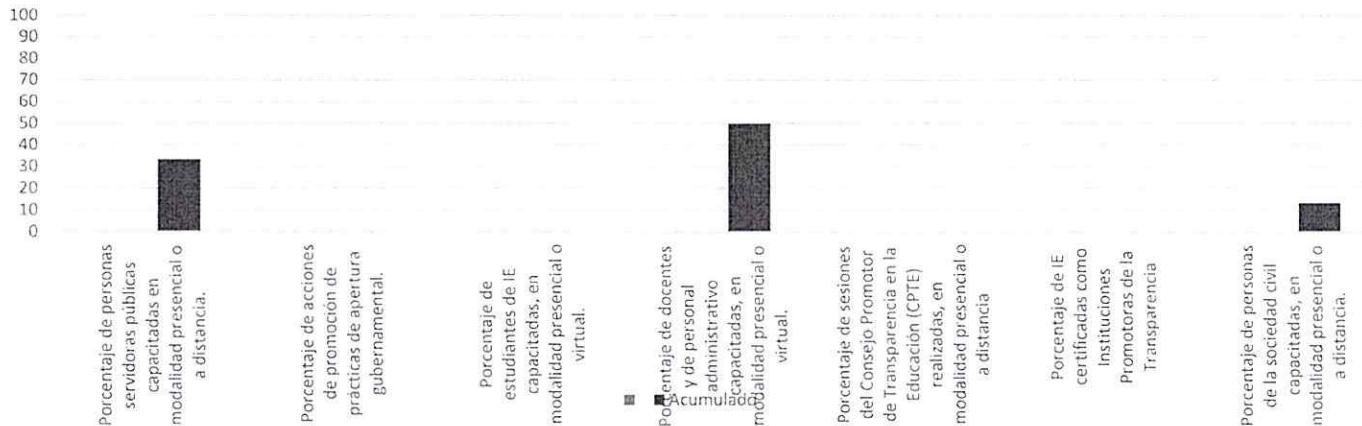
Lic. Ana Julieta Martínez Marín
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03
REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas en modalidad presencial o a distancia.			33.3			33.3
Porcentaje de acciones de promoción de prácticas de apertura gubernamental.						
Porcentaje de estudiantes de IE capacitadas, en modalidad presencial o virtual.						
Porcentaje de docentes y de personal administrativo capacitadas, en modalidad presencial o virtual.			50.0			50.0
Porcentaje de sesiones del Consejo Promotor de Transparencia en la Educación (CPTE) realizadas, en modalidad presencial o a distancia						
Porcentaje de IE certificadas como Instituciones Promotoras de la Transparencia						
Porcentaje de personas de la sociedad civil capacitadas, en modalidad presencial o a distancia.		40.0				13.3

Elaboró

Lic. Ana Julieta Martínez Marín
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta

TABLA DE INDICADORES 2025
DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES
 ICAI-DF-F-03
 REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES				ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC		
1	Procedimientos de verificación por el posible incumplimiento de una obligación de transparencia	Constatar el debido cumplimiento de las obligaciones de transparencia, cuando se advierta su posible incumplimiento derivado de una queja, denuncia o de forma oficiosa	Trimestral	Porcentaje de atención a las denuncias y/o quejas presentadas por el posible incumplimiento de una obligación de transparencia	Eficiencia	100%	1250%	0%			1000%	(Número de procedimientos de verificación iniciados / Número de denuncias y/o quejas presentadas) x 100
2	Verificación de las obligaciones de transparencia	Revisar y constatar el debido cumplimiento a las obligaciones de transparencia en los términos	Trimestral	Porcentaje de los sujetos obligados evaluados	Eficiencia	100%	10000%	0%			5000%	(Número de sujetos obligados verificados / Número de sujetos obligados) x 100
3	Dictaminación sobre el cumplimiento de las resoluciones de los recursos de revisión	Porcentaje de los dictámenes emitidos	Trimestral	Porcentaje de dictámenes emitidos	Eficiencia	100%	213.0681818	188.203753			196.17	(Número de dictámenes emitidos / Número de recursos de revisión resueltos) x 100

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES
PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LAS DENUNCIAS Y/O QUEJAS PRESENTADAS POR EL
POSIBLE INCUMPLIMIENTO DE UNA OBLIGACIÓN DE TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: ADQIO= Atención a las denuncias y/o quejas presentadas por posible incumplimiento

Pvi= Número de procedimientos de verificación iniciados

Dqp= Número de denuncias y/o quejas presentadas

$$\text{Fórmula: } \text{ADQIO} = \frac{\text{Pvi}}{\text{Dqp}} \times 100$$

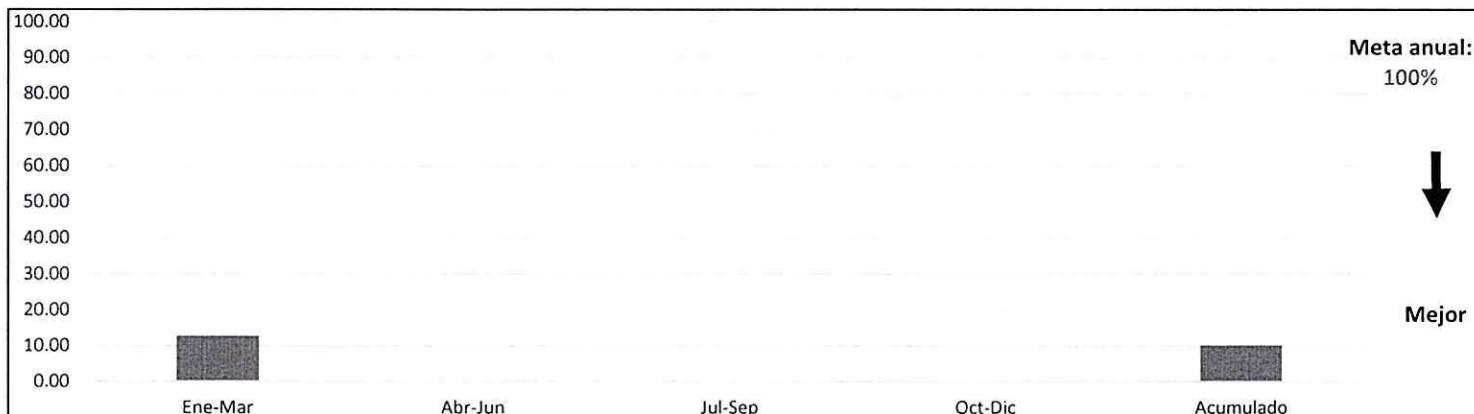
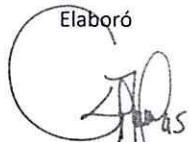


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Calculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	12.50	0.00			10.00	
Número de procedimientos de verificación iniciados	0	28			28	
Número de quejas	1	0			1	
Número de denuncias	8	2			10	
Número de verificaciones	8	2			10	
Total de verificaciones, denuncias y quejas	17	32			49	

Elaboró



Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

Aprobó



Lic. Alain Navil Martínez Sierra
Secretaria Técnica

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

PORCENTAJE DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EVALUADOS

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: SOE= Sujetos obligados evaluados

Nsov= Número de sujetos obligados verificados

Nso= Número de sujetos obligados

Fórmula:
$$SOE = \frac{Nsov}{Nso} \times 100$$



Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100.00	0.00			50	*Los Resultados de la Evaluación IPO del 1er Trimestre 2025 fueron aprobados en SO 09/06/2025. La Evaluación IPO del 2do Trimestre 2025 se encuentra pendiente de fecha de inicio.
Número de sujetos obligados verificados	179				179	
Número de sujetos obligados	179	179			358	

Elaboró



Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

Aprobó



Lic. Alani Navil Martinez Sierra
Secretaria Técnica

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

PORCENTAJE DE LOS DICTÁMENES EMITIDOS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: DE= Dictámenes emitidos

Nde= Número de dictámenes emitidos

Nrrr= Número de recursos de revisión resueltos

$$\text{Fórmula: } \text{DE} = \frac{\text{Nde}}{\text{Nrrr}} \times 100$$

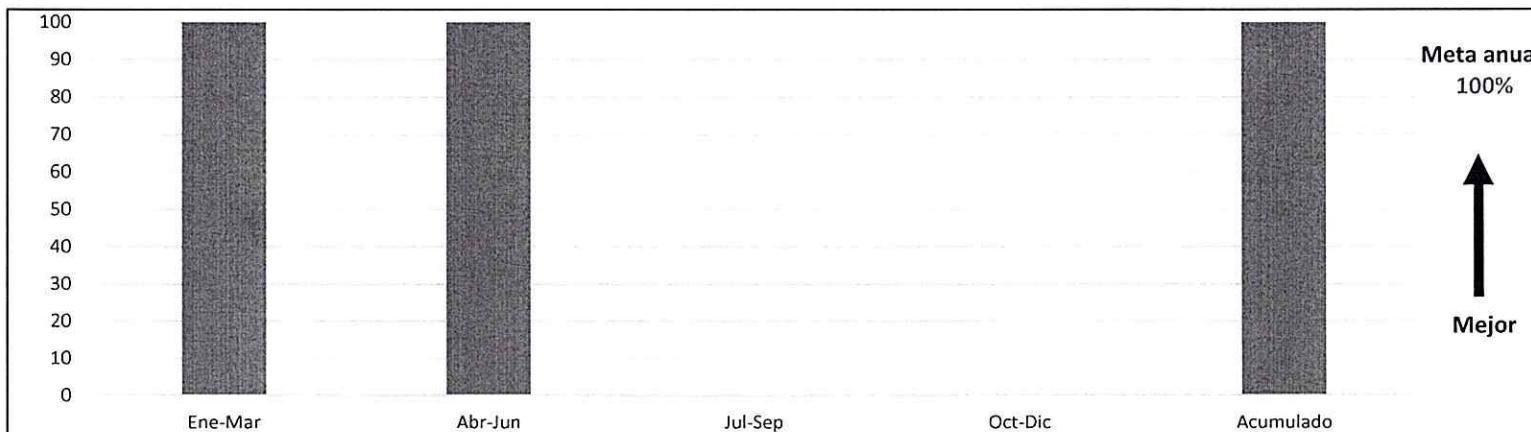
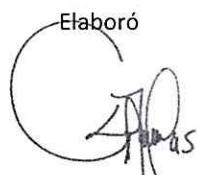


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	213.068182	188.203753			196.1748634	
Número de dictámenes emitidos	375	702			1077	
Número de recursos de revisión resueltos	176	373			549	

Elaboró



Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

Aprobó



Lic. Alani Navil Martínez Sierra
Secretaria Técnica

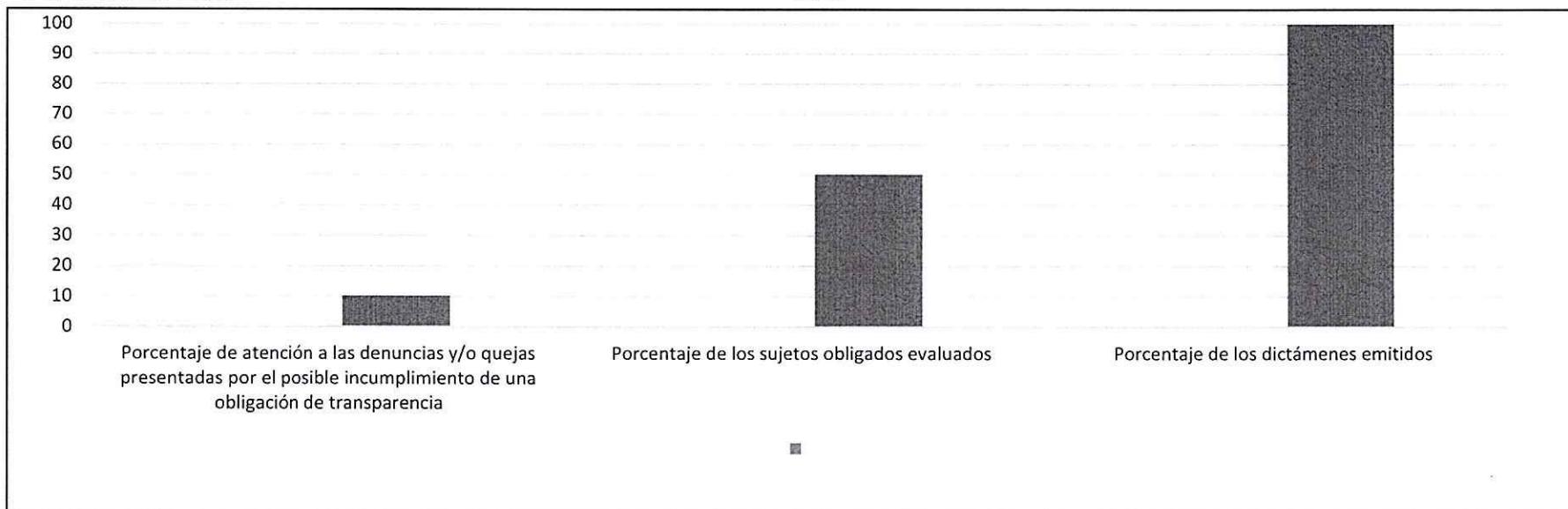


Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

Segundo Trimestre

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03
REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de atención a las denuncias y/o quejas presentadas por el posible incumplimiento de una obligación de transparencia	12.50	0.00			10.00
Porcentaje de los sujetos obligados evaluados	100.00	0.00			50.00
Porcentaje de los dictámenes emitidos	213.068182	188.203753			196.1748634

Elaboró

Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

Aprobó

Lic. Alaini Navil Martínez Sierra
Secretaria Técnica

DIRECCION DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES ANEXOS

Segundo Trimestre

ICAI-DF-F-03
REV-04

COMENTARIOS

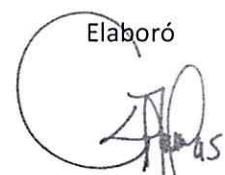
Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Aprobó



Lic. Alani Navil Martinez Sierra
Secretaria Técnica

Elaboró



Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

TABLA DE INDICADORES 2025
 UNIDAD DE TRANSPARENCIA
 ICAI-DF-F-03

REV-04

ID.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES					FÓRMULA
							JUN. MAY.	ABR. JUN.	JUL. SEPT.	OCT. DIC.	ATUALIZA- DADO	
1	Transparencia	Asegurar el correcto y puntual cumplimiento de las obligaciones de transparencia del Instituto, de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila	Trimestral	Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la IPO Estatal	Eficiencia	100%	100					(Suma del porcentaje obtenido en cada trimestre / Meta) x 100
2	Solicitudes de acceso a la información pública	Dar correcto trámite a todas las solicitudes de información recibidas por esta Unidad de Transparencia, desde su recepción hasta su conclusión, así como bajar el promedio de días de respuesta a dichas solicitudes, del plazo legal máximo de nueve días hábiles, a cinco días hábiles en cumplimiento con nuestros objetivos de calidad	Trimestral	Promedio de días hábiles en dar respuesta a las solicitudes de información	Eficiencia	5 días hábiles	2.05	0.92			1.69	(Sumatoria de días en dar respuesta / Número total de solicitudes recibidas)
3	Solicitudes de acceso a la información pública	Dar correcto trámite a todas las solicitudes de información recibidas por esta Unidad de Transparencia, desde su recepción hasta su conclusión, así como bajar el promedio de días de respuesta a dichas solicitudes, del plazo legal máximo de nueve días hábiles, a cinco días hábiles en cumplimiento con nuestros objetivos de calidad	Trimestral	Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma	Eficiencia	100%	100	100			100	(Número de solicitudes respondidas en tiempo y forma / Total de solicitudes de información recibidas) x 100
4	Transparencia Nacional	Asegurar el correcto y puntual cumplimiento de las obligaciones de transparencia del Instituto, de acuerdo a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Anual	Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT	Eficiencia	100%						(Calificación en el año / Meta) x 100

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO OBTENIDO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA IPO ESTATAL

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: COAI= Cumplimiento obtenido en la actualización de la IPO Estatal

Tpo= Total de puntos obtenidos

M= Meta

$$\text{Fórmula: COAI} = \frac{\text{Tpo}}{\text{M}} \times 100$$

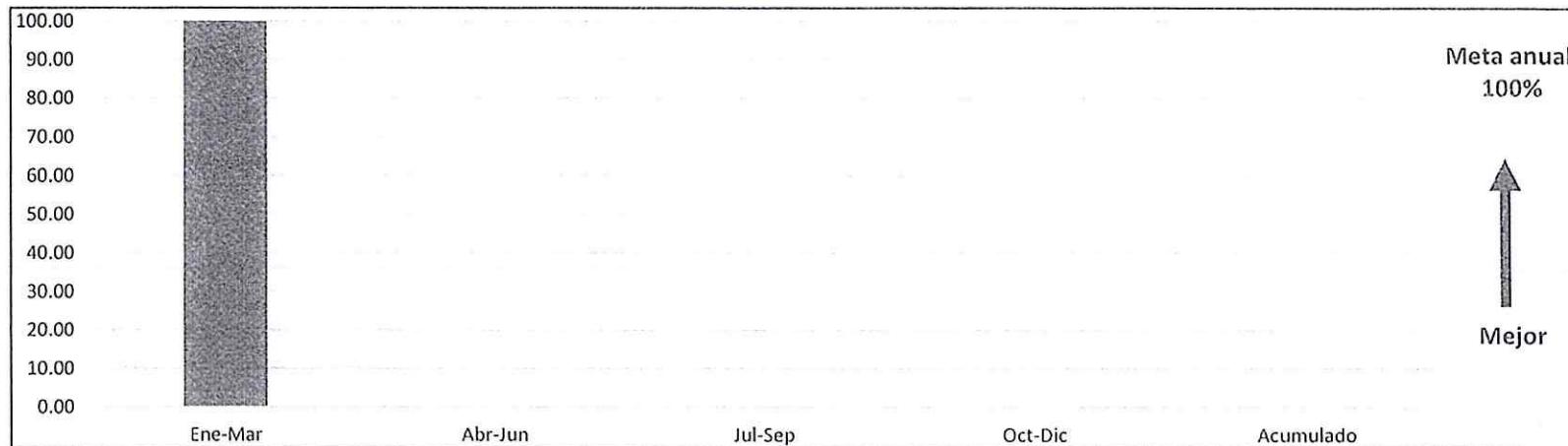


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100.00					
Total de puntos obtenidos en la evaluación IPO	100				100	
Meta	100				100	La evaluación del primer trimestre se llevará a cabo del 8 al 25 de abril del año en curso

Elaboró



Lic. Andrea Fuentes Osorio
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó



Lic. Carmen Gabriela González Medina
Oficial Mayor

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PROMEDIO DE DÍAS HÁBILES EN DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PDRS= Promedio de días en dar respuesta a las solicitudes de información recibidas

Sdr= Sumatoria de días en dar respuesta

Sr= Total de solicitudes recibidas

$$\text{Fórmula: } \text{PDRS} = \frac{\text{Sdr}}{\text{Sr}}$$

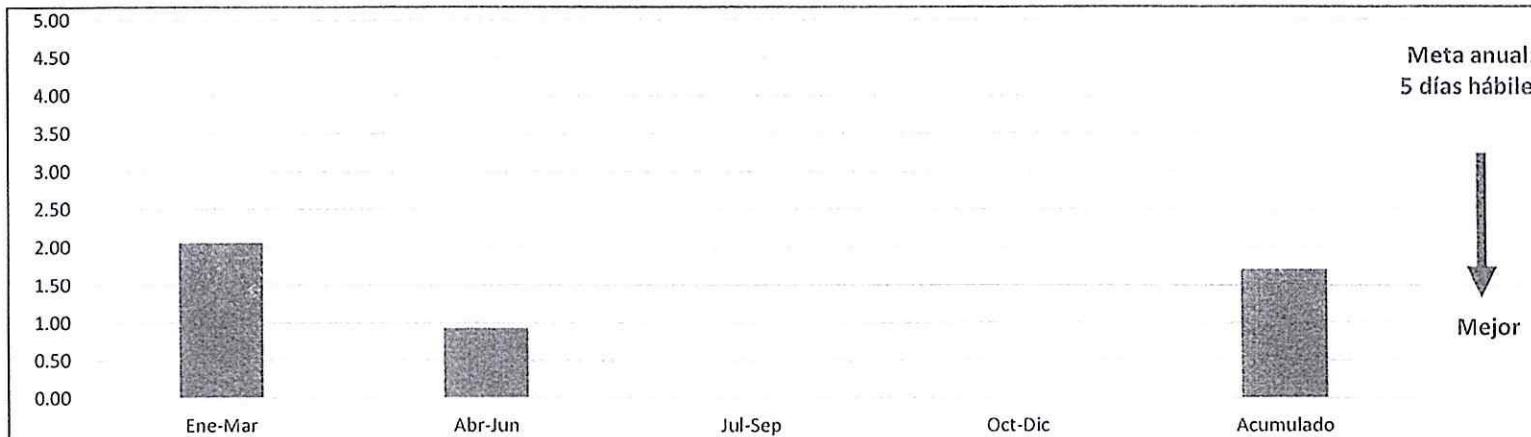


Gráfico Semáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abi-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Promedio de días en dar respuesta	2.05	0.92			1.69	
Sumatoria de días en dar respuesta	82	23			105	
Total de solicitudes recibidas y respondidas	40	22			62	

Elaboró



Lic. Andrea Fuentes Osorio
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó



Lic. Carmen Gabriela González Medina
Oficial Mayor

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RESPONDIDAS EN TIEMPO Y FORMA

ICAI-DF-F-03

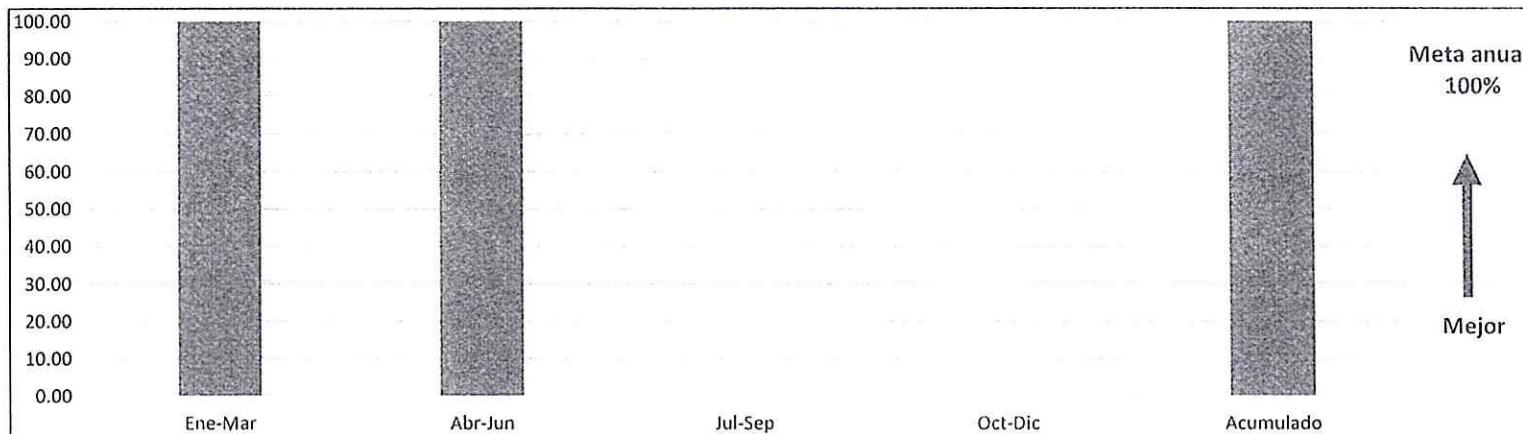
REV-04

VARIABLES: SIR= Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma

Nsrtf= Número de solicitudes respondidas en tiempo y forma

Tsi= Total de solicitudes de información

Fórmula:
$$SIR = \frac{Nsrtf}{Tsi} \times 100$$



Criterio Sémáforo			% Act. Indicador
Criterio	Rango	Cálculo	
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0	
AMARILLO	entre 60% y 85%	0	
VERDE	entre 85% y 120%	0	

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

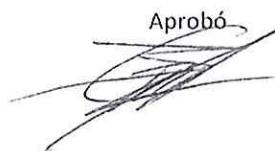
Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100.00	100.00			100.00	
Número de solicitudes respondidas en tiempo	40	22			62	
Total de solicitudes de información	40	22			62	

Elaboró



Lic. Andrea Fuentes Osorio
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó



Lic. Carmen Gabriela González Medina
Oficial Mayor

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO OBTENIDO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA PNT

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PNT= Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT

Cpnt= Cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT

M= Meta

$$\text{Fórmula: } \text{PNT} = \frac{\text{Cpnt}}{\text{M}} \times 100$$

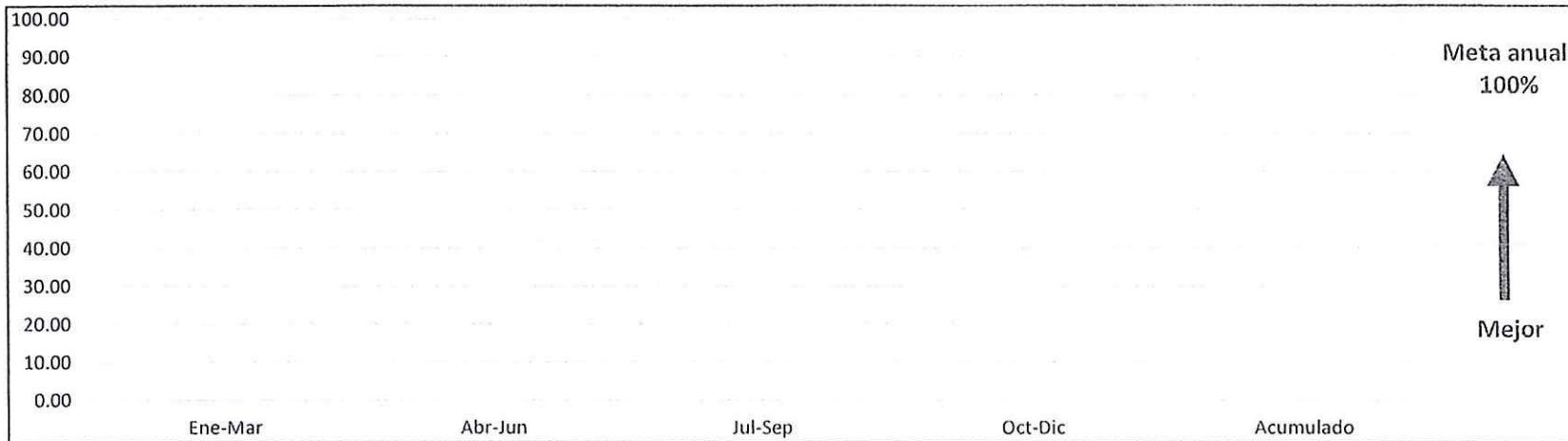


Gráfico Semáforo		
Criterio	Rango	Cálculo
ROJO	menor de 60% o mayor de 120%	0
AMARILLO	entre 60% y 85%	0
VERDE	entre 85% y 120%	0

% Act. Indicador

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

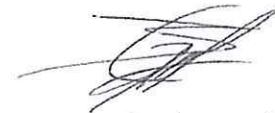
Porcentaje de avance	Calificación obtenida en la actualización PNT	Meta	Observación
			La evaluación es anual y la del 2025 aún no se lleva a cabo.

Elaboró



Lic. Andrea Fuentes Osorio
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó

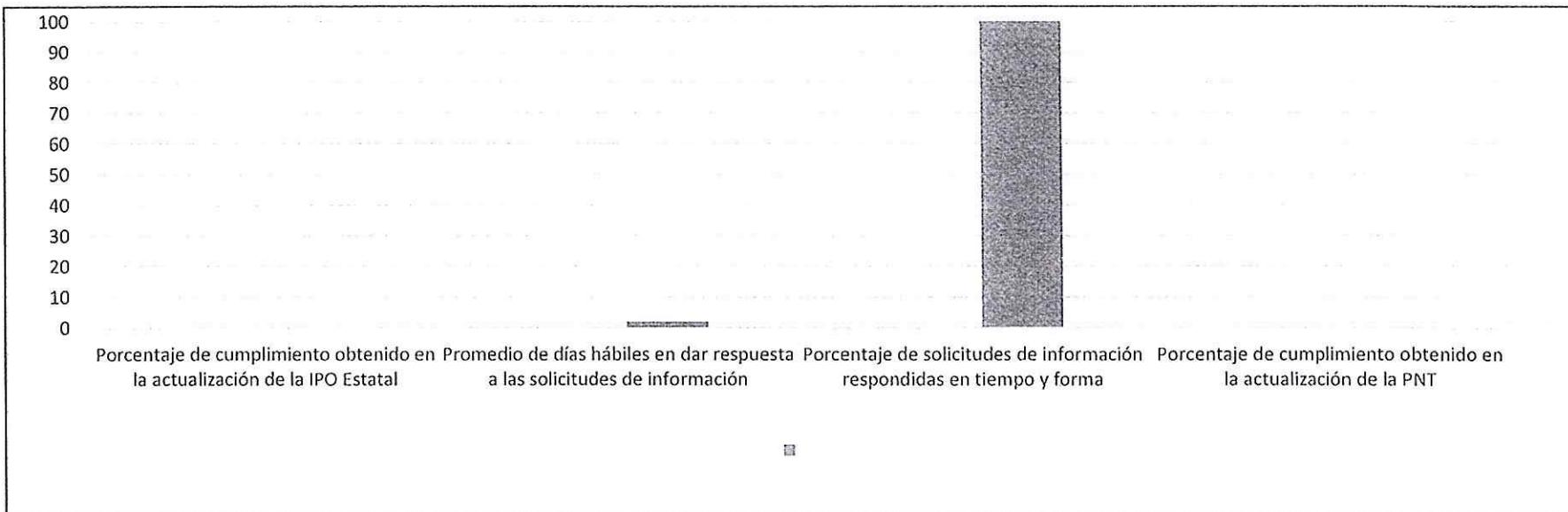


Lic. Carmen Gabriela González Medina
Oficial Mayor

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-May	Jun-Jul	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la IPO Estatal	100				
Promedio de días hábiles en dar respuesta a las solicitudes de información	2.05	0.92			1.69
Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma	100	100			100
Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT					

Elaboró



Lic. Andrea Fuentes Osorio
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó



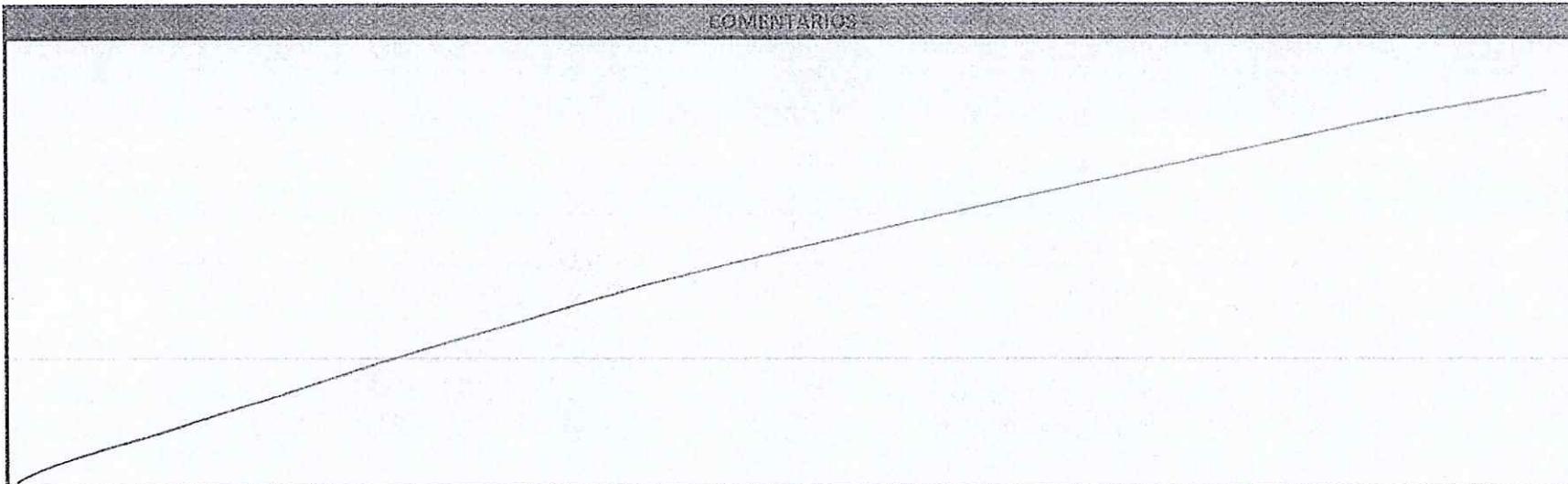
Lic. Carmen Gabriela González Medina
Oficial Mayor

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ANEXOS

Segundo trimestre

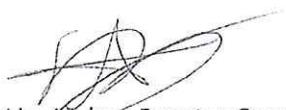
ICAI-DF-F-03
REV-04

COMENTARIOS



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Elaboró



Lic. Andrea Fuentes Osorio
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó



Lic. Carmen Gabriela González Medina
Oficial Mayor

4.- Cumplimiento de Objetivos

Esta información es
la misma del punto

3.

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Fuente: Artículo 54 de la LGCG.

**PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA
ABRIL DEL 2025**

1.- INTRODUCCIÓN

Para llevar a cabo el control y la evaluación de los programas presupuestarios que rigen el ejercicio presupuestario del ejercicio 2025, se establece el presente Programa Anual de Evaluaciones del ICAI como un mecanismo permanente de seguimiento para verificar la información cualitativa y cuantitativa sobre el avance en el cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores definidos en cada uno de los programas presupuestarios del año 2025, en busca de la mejora de los mismos y para facilitar la toma de decisiones presupuestarias correspondientes a los años subsecuentes.

El presente programa constituye el elemento de planeación del Sistema de Evaluación de Desempeño implementado en el **INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, el cual es un conjunto de elementos metodológicos que permiten realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer el impacto social de los programas y de los proyectos.

2.- FUNDAMENTO LEGAL

La publicación, seguimiento y realización del presente Programa Anual de Evaluación 2025 se basa en el mandato Constitucional del artículo 134 el cual establece que

“Los recursos económicos de que dispongan la Federación, las entidades federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.”

Por su parte la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en su artículo 79 establece que:

“Los entes públicos deberán publicar en sus páginas de Internet a más tardar el último día hábil de abril su programa anual de evaluaciones, así como las metodologías e indicadores de desempeño.

Los entes públicos deberán publicar a más tardar a los 30 días posteriores a la conclusión de las evaluaciones, los resultados de las mismas e informar sobre las personas que realizaron dichas evaluaciones.”

3.- PROGRAMAS DE SUJETOS A EVALUACIÓN Y TIPO DE EVALUACIÓN A REALIZAR

Los programas sujetos a evaluación son los siguientes:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
Eventos del Consejo General	4.1 Integridad y Buen Gobierno
Capacitación y Cultura de la Transparencia	4.1 Integridad y Buen Gobierno
Secretaría Técnica	4.1 Integridad y Buen Gobierno
Datos Personales	4.1 Integridad y Buen Gobierno
Dirección General	4.1 Integridad y Buen Gobierno
Dirección Jurídica	4.1 Integridad y Buen Gobierno
Dirección de Gestión Documental y Procedimientos	4.1 Integridad y Buen Gobierno
Dirección de Administración y Finanzas	4.1 Integridad y Buen Gobierno
Órgano Interno de Control	4.1 Integridad y Buen Gobierno
Planeación y Fortalecimiento Institucional	4.1 Integridad y Buen Gobierno
Cumplimiento y Responsabilidades	4.1 Integridad y Buen Gobierno

4.- TIPO DE EVALUACIÓN A REALIZAR

Se contempla realizar evaluaciones de consistencia y resultados de cada uno de los programas mencionados anteriormente.

5.- CALENDARIO DE EJECUCIÓN DE LAS EVALUACIONES

La evolución será anual y se estima iniciar durante el primer trimestre del año 2026 y concluir durante el mes de abril de 2026, para poder incluir los resultados de la misma en la Cuenta Pública del año 2025 a presentarse el mes de abril de 2026.

6.- Resultado de la Evaluación del Desempeño.

Esta información se presenta de
manera digital en CD adjunto.